

2016 -12- 08

Dnr. RUN /...../20.....

ANSÖKAN OM MEDFINANSIERING TILL PROJEKT

EU Strukturfond Annat EU Interreg Regionalt

Projektnamn

Benchmark Adventure Sweden - Jämtland Härjedalen

Projektperiod

Start (åååå-mm-dd)

20170401

Slut (åååå-mm-dd)

20191130

Sökt belopp

689260

Uppgifter om sökanden

Sökande (organisationens namn)

Jämtland Härjedalen Turism ek för

Organisationsnr.

769600-7686

Adress

Rådhusgatan 44

CFAR-nummer

3288-4058

Postnr

83132

Ort

Östersund

Plusgiro

Telefon

Bankgiro

5937-9487

Har sökande rätt att dra av moms för projektets verksamhet? (om nej, bifoga intyg från Skatteverket)

Ja

Nej

Län som omfattas av projektets verksamhet

Jämtlands län

Kommuner som omfattas av projektets verksamhet

Samtliga kommuner i länet

OBS! Bifoga registreringsbevis (Bolagsverket)

Underskrift

Undertecknad försäkrar, på heder och samvete, att de uppgifter som lämnas i ansökan inklusive bilagor är riktiga. Vidare intygas att inga andra offentliga stöd, utöver de i denna ansökan redovisade, kommer att sökas för detta projekts kostnader samt att lagen om offentlig upphandling har beaktats. Samtidigt medges att projektansökan får tas upp och diskuteras med berörda parter i regionen samt att sökandes kreditgivare och revisorer får lämna information som är nödvändig för bedömning av ansökan och den fortsatta hanteringen av projektstödet.

20161206

Datum

Leah Frölen

Behörig firmatecknare

MATS FORSLUND

Namnförtydligande

1. Kontaktpersoner			
Kontaktperson hos sökanden Karin Gydemo Grahnlöf		Kontaktperson ekonomi AnnMargret Emilsson	
Telefon nr 070-6053767	Mobiltelefon nr	Telefon nr	Mobiltelefon nr
e-postadress karin.g.grahnlöf@jht.se		e-postadress ekonomi@jht.se	
Projektledare Karin Gydemo Grahnlöf			
Telefon nr		Mobiltelefon nr 0705807850	
e-postadress			

2. Upphandling	
Omfattas sökanden av Lagen om Offentlig upphandling? <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej	
3. Annat stöd (utöver medfinansieringen till denna ansökan)	
Har annat offentligt stöd sökts för detta projekt som inte anges i finansiering i denna ansökan <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej	
Om Ja, ange nedan finansiär och belopp	
Finansiär	Belopp

Ta del av punkt 7 i projektansökan och handledning för ifyllande av projektansökan innan ni fyller i nedanstående punkter. Säkerställ att de horisontella kriterierna beaktas i både planering och beskrivning av projektet och att det tydliggörs i följande punkter i projektansökan.

