

ANSÖKAN OM MEDFINANSIERING TILL PROJEKT

EU Strukturfond Annat EU Interreg Regionalt

Projektnamn

Benchmark Adventure Sweden - Jämtland Härjedalen

Projektperiod

Start (åååå-mm-dd)

20170401

Slut (åååå-mm-dd)

20191130

Sökt belopp

353 823

Uppgifter om sökanden

Sökande (organisationens namn)

Jämtland Härjedalen Turism ek för

Organisationsnr.

769600-7686

Adress

Rådhusgatan 44

CFAR-nummer

3288-4058

Postnr

83143

Ort

Östersund

Plusgiro

Telefon

Bankgiro

5937-9487

Har sökande rätt att dra av momsen för projektets verksamhet? (om nej, bifoga intyg från Skatteverket)

Ja

Nej

Län som omfattas av projektets verksamhet

Jämtlands län

Kommuner som omfattas av projektets verksamhet

Samtliga kommuner i länet

OBS! Bifoga registreringsbevis (Bolagsverket)

Underskrift

Undertecknad försäkrar, på heder och samvete, att de uppgifter som lämnas i ansökan inklusive bilagor är riktiga. Vidare intygas att inga andra offentliga stöd, utöver de i denna ansökan redovisade, kommer att sökas för detta projekts kostnader samt att lagen om offentlig upphandling har beaktats. Samtidigt medges att projektansökan får tas upp och diskuteras med berörda parter i regionen samt att sökandes kreditgivare och revisorer får lämna information som är nödvändig för bedömning av ansökan och den fortsatta hanteringen av projektstödet.

20170204

Datum

Behörig firmatecknare

Namnförtydligande

1. Kontaktpersoner			
Kontaktperson hos sökanden Karin Gydemo Grahnlöf		Kontaktperson ekonomi AnnMargret Emilsson	
Telefon nr 070-6053767	Mobiltelefon nr	Telefon nr	Mobiltelefon nr
e-postadress karin.g.grahnlöf@jht.se		e-postadress ekonomi@jht.se	
Projektledare Karin Gydemo Grahnlöf			
Telefon nr		Mobiltelefon nr	
e-postadress			

2. Upphandling	
Omfattas sökanden av Lagen om Offentlig upphandling?	
<input type="checkbox"/> Ja	<input checked="" type="checkbox"/> Nej
3. Annat stöd (utöver medfinansieringen till denna ansökan)	
Har annat offentligt stöd sökts för detta projekt som inte anges i finansiering i denna ansökan	
<input type="checkbox"/> Ja	<input checked="" type="checkbox"/> Nej
Om Ja, ange nedan finansiär och belopp	
Finansiär	Belopp

Ta del av punkt 7 i projektansökan och handledning för ifyllande av projektansökan innan ni fyller i nedanstående punkter. Säkerställ att de horisontella kriterierna beaktas i både planering och beskrivning av projektet och att det tydliggörs i följande punkter i projektansökan.

