



**FÖRSLAG:
DELEGATIONSBESTÄMMELSER FÖR
KOLLEKTIVTRAFIKNÄMNDEN I
REGION JÄMTLAND HÄRJEDALEN
2023-2026 (VERSION 4)**

VERSION: 4

BESLUTSINSTANS: KOLLEKTIVTRAFIKNÄMNDEN

Hanna Gunnarsson
Sekretariatet

2025-05-09

Dnr: KTN/13/2023

ÄNDRINGSFÖRTECKNING

| Version | Datum | Ändring | Beslutat av | Datum |
|---------|------------|--|------------------------|---------------------|
| 1 | 2023-01-05 | Nyutgåva | Kollektivtrafiknämnden | 2023-01-19, § 7 |
| 2 | 2023-01-20 | Vidaredelegation från regiondirektör | Regiondirektör | 2023-01-20 |
| 3 | 2024-11-21 | Revidering av regiondirektörens vidaredelegation | Regiondirektör | 2025-01-02 |
| 4 | 2025-05-09 | Tillägg i punkt 3 om bisyssla | Kollektivtrafiknämnden | 2025-05-14, § 31 |

Hanna Gunnarsson
Sekretariatet

2025-05-09

Dnr: KTN/13/2023

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

| | |
|--|----|
| ÄNDRINGSFÖRTECKNING | 2 |
| ALLMÄNT | 4 |
| VERKSTÄLLIGHET | 5 |
| Ren verkställighet, exempel | 5 |
| VIDAREDELEGATION AV BESLUTANDERÄTT | 6 |
| ANMÄLAN AV DELEGATIONSBeslut | 6 |
| ÖVERKLAGANDETID | 6 |
| UNDERSKRIFTER OCH DELGIVNING | 7 |
| 1 ALLMÄNNA ÄRENDEN OCH RÄTTSFRÅGOR | 8 |
| 2 FÖRTROENDEVALDA | 9 |
| 3 PERSONALÄRENDEN | 10 |
| 4 EKONOMIÄRENDEN | 11 |
| 5 UPPHANDLING | 12 |
| 6 FASTIGHETER | 13 |
| 7 ÄGARSTYRNING OCH UPPDRAG | 13 |
| 8 PROJEKTVERKSAMHET | 14 |
| 9 FÄRDTJÄNST OCH RIKSFÄRDTJÄNST | 15 |
| 10 TRAFIKAVTAL | 15 |

Hanna Gunnarsson
Sekretariatet

2025-05-09

Dnr: KTN/13/2023

Allmänt

Kollektivtrafiknämnden har, under de förutsättningar som anges i 6 kap 37–39 §§ samt 7 kap 5–8 §§ kommunallagen, rätt att delegera beslutanderätt i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden till presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare, eller till en anställd hos Region Jämtland Härjedalen. Beslut med stöd av delegation är juridiskt sett ett nämndbeslut och kan jämföras med ett beslut som kollektivtrafiknämnden själv har fattat. Beslutet ska kunna överklagas, antingen genom laglighetsprövning eller genom förvaltningsbesvär.

Beslut som fattas av presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare, eller en tjänsteperson som saknar delegering i ärendet är inte giltigt.

Det finns vissa ärenden som enligt kommunallagens 6 kap 38 § inte får delegeras. Dessa innefattar bland annat:

- ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
- framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden(styrelsen) i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats, samt
- ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåts till nämnden.

Ett beslut som fattas med stöd av delegation kan inte ändras av kollektivtrafiknämnden. Däremot kan nämnden återkalla den givna beslutanderätten.

Ärenden som delegeras till ledamot, ersättare eller anställd kan av delegaten hänskjutas till kollektivtrafiknämnden, om hen anser att ärendet bör behandlas av nämnden.

Vid delegatens frånvaro får ersättare överta beslutanderätten av ordinarie delegat. Med frånvaro avses att delegaten inte är i tjänst på grund av sjukdom, semester, tjänstledighet, jäv eller liknande. Om såväl ordinarie delegat som ersättare är frånvarande och beslut i ärendet är brådskande, går beslutanderätten tillbaka till delegerande instans.

Regiondirektörens ersättare i brådskande ärenden är stabschef eller ekonomidirektör i nämnd ordning. Under semesterperiod utses tillförordnad regiondirektör som övertar beslutanderätten.