4. Projektbeskrivning
<p>4.1 Bakgrundsbeskrivning, skäl för projektet Jämtland Härjedalens besöksnäring har som vision att vara ledande på naturbaserade upplevelser. Denna vision ska nås med hjälp av följande recept - 1) Hållbara destinationer, 2) Reseanledningar, 3) Infrastruktur och tillgänglighet, 4) Marknadskommunikation, 5) Kompetensutveckling. Vår värdegrund kännetecknas av flervärde, tillsammans och ansvarsfull utveckling där hållbarhet är en självklar del. Det är höga förväntningar och mål uppsatta för vår näring, och för att vi ska kunna nå dit ser vi lärandet av andra som en viktig faktor.</p> <p>Besöksnäringen är en industri som utvecklas i snabb takt, där den digitala transformationen är tydlig i utvecklingen av marknadskommunikationen men det fysiska mötet och värdskapet på plats är lika centralt för en lyckad upplevelse. Våra konkurrenter finns inom landet, i andra världsdelar, även inom helt andra områden och branscher - vilket gör att vår omvärldsanalys och trendkänslighet behöver vara hög. Näringen anses ofta som en så kallad "early adopter", dvs en bransch där nya beteenden ofta anammas tidigt. Detta ställer krav på våra företag och destinationer som är den direkta kanaler och kontakten med gästerna där de måste leverera över förväntan för att vinna och behålla kunden och på så sätt ha en fortsatt tillväxt.</p> <p>Vi vill därför, med målen i strategin som en gemensam målbild men med olika behov, skapa möjligheter för aktörer i besöksnäringen att benchmarka, dvs lära av och mäta oss med andra som är framgångsrika inom för oss viktiga utvecklingsområden. Vi kan på så sätt snabbare hitta nya produkter, smarta modeller och skapa framgångsrika affärer i vår näring samtidigt som vi gemensamt i Jämtland Härjedalen bygger starkare samarbeten mellan företagen och de andra aktörerna.</p>
<p>4.2 Sammanfattande projektbeskrivning Satsningen ska under 2.5 år möjliggöra för aktörer inom besöksnäringen och andra berörda att utifrån identifierade behov se och lära av andra företag, destinationer, branscher och regioner/länder i syfte att utveckla sin produkt, öka sin lönsamhet och tillväxt. Upplägget bygger på att företagen är den primära målgruppen men att destination samt offentliga aktörer är viktiga också för att skapa resultat, då produkt-/affärsutveckling ofta kräver olika insatser både finansiellt och strukturellt på ett sätt som andra aktörer än företagen möjliggör. Upplägget kan inkludera benchmark inom besöksnäring, men också med fördel helt andra näringar som löser liknande problem på sitt sätt.</p> <p>Projektet kommer att genomföra studieresor mot bakgrund av ämnesområden där vi ser utvecklingsbehov och till geografiska områden eller destinationer som bedöms svara upp mot de definierade utvecklingsbehoven. Grupper kommer att sammansättas så optimalt som möjligt för långsiktiga resultat, där studieresorna kommer inkludera tydligt mål, syfte, program samt förväntan på resultat efter resans slut. Programmen kommer innehålla en hög grad av personliga möten mellan företagare på platsen vi besöker samt övriga aktörer. Detta för att deltagarna ska kunna träffa så många som möjligt på en motsvarande position som sin egen. För en hög inkluderandegrad från deltagarna</p>