4. Projektbeskrivning
<p>4.1 Bakgrundsbeskrivning, skäl för projektet</p> <p>Jämtland Härjedalens besöksnäring har som vision att vara ledande på naturbaserade upplevelser. Denna vision ska nås med hjälp av följande recept - 1) Hållbara destinationer, 2) Reseledning, 3) Infrastruktur och tillgänglighet, 4) Marknadskommunikation, 5) Kompetensutveckling. Vår värdegrund kännetecknas av flervärde, tillsammans och ansvarsfull utveckling. Det är höga förväntningar och mål uppsatta för vår näring, och för att vi ska kunna nå dit ser vi styrkan i att lära av andra som en viktig faktor för att lyckas.</p> <p>Besöksnäringen är en industri som utvecklas i snabb takt, där digitala transformationen är tydlig men det fysiska mötet på plats är lika central för en lyckad upplevelse. Våra konkurrenter finns i andra världsdelen, inom helt andra områden och branscher - vilket gör att vår omvärldsanalys och trendkänslighet behöver vara hög. Näringen anses ofta som så kallade "early adopters", dvs den bransch där nya beteenden ofta anammas. Detta ställer krav på våra företag och destinationer som är de direkta kanaler och kontakten med gästerna där de måste leverera över förväntan för att "vinna kunden" och på så sätt ha en fortsatt tillväxt.</p> <p>Vi vill därför, med gemensam målbild men olika behov skapa möjligheter för aktörer i besöksnäringen att benchmarka, dvs lära av andra som är framgångsrika inom för oss viktiga utvecklingsområden. Vi kan på så sätt snabbare hitta nya produkter, smarta modeller och framgångsrika affärer i vår näring genom att lära och mäta oss med andra samtidigt som vi gemensamt i Jämtland Härjedalen bygger starkare samarbeten mellan företagen och aktörerna.</p> <p>4.2 Sammanfattande projektbeskrivning</p> <p>Satsningen ska under 2.5 år möjliggöra för aktörer inom besöksnäringen att utifrån identifierade behov se och lära av andra företag, destinationer, branscher och regioner/länder i syfte att på ett smartare sätt öka sin egen lönsamhet och tillväxt. Upplägget bygger på att företagen är den primära målgruppen men att destination samt offentliga aktörer är viktiga också för att skapa resultat, då produkt-/affärsutveckling ofta kräver olika insatser både finansiellt och strukturellt som andra aktörer är företagen möjliggör. Upplägget kan inkludera benchmark inom besöksnäring, men också med fördel helt andra näringar som löser liknande problem på sitt sätt.</p> <p>Projektet kommer genomföra studieresor dit vi ser tydliga områden som vi behöver utveckla och kan lära av. Grupper kommer sammansättas så optimalt som möjligt för långsiktiga resultat, där studieresorna kommer inkludera tydligt mål, syfte, program samt förväntan på resultat/arbete efter resans slut. Programmen kommer innehålla en hög grad av personliga möten mellan företagare på platsen vi besöker, samt övriga aktörer. Detta för att deltagare ska kunna träffa så många som möjligt på en motsvarande position som sin egen. För en hög inkluderandegrad från deltagarna får de även olika ansvarsområden i programmet, såväl vad gäller att ta reda på information i förväg, lämpliga frågor under mötet/besöket, sammanställning av lärdomar samt visst värdskap. Detta gör att alla deltagare får stor</p>

delaktighet i upplägget och därmed bedömer vi att även nyttan ökar.

Den ekonomiska modellen är tänkt att fungera som en 40/60-lösning där kostnaderna för innehållet (resa, boende, aktivitet) finansieras till 40% av projektet och 60% av deltagande företag/aktör. Tillkommande kostnader för respektive aktör som inte inkluderas i finansiering är arbetstid, mat/dryck och traktamente.

För att kunna skapa bra delaktighet på studieresorna så beräknar vi att maximalt 2-3 resor/år kan genomföras - vilket summerar till max 6 resor. Utifrån gruppsammansättning och syfte/upplägg på resan kan antal deltagare variera från mindre grupper om 6-10 personer till större om 20-30 personer.

4.3 Syfte med projektet

Syftet med projektet är omvärldsbevaka och lära av andra aktörer inom/utom besöksnäringen för att öka konkurrens- och attraktionskraften samt lönsamheten hos Jämtland Härjedalens besöksnäring.

4.4 Projektets mål

Ökad omsättning, kommersiella gästnätter och årsarbeten inom JH's besöksnäring på grund av smartare arbetssätt, fler produkter och ökad konkurrenskraft.

4.5 Projektets målgrupp

Quattro-helix inom besöksnäringen, dvs aktörer från privat, ideell, offentlig och akademisk sektor i Jämtland Härjedalen. För att lyckas med snabb omvandling av studieresa till resultat är det en viktig förutsättning att de privata och offentliga aktörerna deltar tillsammans och på så sätt förenklar hanteringen och förståelsen för behovet vid genomförande.