Den delegerade beslutsrätten omfattar endast beslut inom tilldelade budgetramar. Delegationsbeslut ska fattas med ledning av de policys, riktlinjer och regler som antagits av Region Jämtland Härjedalen. När samråd föreskrivs, med vilket menas att beslutet och underlaget för beslutet ska diskuteras med och synpunkter inhämtas från angiven funktion, innebär det att detta ska ske innan beslut. Det förutsätts att beslutsfattaren tar till sig och beaktar de synpunkter som framkommer vid samråd. Samråd föreskrivs i de situationer där expertkunskaper normalt krävs för ett bra beslut eller där det bedöms att beslutet bör föregås av en diskussion eller avstämning.

Hanna Gunnarsson
Sekretariatet

2025-05-09

Dnr: KTN/13/2023

Verkställighet

Kommunallagen skiljer mellan nämndbeslut (som kan delegeras) och beslut som innebär ren verkställighet. Utöver de beslut som fattas enligt denna delegation fattar Region Jämtland Härjedalens tjänstepersoner även så kallade verkställighetsbeslut, eller verkställighetsåtgärder. Ren verkställighet innebär åtgärder som normalt ligger inom tjänstepersonernas dagliga arbete och ansvarsområde, och innebär tillämpning/verkställande av tidigare beslut, lag, instruktion eller befattningsbeskrivning. För att ett beslut ska ses som verkställighet får det inte föreligga några alternativa lösningar av principiell och övergripande natur. Det måste också finnas politiskt fastställda mål för verksamheten samt en politiskt fastställd ekonomisk ram. Gränsdragningen mellan delegation och verkställighet kan i specifika ärenden vara svår.

Till skillnad från delegationsbeslut kan verkställighetsbeslut inte överklagas. Verkställighetsbeslut behöver inte anmälas.

Ren verkställighet, exempel

En stor del av de beslut som fattas inom förvaltningen är av typen verkställighet. Nedan konkretiseras ett antal exempel på verkställighetsåtgärder.

Ekonomiadministrativa och juridiska ärenden

- debitering enligt fastställd taxa och fullgörande av krav
- upprättande av amorteringsplaner och tagande av säkerheter
- bokföringsmässig avskrivning av fordran
- representation och uppvaktningar (per tillfälle; belopp under 3 000 kronor)
- hyra/bokning av lokaler för tillfälligt behov där hyreskontrakt inte behövs, och där lokalkostnaden understiger 0,5 prisbasbelopp
- avrop inom gällande ramavtal inom för verksamheten tilldelade medel
- avbetalningsplan där amorteringstiden inte överstiger tio år
- söka och bevaka statsbidrag
- indrivningsåtgärder enligt lagstiftningen angående summarisk process
- attestering av fakturor

Fastighetsärenden

- löpande underhåll och reparation av regionens fastigheter
- ge anstånd med betalning som inte innebär avstående från amortering eller ränta

Personaladministrativa ärenden

- utbildning, studiebesök, konferensbesök och resor
- semester och annan ledighet enligt lag och avtal
- arbetsmiljöfrågor och anpassningsåtgärder
- lönesättning i samband med löneöversyn enligt gällande avtal och policy

Hanna Gunnarsson
Sekretariatet

2025-05-09

Dnr: KTN/13/2023

- förhandling enligt MBL § 11-14 och § 38, efter samråd med HR-konsult

Vidaredelegation av beslutanderätt

Region Jämtland Härjedalen har en förvaltning (bortsett från revisionskontoret och patientnämndens kansli), med regiondirektör som enda förvaltningschef. Regiondirektören har under de förutsättningar som anges i 7 kap 6 § kommunallagen rätt att vidaredelegera beslutsrätt i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden åt en anställd inom Region Jämtland Härjedalen, om inte annat anges i bestämmelserna. Beslutsrätten får inte vidaredelegeras av delegaten.

Vidaredelegation framgår av delegationsförteckningen. Beslut som fattas av tjänsteperson utan delegering i ärendet saknar laga verkan, det vill säga är inte giltigt.

Beslutsrätten är individuell och personlig, men beskrivs i bestämmelserna i form av funktion inom organisationen och baseras på organisatoriska chefsnivåer. Avdelningschef inom regionstaben likställs i detta sammanhang med områdeschef/verksamhetschef.