<p>får de även olika ansvarsområden i programmet, såväl vad gäller att ta reda på i form av information i förväg som lämpliga frågor under besöket och sammanställning och spridande av lärdomar i efterhand.</p> <p>Den ekonomiska modellen i projektet är en 50/50-lösning där kostnaderna för innehållet (resa, boende, aktivitet) finansieras till 50% av projektet och 50% av deltagande företag/aktör. Tillkommande kostnader för respektive aktör som inte inkluderas i finansieringen är arbetstid, mat/dryck och traktamente.</p> <p>För att kunna skapa bra delaktighet på studieresorna så beräknas maximalt 3 resor/år kunna genomföras, dvs max 9 resor inom hela projektet. Beroende på syftet och resans upplägg kan antalet deltagare variera från mindre grupper om 6-10 personer till större om 20-30 personer.</p>
<p>4.3 Syfte med projektet Syftet med projektet är att omvärldsbevaka och lära av andra aktörer inom och utom besöksnäringen för att öka konkurrens- och attraktionskraften samt lönsamheten hos Jämtland Härjedalens besöksnäring.</p>
<p>4.4 Projektets mål Ökat antal kommersiella gästnätter, ökad omsättning och antal årsarbeten inom JH's besöksnäring tack vare produktutveckling, utvecklade arbetssätt och ökad konkurrenskraft.</p>
<p>4.5 Projektets målgrupp Quattro-helix inom besöksnäringen, dvs aktörer från privat, ideell, offentlig och akademisk sektor i Jämtland Härjedalen. För att lyckas med en snabb omvandling av studieresans influenser till resultat är en viktig förutsättning att privata och offentliga aktörer deltar tillsammans i så stor utsträckning som möjligt för att på så sätt skapa en gemensam bild av behov och möjligheter.</p>
<p>4.6 Projektorganisationen Jämtland Härjedalen Turism är projektägare och hanterar planering, genomförande, uppföljning och administration. Val av resmål bygger dock på input från aktörerna själva som sedan tas vidare för prioritering av JHT's styrelse. De sökta medlen ska framförallt gå till aktiviteten, dvs studieresorna, samt till en mindre del för att finansiera JHT:s administration av projektet.</p>
<p>4.7 Arbetssätt och verksamhetsbeskrivning, inklusive beskrivning av de aktiviteter som tas upp under punkt 5 En utgångspunkt för projektet och de studieresor som ska genomföras är den regionala besöksnäringstrategin (som även är samordnad med RUS) men en särskild handlingsplan med teman och områden kommer att tas fram i samråd med destinationer och andra intressenter inför projektstart. Planen är också att det ska finnas utrymme för att komplettera med studieresor av intresse längre fram beroende på vilka behov som identifieras under projektperioden.</p> <p>Inför varje studieresa och val av målgrupp kommer syfte och mål att tydliggöras för att möjliggöra för rätt aktörer att delta. Tydliga program, där aktörerna i så stor grad som möjligt ges utrymme att träffa sin motsvarighet tas fram, med både tid för att testa och lära men också utvärdera och reflektera. Målsättningen är att grupperna ska inkludera såväl personer från företag- och destinationssidan som från finansierings- och den offentliga sidan, inkl kommuner. Gruppdeltagarna förväntas också bidra med stort engagemang själva i planering, genomförande och uppföljning.</p> <p>JHT har som framgår av 4.6 det övergripande ansvaret för projektet.</p>
<p>4.8 Projektavgränsning Denna satsning inkluderar enbart studieresor för benchmarking inom besöksnäringen i Jämtland Härjedalen.</p>
<p>4.9 Koppling till det regionala näringslivet Det är det regionala näringslivet som är huvudaktörer och främsta målgrupp i satsningen och främst kommer ta del av finansieringen samt därmed också utgör de största medfinansiärerna.</p>
<p>4.10 Koppling till andra projekt Det finns en självklar koppling till merparten av de besöksnäringens projekt som just nu pågår då detta upplägg är en horisontell förstärkning av hur aktörerna kan lära av andra istället för att uppfinna hjulet på egen hand. Detta bidrar till snabbare resultat i befintliga insatser samt ökat lärande mellan de olika aktörerna.</p>
<p>4.11 Resultatspridning Främst kommer information att publiceras på jamtland.se/projekt och i JHT:s nyhetsbrev samt i aktörernas egna nyhetsbrev och kommunikation. Även vid workshops för näringen kommer information och lärdomar från projektet att spridas.</p>
<p>4.12 Uppföljning/Utvärdering/Följeforskning Varje resa kommer att dokumenteras och följas upp utifrån en färdigställd mall och enkätundersökning. Under själva resan kommer ett antal samlingar ske där gruppen får utvärdera och löpande följa upp det som skett, vad de lärt sig och framförallt vad de tar vidare.</p>

5. Tid och aktivitetsplan för projektet Aktiviteter ska beskrivas/utvecklas under punkt 4.7			
Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Budgerad kostnad
Framtagning handlingsplan, administration, koordinering	20170401	20191130	89261
Genomförande av ca 9 studieresor.	20170401	20191130	1200000
"Reseledarrollen"	20170401	20191130	89260
Insatser för något/några av de horisontella kriterierna	20170401	20191130	0
Informationsspridning om verksamhet och resultat	20170401	20191130	0
Projektutvärdering och slutredovisning, inklusive slutrapport	20170401	20191130	0
Projektets start och slutdatum	20170401	20191130	1378521