4.6 Projektorganisationen

Jämtland Härjedalen Turism är projektägare och hanterar såväl planering, genomförande, uppföljning och ekonomi/admin. Studieresorna bygger dock på input från aktörerna själva som sedan tas vidare för prioritering av JHT's styrelse. Formell projektledning har vi inte inkluderat utan sökta pengar ska framförallt gå till aktiviteten som sådan samt en mindre finansiell del som JHT medfinansierar kring admin/ekonomi/koordinering.

En handlingsplan på tema och områden kommer tas fram vid start, men det kommer också finnas utrymme för att komplettera med studieresor av intresse längs med processen då vi räknar med att resorna i sig utvecklar förnyade behov.

4.7 Arbetssätt och verksamhetsbeskrivning, inklusive beskrivning av de aktiviteter som tas upp under punkt 5

Utgångspunkt för arbetet är den regionala strategin för besöksnäring (som också bygger på RUSén), med dess vision, mål och recept samt värdegrund. En handlingsplan för områden och utmaningar näringen vill titta närmare på kommer tas fram i steg 1 i satsningen. Utifrån det kommer innehåll tydliggöras, omvärldsbevakning vart/vilka vi kan lära oss mest kring denna fråga samt urval av bruttogrupp tas fram. Utifrån resultat kommer löpande aktiviteter i detalj arbetas fram av JHT's personal, i nära samråd med framförallt destinationerna samt styrelse.

Inför varje studieresa och urval av grupp kommer syfte och mål tydliggöras, för att på så sätt kunna möjliggöra för rätta aktörer att delta. Tydliga program, där aktörerna i så stor grad som möjligt ges utrymme att träffa "sin motsvarighet" tas fram, med både tid för att testa, lära men också utvärdera och reflektera. Grupperna ska inkludera såväl personer från företagarsidan såsom finansierings/offentliga sidan - i syfte att skapa samsyn och snabb hantering från ide till resultat.

Gruppdeltagarna förväntas bidra med stort engagemang själva, där de kommer få olika ansvarsområden som berör dem nära i såväl planering, genomförande och uppföljning.

JHT har ansvaret att planera, koordinera och följa upp helheten av resorna så att innehållet av projektet fungerar så smidigt som möjligt.

4.8 Projektavgränsning

Denna satsning inkluderar enbart studieresor för benchmark inom besöksnäringen i Jämtland Härjedalen.

4.9 Koppling till det regionala näringslivet

Det är det regionala näringslivet som är huvudaktörer i satsningen, och främst kommer ta del av finansieringen samt därmed också största medfinansiärerna.

4.10 Koppling till andra projekt

Det finns en självklar koppling till merparten av de besöksnäringensprojekt som just nu pågår då detta upplägg är en horisontell förstärkning av hur aktörerna kan lära av andra istället för att uppfinna hjulet på egen hand. Detta bidrar till snabbare resultat i befintliga insatser samt ökat lärande mellan de olika aktörerna.

4.11 Resultatspridning

Främst kommer information att publiceras på jamtland.se/projekt samt i aktörernas egna nyhetsbrev och kommunikation. Även vid workshops för näringen kommer information/lärdomar från projektet spridas.

4.12 Uppföljning/Utvärdering/Följeforskning

Varje resa kommer följas upp utifrån en färdigställd mall och enkätundersökning. Under själva resan kommer ett antal samlingar ske där gruppen får utvärdera och följa upp det som skett, vad de lärt sig och framförallt vad de tar vidare.