Anmälan av delegationsbeslut

Kollektivtrafiknämnden har det yttersta ansvaret för verksamheten. Därför ska samtliga beslut som fattas med stöd av delegation enligt kommunallagens 6 kap 40 § samt 7 kap 8 § anmälas till kollektivtrafiknämnden, om inte annat anges i bestämmelserna. Detta görs vid nämndens första sammanträde efter det att delegationsbeslutet utfärdats.

Anmälan har registrerings-, informations- och kontrollsyfte. Besluten anmäls i sin helhet, med undantag för beslut om anställningar samt beslut om färdtjänst/riksfärdtjänst som anmäls i form av en så kallad delegationslista, det vill säga en sammanställning över fattade beslut.

Delegationsbeslutet ska minst innehålla följande:

- beslutsfattare
- beslutsdatum
- hänvisning till vilken punkt i delegationsbestämmelserna som beslutet stödjer sig på
- beslutets innehåll i korthet (vem/vad det berör)

Delegationsbeslut och till ärendet hörande handlingar ska vara tillgängliga för nämndens kontroll. Dessa ska därför **diarieföras** och/eller **registreras**.

Hanna Gunnarsson
Sekretariatet

2025-05-09

Dnr: KTN/13/2023

Överklagandetid

Överklagandetiden av besluten som är fattade på delegation löper från den dagen som kollektivtrafiknämndens protokoll anslås.

Underskrifter och delgivning¹

Avtal, andra handlingar och liknande samt skrivelser i kollektivtrafiknämndens namn skrivs under av ordföranden eller vid förfall för denne, av vice ordföranden, i båda fallen med kontrasignation av regiondirektören eller den direktören sätter i sitt ställe.

Regiondirektören har den 2 januari 2023 beslutat att regional utvecklingsdirektör utses att kontrasignera avtal, andra handlingar och liknande samt skrivelser i kollektivtrafiknämndens namn.

Avtal, andra handlingar samt skrivelser i ärenden som beslutas av delegat skrivs under av delegaten.

Skrivelser till följd av verkställighet av beslut undertecknas av den tjänsteperson som verkställer beslutet.

Kollektivtrafiknämnden får besluta att underskrift i vissa fall ska ske i annan ordning.

Delgivning med kollektivtrafiknämnden sker med ordföranden, dess sekreterare eller den som enligt särskilt beslut är behörig att ta emot delgivning.

¹ Regleras i Reglemente för kollektivtrafiknämnden i Region Jämtland Härjedalen (RS/452/2022)

Hanna Gunnarsson
Sekretariatet

2025-05-09

Dnr: KTN/13/2023

1 Allmänna ärenden och rättsfrågor

| | Ärendetyp | Delegat | Ersättare | Kommentar | Vidaredelegering (beslutas av RD) |
|-----|---|--|---|---|--------------------------------------|
| 1.1 | Brådskanie beslut enligt kommunallagens 6 kap 39 § | Kollektivtrafiknä mdens ordförande | Kollektivtrafiknä mdens vice ordförande | | |
| 1.2 | Göra framställningar och avge yttranden som inte är av principiell art eller av större ekonomisk betydelse | Regiondirektör | | | Regional utvecklingsdirektör |
| 1.3 | Avge yttranden till domstol | Regiondirektör | | Efter samråd med regionjurist | <i>Får inte vidaredelegeras</i> |
| 1.4 | Ge fullmakt till ombud att föra regionens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättning av skilda slag | Regiondirektör | | Efter samråd med regionjurist | <i>Får inte vidaredelegeras</i> |
| 1.5 | Överklagan av andra myndigheters beslut, inklusive domar från allmän förvaltningsrätt | Regiondirektör | | Efter samråd med regionjurist | <i>Får inte vidaredelegeras</i> |
| 1.6 | Avslag på begäran om utlämnande av allmän handling | Regiondirektör | | Beslut att lämna ut allmän handling enligt gällande rutin är verkställighet | Chef Samordningskansliet |
| 1.7 | Avvisning av för sent inkommet överklagande | Regiondirektör | | | Chef Samordningskansliet |