6. Indikatorer			
6.1 Indikator	Kvinnor	Män	Antal
Antal arbetstillfällen som skapas av projektets genomförande, såväl inom själva projektet som externt (fördelat på kvinnor och män)			
Antal arbetstillfällen som bevaras som en följd av projektets genomförande, såväl inom själva projektorganisationen som externt (fördelat på kvinnor och män)			
Antal nystartade företag (fördelat på kvinnor o män)			
Antal nya företag med delat/mixat ägande			
Antal företag som deltar i projektet	30	30	60
Antal personer som deltar i projektet förutom projektägarens personal (fördelade på kvinnor och män)	100		
Antal nya kommersiella produkter/tjänster/patent som följd av projektet			15
Privat medfinansiering av projektet i kronor			689261

6.2 Kommentarer till indikatorerna

7. Horisontella kriterier
Vilken påverkan har projektet på jämställdhet
<input type="checkbox"/> - Syftar direkt till att öka jämställdheten <input checked="" type="checkbox"/> - Har en övervägande positiv påverkan ur ett jämställdhetsperspektiv <input type="checkbox"/> - Har en övervägande negativ påverkan ur ett jämställdhetsperspektiv
Besvara kortfattat följande fyra frågor: 1. Vilka mätbara mål finns avseende jämställdhet inom projektet? 2. Vilka aktiviteter planeras för att nå målen när det gäller jämställdhet? 3. På vilket sätt påverkar projektets resultat och effekter jämställdheten?

<p>4. Hur kommer projektet kvinnor och män till godo vad gäller företagande, arbetstillfällen etc.? Besöksnäringen består idag i hög grad av såväl kvinnliga företagare som kvinnliga ledare. För att fortsätta ha en god jämställd näring med möjlighet till ytterligare förbättring krävs ökad omvärldsbevakning och lärdomar från andra vilket är syftet med projektet.</p>
<p>Vilken påverkan har projektet på integration och mångfald</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> - Syftar direkt till att öka integration och mångfald</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> - Har en övervägande positiv påverkan ur ett integrations- och mångfaldsperspektiv</p> <p><input type="checkbox"/> - Har en övervägande negativ påverkan ur ett integrations- och mångfaldsperspektiv</p>
<p>Besvara kortfattat följande fyra frågor: 1. Vilka mätbara mål finns avseende integration och mångfald inom projektet? 2. Vilka aktiviteter planeras för att nå projektets mål när det gäller integration och mångfald? 3. På vilket sätt påverkar projektets resultat och effekter integration och mångfald? 4. Hur kommer projektet olika grupper till godo vad gäller företagande, arbetstillfällen etc. För besöksnäringen är lyckad integration en fråga om lönsam tillväxt. Projektet kommer aktivt arbeta för att såväl resorna som gruppernas sammansättning har en tydlig tanke kring integration och mångfald.</p>
<p>Vilken påverkan har projektet på miljön</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> - Syftar direkt till att förbättra miljön</p> <p><input type="checkbox"/> - Har en övervägande positiv påverkan på miljön</p> <p><input type="checkbox"/> - Har en övervägande negativ påverkan på miljön</p>
<p>Besvara kortfattat följande fyra frågor: 1. Vilka mål finns avseende miljö inom projektet? 2. Vilka aktiviteter planeras för att nå projektets mål när det gäller miljö? 3. På vilket sätt påverkar projektets resultat och effekter miljön? 4. Har projektet påverkan på något Natura 2000-område? Vår vision "Ledande på naturbaserade upplevelser" förutsätter ett aktivt arbete för att ta ansvar för hållbar utveckling. I en framtid kan vi i högre grad använda vår gäst som katalysator för att göra medvetet smarta val kring miljö och redan idag ser vi hur gästens val påverkar branschens utveckling. Att lära av hur andra arbetar med denna fråga är en viktig del i projektet.</p>
<p>Vilken påverkan har projektet på folkhälsan (endast obligatorisk uppgift för Östra Mellansverige)</p> <p><input type="checkbox"/> - Syftar direkt till att förbättra folkhälsan</p> <p><input type="checkbox"/> - Har en övervägande positiv påverkan på folkhälsan</p> <p><input type="checkbox"/> - Har en övervägande negativ påverkan på folkhälsan</p>
<p>Besvara kortfattat följande tre frågor: 1. Vilka mätbara mål finns avseende folkhälsa inom projektet? 2. Vilka aktiviteter planeras för att nå målen när det gäller folkhälsa? 3. på vilket sätt påverkar projektets resultat och effekter folkhälsan hos olika grupper?</p>