5. Tid och aktivitetsplan för projektet Aktiviteter ska beskrivas/utvecklas under punkt 4.7			
Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Budgerad kostnad
Framtagning handlingsplan, administration, koordinering, reseledning	20170401	20191130	124965
Genomförande av benchmark ca 9 studieresor.	20170401	20191130	760000
Insatser för något/några av de horisontella kriterierna	20170401	20191130	0
Informationsspridning om verksamhet och resultat	20170401	20191130	0
Projektutvärdering och slutredovisning, inklusive slutrapport			
Projektets start och slutdatum	20170401	20191130	884965

6. Indikatorer			
6.1 Indikator	Kvinnor	Män	Antal
Antal arbetstillfällen som skapas av projektets genomförande, såväl inom själva projektet som externt (fördelat på kvinnor och män)			
Antal arbetstillfällen som bevaras som en följd av projektets genomförande, såväl inom själva projektorganisationen som externt (fördelat på kvinnor och män)			
Antal nystartade företag (fördelat på kvinnor o män)			
Antal nya företag med delat/mixat ägande			
Antal företag som deltar i projektet	20	20	
Antal personer som deltar i projektet förutom projektägarens personal (fördelade på kvinnor och män)	80		
Antal nya kommersiella produkter/tjänster/patent som följd av projektet			10
Privat medfinansiering av projektet i kronor			531142

6.2 Kommentar till indikatorerna

7. Horisontella kriterier

Vilken påverkan har projektet på jämställdhet

- Syftar direkt till att öka jämställdheten

- Har en övervägande positiv påverkan ur ett jämställdhetsperspektiv

- Har en övervägande negativ påverkan ur ett jämställdhetsperspektiv

Besvara kortfattat följande fyra frågor:

1. Vilka mätbara mål finns avseende jämställdhet inom projektet? 2. Vilka aktiviteter planeras för att nå målen när det gäller jämställdhet? 3. På vilket sätt påverkar projektets resultat och effekter jämställdheten?

<p>4. Hur kommer projektet kvinnor och män till godo vad gäller företagande, arbetstillfällen etc.? Besöksnäringen består idag till en hög grad av såväl kvinnliga företagare som ledare. För att fortsätta ha en god jämställd näring, men med utrymme för förbättring krävs ökad omvärldsbevakning och lärdomar från andra vilket är syftet med projektet.</p>
<p>Vilken påverkan har projektet på integration och mångfald</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> - Syftar direkt till att öka integration och mångfald</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> - Har en övervägande positiv påverkan ur ett integrations- och mångfaldsperspektiv</p> <p><input type="checkbox"/> - Har en övervägande negativ påverkan ur ett integrations- och mångfaldsperspektiv</p>
<p>Besvara kortfattat följande fyra frågor: 1. Vilka mätbara mål finns avseende integration och mångfald inom projektet? 2. Vilka aktiviteter planeras för att nå projektets mål när det gäller integration och mångfald? 3. På vilket sätt påverkar projektets resultat och effekter integration och mångfald? 4. Hur kommer projektet olika grupper till godo vad gäller företagande, arbetstillfällen etc. För besöksnäringen är lyckad integration en fråga om lönsam tillväxt. Projektet kommer aktivt arbeta för såväl resorna som gruppernas sammansättning har en tydlig tanke kring integration och mångfald.</p>
<p>Vilken påverkan har projektet på miljön</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> - Syftar direkt till att förbättra miljön</p> <p><input type="checkbox"/> - Har en övervägande positiv påverkan på miljön</p> <p><input type="checkbox"/> - Har en övervägande negativ påverkan på miljön</p>
<p>Besvara kortfattat följande fyra frågor: 1. Vilka mål finns avseende miljö inom projektet? 2. Vilka aktiviteter planeras för att nå projektets mål när det gäller miljö? 3. På vilket sätt påverkar projektets resultat och effekter miljön? 4. Har projektet påverkan på något Natura 2000-område? Vår vision "ledande på naturbaserade upplevelser" förutsätter ett aktivt arbete iför att ta ansvar för hållbar utveckling. I en framtid kan vi i högre grad använda vår gäst som katalysator för att göra medvetet smarta val kring miljö. Att lära hur andra löser denna fråga är en viktig del i projektet och kommer därmed aktivt arbeta för att långsiktigt förbättra miljön.</p>
<p>Vilken påverkan har projektet på folkhälsan (endast obligatorisk uppgift för Östra Mellansverige)</p> <p><input type="checkbox"/> - Syftar direkt till att förbättra folkhälsan</p> <p><input type="checkbox"/> - Har en övervägande positiv påverkan på folkhälsan</p> <p><input type="checkbox"/> - Har en övervägande negativ påverkan på folkhälsan</p>
<p>Besvara kortfattat följande tre frågor: 1. Vilka mätbara mål finns avseende folkhälsa inom projektet? 2. Vilka aktiviteter planeras för att nå målen när det gäller folkhälsa? 3. på vilket sätt påverkar projektets resultat och effekter folkhälsan hos olika grupper?</p>