Hanna Gunnarsson
Sekretariatet

2025-05-09

Dnr: KTN/13/2023

| | | | | | |
|------|---|----------------|--|----------------------------------|---------------------------------|
| 1.8 | Avge yttranden över överklagande av beslut som fattats av delegat | Regiondirektör | | | Respektive delegat |
| 1.9 | Omprövning av beslut som fattats på delegation | Regiondirektör | | | Respektive delegat |
| 1.10 | Beslut om bevarande- och gallringsplaner | Regiondirektör | | Efter samråd med regionarkivarie | Chef Samordningskansliet |
| 1.11 | Gallring av handlingar som inte omfattas av bevarande- och gallringsplaner | Regiondirektör | | Efter samråd med regionarkivarie | Chef Samordningskansliet |
| 1.12 | Övergripande administrativa riktlinjer och regler inom nämndens verksamhetsområde | Regiondirektör | | | Regional utvecklingsdirektör |
| 1.13 | Utse tillförordnad ersättare för dataskyddsombud (DSO) | Regiondirektör | | | <i>Får inte vidaredelegeras</i> |

2 Förtroendevalda

| | Ärendetyp | Delegat | Ersättare | Kommentar | Vidaredelegering (beslutas av RD) |
|-----|---|--|---|--|-----------------------------------|
| 2.1 | Kollektivtrafiknämndens representation | Kollektivtrafiknämndens ordförande | Kollektivtrafiknämndens vice ordförande | Per tillfälle, belopp mellan 3 000 och 10 000 kronor | |
| 2.2 | Avvikelse från regionfullmäktiges beslut 1986-11-21, § 147, om alkoholfri representation vid representationstillfällen för kollektivtrafiknämnden | Kollektivtrafiknämndens ordförande eller vice ordförande | | | |

Hanna Gunnarsson
Sekretariatet

2025-05-09

Dnr: KTN/13/2023

| | | | | | |
|-----|---|------------------------------------|---|--|--|
| 2.3 | Deltagande i sammanträden, förrättning, kurser och konferenser för förtroendevalda i kollektivtrafiknämnden | Kollektivtrafiknämndens ordförande | Kollektivtrafiknämndens vice ordförande | Beslut om ordförandes deltagande fattas av vice ordförande | |
|-----|---|------------------------------------|---|--|--|

Hanna Gunnarsson
Sekretariatet

2025-05-09

Dnr: KTN/13/2023

3 Personalärenden

| | Ärendetyp | Delegat | Ersättare | Kommentar | Vidaredelegering (beslutas av RD) |
|-----|---|----------------|-----------|--|--|
| 3.1 | Tillsvidareanställning och anställning för viss tid | Regiondirektör | | | Närmaste chef |
| 3.2 | Fastställa lön och eventuella övriga förmåner vid anställning | Regiondirektör | | Efter samråd med HR-konsult | Närmaste chef (i de fall lönesättning sker utanför fastställda riktlinjer ska lön godkännas av överordnad chef) |
| 3.3 | Besluta om ändrad grundlönesättning under pågående anställning utan samband med löneöversyn eller nyanställning | Regiondirektör | | Efter samråd med HR-konsult | Närmaste chef (i de fall lönesättning sker utanför fastställda riktlinjer ska lön godkännas av överordnad chef) |
| 3.4 | Bevilja tjänstledighet utan stöd i lag och avtal | Regiondirektör | | | Närmaste chef efter samråd med överordnad chef |
| 3.5 | Godkänna, avslå eller besluta om att upphöra med bisyssla | Regiondirektör | | Beslut om godkända bisysslor hanteras i Kompetensportalen och anmäls inte till nämnden | Områdeschef |
| 3.6 | Avskeda, säga upp och stänga av personal samt besluta om disciplinära åtgärder mot personal | Regiondirektör | | | HR-direktör, Förhandlingschef |

Hanna Gunnarsson
Sekretariatet

2025-05-09

Dnr: KTN/13/2023

| | | | | | |
|-----|--|----------------|--|--|----------------------------------|
| 3.7 | Avgångsvederlag eller annan överenskommelse vid anställnings upphörande | Regiondirektör | | | HR-direktör, Förhandlingschef |
| 3.8 | Särskild avtalspension eller motsvarande pension enligt tidigare regler samt undantag från samordning av utgående pensionsförmåner från regionen | Regiondirektör | | | HR-direktör, Förhandlingschef |
| 3.9 | Omställningsstöd och pension till förtroendevald enligt gällande bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda | Regiondirektör | | | HR-direktör, Förhandlingschef |