<p>8. Förväntade resultat</p>
<p>8.1 Förväntade resultat efter projektperioden Etablerad metod för hur man genomför framgångsrik benchmarking. 15 nya produkter/upplevelser framtagna inom näringen. 10 nya samarbeten företag emellan.</p>
<p>8.2 Förväntad verksamhet efter projektperioden En starkare näring som i högre grad tar eget ansvar för benchmarking och omvärldsbevakning.</p>
<p>8.3 Förväntade effekter på sikt En ökad attraktions- och konkurrenskraft hos regionens besöksnäring genom ökad omvärldsbevakning och därmed snabbare produktutveckling. Ökad kunskap hos alla medverkande, inkl offentliga aktörer.</p>

Kostnads- och Finansieringsbudget

Specifikation av kostnader

9. Personal				
Namn, befattning	Månadslön exkl. lönebikostnad	Sysselsättningsgrad (0-1 ex 0,75)	Antal månader	Summa
Ann-Margret Emilsson	34 000	0,05	32	54 400
"Reseledning"	34 000	0,05	32	54 400
				0
				0
				0
				0
Summa (Obs Summan skall fördelas per år i 9.1)				108 800

9.1 Fördelat per år (Börja med att fylla i årtalen här även om du inte har några personalkostnader, övriga fördelningsår fylls i automatiskt)					
	År 2017	År 2018	År 2019	År 20XX	Summa
Summa fördelat per år	30 600	40 800	37 400		108 800

10. Extern sakkunskap och externa tjänster	
Ange typ av tjänst/namn på anlitat företag	Total kostnad
Summa (Obs Summan skall fördelas per år i 10.1)	
	0

10.1 Fördelat per år					
	År 2017	År 2018	År 2019	År 20XX	Summa
Summa fördelat per år					0

11. Resor och logi	
Ange typ	Total kostnad
Transport och aktivitet	1 200 000
Summa (Obs Summan skall fördelas per år i 11.1)	
	1 200 000

11.1 Fördelat per år					
	År 2017	År 2018	År 2019	År 20XX	Summa
Summa fördelat per år	337 500	450 000	412 500		1 200 000

12. Investeringar material och externa lokaler Resor och logi	
Ange objekt och antal	Total kostnad
Summa (Obs Summan skall fördelas per år i 12.1)	0

12.1 Fördelat per år					
	År 2017	År 2018	År 2019	År 20XX	Summa
Summa fördelat per år					0

13. Investering i portföljbolag	
Ange typ av kostnad	Total kostnad
Summa (Obs Summan skall fördelas per år i 13.1)	0

13.1 Fördelat per år					
	År 2017	År 2018	År 2019	År 20XX	Summa
Summa fördelat per år					0

14. Schablonkostnader	
	Total kostnad
Lönebikostnader - 42,68 % av personalkostnader	46 436
Indirekta kostnader, beräknas på personalkostnader inkl. lönebikostnader (20 % för universitetet och högskolor, 15 % för övriga stödmottagare) Ange %-sats i gula rutan.	15% 23 285
Summa (Obs Summan skall fördelas per år i 14.1)	69 721