4 Ekonomiärenden

| | Ärendetyp | Delegat | Ersättare | Kommentar | Vidaredelegering (beslutas av RD) |
|-----|--|----------------|-----------|---|--------------------------------------|
| 4.1 | Beslut om operationella leasingavtal upp till 250 000 kronor per avtal | Regiondirektör | | Efter samråd med ekonomidirektören | <i>Får inte vidaredelegeras</i> |
| 4.2 | Besluta om priser för levererade tjänster som inte fastställs som avgift | Regiondirektör | | | |
| 4.3 | Utse beslutsattestanter | Regiondirektör | | | Närmaste chef |
| 4.4 | Beslut om fördelning av riktade statsbidrag | Regiondirektör | | Gäller endast riktade nationella satsningar, bredare satsningar beslutas av nämnden | Regional utvecklingsdirektör |

Hanna Gunnarsson
Sekretariatet

2025-05-09

Dnr: KTN/13/2023

5 Upphandling

Vid all upphandling ska samråd ske med inköp- och upphandlingsenheten.

Delegation i upphandlingsärenden innefattar rätten att underteckna upphandlingsuppdrag, tilldelningsbeslut, avtal och eventuella övriga handlingar som följer av upphandlingen.

| | Ärendetyp | Delegat | Ersättare | Kommentar | Vidaredelegering (beslutas av RD) |
|-----|--|----------------|-----------|--|--|
| 5.1 | Direktupphandling av varor och tjänster där upphandlingens värde < 1 prisbasbelopp för varor och < 2 prisbasbelopp för enstaka konsulttjänster | Regiondirektör | | Direktupphandling på denna nivå inom för verksamheten tilldelade medel är att betrakta som verkställighet och behöver inte anmälas till nämnden | Kostnadsställeansvarig enligt attest och utbetalningsreglementet |
| 5.2 | Upphandling av varor och tjänster inom externfinansierade projekt där upphandlingens värde > 1 prisbasbelopp för varor och > 2 prisbasbelopp för enstaka konsulttjänster | Regiondirektör | | Efter samråd med inköps- och upphandlingsenheten Upphandling inom ramen för det dynamiska inköpssystemet (DIS) behöver inte anmälas till nämnden | Områdeschef (om upphandlingens värde överstiger 500 000 kronor ska upphandlingsuppdraget kontraskteras av ekonomidirektör) |
| 5.3 | Övrig upphandling av varor och tjänster, exklusive investeringar och upphandling av trafikavtal, om upphandlingens värde > 1 prisbasbelopp för varor och > 2 prisbasbelopp för enstaka konsulttjänster | Regiondirektör | | Efter samråd med inköps- och upphandlingsenheten | Områdeschef (om upphandlingens värde överstiger 500 000 kronor ska upphandlingsuppdraget kontraskteras av ekonomidirektör) |

Hanna Gunnarsson
Sekretariatet

2025-05-09

Dnr: KTN/13/2023

| | | | | | |
|-----|--|----------------|--|--|---|
| | | | | | get kontrasignerat av ekonomidirektör) |
| 5.4 | Ge uppdrag till SKR, annan region eller kommun att genomföra upphandlingar för Region Jämtland Härjedalens räkning | Regiondirektör | | | Ekonomidirektör |

Hanna Gunnarsson
Sekretariatet

2025-05-09

Dnr: KTN/13/2023

6 Fastigheter

| | Ärendetyp | Delegat | Ersättare | Kommentar | Vidaredelegering (beslutas av RD) |
|-----|--|----------------|-----------|--|--------------------------------------|
| 6.1 | Hyra/bokning av lokaler för tillfälligt behov där hyreskontrakt inte behövs, och där lokalkostnaden överstiger 0,5 prisbasbelopp | Regiondirektör | | Exempelvis för konferenser, utbildning, etc. | Samtliga chefer |
| 6.2 | In- eller uthyrning av enstaka externa parkeringsplatser | Regiondirektör | | | Samtliga chefer |

7 Ägarstyrning och uppdrag

Norrtåg AB, AB Transitio, Samtrafiken i Sverige AB

| | Ärendetyp | Delegat | Ersättare | Kommentar | Vidaredelegering (beslutas av RD) |
|-----|---|------------------------------------|---|-----------|--------------------------------------|
| 7.1 | Utse ombud vid bolagsstämmor och förenings-stämmor där val inte skett av regionfullmäktige, eller vid förhinder av valt ombud och ersättare | Kollektivtrafiknämndens ordförande | Kollektivtrafiknämndens vice ordförande | | |
| 7.2 | Instruktioner till ombud vid bolagsstämmor och | Kollektivtrafiknämndens ordförande | Kollektivtrafiknämndens vice ordförande | | |