14.1 Fördelat per år					
	År 2017	År 2018	År 2019	År 20XX	Summa
Summa fördelat per år	19 609	26 145	23 967		69 721

15 Intäkter i projektet	
Ange typ av intäkt	Summa intäkter
Summa (Obs Summan skall fördelas per år i 15.1)	0

15.1 Intäkter i projektet fördelat per år					
	År 2017	År 2018	År 2019	År 20XX	Summa
Summa fördelat per år					0

Specifikation av finansiering

18. Finansiering					
18.1 Offentlig finansiering					
Kontant finansiering	År 2017	År 2018	År 2019	År 20XX	Summa
RJH	193 855	258 472	236 933		689 260
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
Summa kontant finansiering	193 855	258 472	236 933	0	689 260

Offentligt bidrag i annat än pengar					
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
Summa offentligt bidrag i annat än pengar (OBS vid rödmarkerad ruta så stämmer ej budget med finansiering)	0	0	0	0	0
Total offentlig finansiering	193 855	258 472	236 933	0	689 260

18.2 Privat finansiering					
Kontant finansiering	År 2017	År 2018	År 2019	År 20XX	Summa
Deltagande företag	193 854	258 473	236 934		689 261
					0
					0
					0
					0
					0
Summa kontant finansiering	193 854	258 473	236 934	0	689 261

Privat bidrag i annat än pengar					Summa
					0
					0
					0
					0
					0
					0
Summa privat bidrag i annat än pengar (OBS vid rödmarkerad ruta så stämmer ej budget med finansiering)	0	0	0	0	0
Total Privat finansiering	193 854	258 473	236 934	0	689 261

Sammanställning av kostnader och finansiering

19. Kostnadsbudget					
OBS! Om något fält är rödmarkerat så stämmer inte kostnadsbudget överens med finansieringsbudgeten.					
Kostnader	År 2017	År 2018	År 2019	År 20XX	Summa
Personal	30 600	40 800	37 400		108 800
Extern sakkunskap och externa tjänster	0	0	0	0	0
Resor och logi	337 500	450 000	412 500		1 200 000
Investeringar material och externa lokaler	0	0	0	0	0
Investeringar i portföljbolag	0	0	0	0	0
Schablonkostnader	19 609	26 145	23 967		69 721
Intäkter i projektet avgår	0	0	0	0	0
Faktiska kostnader	387 709	516 945	473 867	0	1 378 521
Offentligt bidrag i annat än pengar	0	0	0	0	0
Privat bidrag i annat än pengar	0	0	0	0	0
Summa kostnader totalt	387 709	516 945	473 867	0	1 378 521

20. Summa total finansiering					
	År 2017	År 2018	År 2019	År 20XX	Summa
Offentligt kontant finansiering	193 855	258 472	236 933	0	689 260
Offentligt bidrag i annat än pengar	0	0	0	0	0
Privat kontant finansiering	193 854	258 473	236 934	0	689 261
Privat bidrag i annat än pengar	0	0	0	0	0
Total finansiering	387 709	516 945	473 867	0	1 378 521

21. Bilagor för en komplett ansökan	
Nummer	Bilaga
	Specifikation av kostnader
	Underlag som styrker vem/vilka som har rätt att företräda den sökande
	Uppgifter om mervärdeskattskyldighet

22. Tillkommande bilagor	
Nummer	Bilaga
	Upphandlingspolicy/upp-handlingsunderlag
	Redogörelse för annat stöd av mindre betydelse som sökande och/eller i projektet ingående företag mottagits under innevarande och föregående två beskattningsår.

Underskriven ansökan med bilagor lämnas/skickas in till

Region Jämtland Härjedalen
Regional Utveckling
Box 654
831 27 ÖSTERSUND