Hanna Gunnarsson
Sekretariatet

2025-05-09

Dnr: KTN/13/2023

| | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|
| | föreningsstämmor i de fall ombudsinstruktionen av tidsskäl inte kan beslutas av nämnden | | | | |
|--|---|--|--|--|--|

Hanna Gunnarsson
Sekretariatet

2025-05-09

Dnr: KTN/13/2023

8 Projektverksamhet

Externt finansierade projekt.

| | Ärendetyp | Delegat | Ersättare | Kommentar | Vidaredelegering (beslutas av RD) |
|-----|--|----------------|-----------|--|---|
| 8.1 | Beslut om deltagande i av annan anordnat projekt som ryms inom verksamhetsplan och årsbudget och där den egna medfinansieringen, i tid eller pengar, uppgår till max 500 000 kronor | Regiondirektör | | | Regional utvecklingsdirektör I de fall den egna finansieringen understiger 200 000 kronor får beslut fattas av områdeschef |
| 8.2 | Beslut om projekt och ansökan om medfinansiering till projekt som ryms inom verksamhetsplan och årsbudget och där den egna medfinansieringen, i tid eller pengar, uppgår till max 500 000 kronor | Regiondirektör | | Projekt där den totala budgetomslutningen överstiger 10 miljoner kronor ska alltid godkännas av nämnden innan projektstart | Regional utvecklingsdirektör I de fall den egna finansieringen understiger 200 000 kronor får beslut fattas av områdeschef |
| 8.3 | Ändringsbeslut avseende pågående projekt där ändringarna innebär väsentliga förändringar som bedöms påverka | Regiondirektör | | Beslut om mindre ändringar i projekttid, aktivitetsplan, mindre revideringar i budget, | Regional utvecklingsdirektör |

Hanna Gunnarsson
Sekretariatet

2025-05-09

Dnr: KTN/13/2023

| | | | | | |
|-----|--|----------------|--|---|------------------------------|
| | projektets måluppfyllelse, syfte, genomförande eller resultat | | | samt övriga kamerala förändringar är att betrakta som verkställighet för kostandsställeansvarig och behöver inte anmälas till nämnden | |
| 8.4 | Begäran om utbetalningar till och delredovisning av projekt med bidrag från Tillväxtverket, ESF-rådet, andra myndigheter och bidragsgivare | Regiondirektör | | Behöver inte anmälas till nämnden | Projektledare |
| 8.5 | Godkännande av slutrapport | Regiondirektör | | Behöver inte anmälas till nämnden | Områdeschef |
| 8.6 | Lämna fullmakt att företräda regionen i olika e-tjänster kopplat till externt finansierade projekt | Regiondirektör | | Behöver inte anmälas till nämnden | Regional utvecklingsdirektör |

9 Färdtjänst och riksferdtjänst

I enlighet med Uppdragsavtal om samordning av särskild kollektivtrafik och anropsstyrd allmän kollektivtrafik i Jämtlands län.

| | Ärendetyp | Delegat | Ersättare | Kommentar | Vidaredelegering (beslutas av RD) |
|-----|---|----------------|-----------|-----------|--------------------------------------|
| 9.1 | Beslut rörande färdtjänst och riksferdtjänst enligt | Regiondirektör | | | Enhetschef Särskild |

Hanna Gunnarsson
Sekretariatet

2025-05-09

Dnr: KTN/13/2023

| | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|
| | lagen (1997:736) om färdtjänst och lagen (1997:735) om riksfärdtjänst | | | | kollektivtrafik, Områdeschef Kollektivtrafik |
|--|---|--|--|--|--|

10 Trafikavtal

| | Ärendetyp | Delegat | Ersättare | Kommentar | Vidaredelegering (beslutas av RD) |
|------|---|----------------|-----------|-------------------------------------|--------------------------------------|
| 10.1 | Beslut om utlösande av förlängningsoption i gällande trafikavtal | Regiondirektör | | Efter samråd med nämndens presidium | Regional utvecklingsdirektör |
| 10.2 | Förhandling och beslut om mindre tillägg och ändringar i gällande trafikavtal inom ramen för budgeterade trafik kostnader | Regiondirektör | | Efter samråd med nämndens presidium | Områdeschef Kollektivtrafik |