<p>8. Förväntade resultat</p>
<p>8.1 Förväntade resultat efter projektperioden Etablerad metod för hur man genomför framgångsrik benchmark. 15 nya produkter/upplevelser framtagna inom näringen. 10 nya samarbeten företag emellan. 6 genomförda studieresor.</p>
<p>8.2 Förväntad verksamhet efter projektperioden En starkare näring som i högre grad tar eget ansvar för benchmark och omvärldsbevakning.</p>
<p>8.3 Förväntade effekter på sikt En ökad attraktions- och konkurrenskraft hos vår näring genom ökad omvärldsbevakning och därmed snabbare produktutveckling.</p>

Kostnads- och Finansieringsbudget

Specifikation av kostnader

9. Personal				
Namn, befattning	Månadslön exkl. lönebikostnad	Sysselsättningsgrad (0-1 ex 0,75)	Antal månader	Summa
Reseledare	34 000	0,04	32	43 520
Admin	34 000	0,03	32	32 640
				0
				0
				0
				0
Summa (Obs Summan skall fördelas per år i 9.1)				76 160

9.1 Fördelat per år (Börja med att fylla i årtalen här även om du inte har några personalkostnader, övriga fördelningsår fylls i automatiskt)					
	År 2017	År 2018	År 2019	År 20XX	Summa
Summa fördelat per år	15 000	30 720	30 440		76 160

10. Extern sakkunskap och externa tjänster	
Ange typ av tjänst/namn på anlitat företag	Total kostnad
Summa (Obs Summan skall fördelas per år i 10.1)	0

10.1 Fördelat per år					
	År 2017	År 2018	År 2019	År 20XX	Summa
Summa fördelat per år					0

11. Resor och logi	
Ange typ	Total kostnad
Studieresor 6 stycken	760 000
Summa (Obs Summan skall fördelas per år i 11.1)	760 000

11.1 Fördelat per år					
	År 2017	År 2018	År 2019	År 20XX	Summa
Summa fördelat per år	160 000	300 000	300 000		760 000

12. Investeringar material och externa lokaler Resor och logi	
Ange objekt och antal	Total kostnad
Summa (Obs Summan skall fördelas per år i 12.1)	0

12.1 Fördelat per år					
	År 2017	År 2018	År 2019	År 20XX	Summa
Summa fördelat per år					0

13. Investering i portföljbolag	
Ange typ av kostnad	Total kostnad
Summa (Obs Summan skall fördelas per år i 13.1)	0

13.1 Fördelat per år					
	År 2017	År 2018	År 2019	År 20XX	Summa
Summa fördelat per år					0

14. Schablonkostnader	
	Total kostnad
Lönebikostnader - 42,68 % av personalkostnader	32 505
Indirekta kostnader, beräknas på personalkostnader inkl. lönebikostnader (20 % för universitetet och högskolor, 15 % för övriga stödmottagare) Ange %-sats i gula rutan.	16 300
Summa (Obs Summan skall fördelas per år i 14.1)	48 805

14.1 Fördelat per år					
	År 2017	År 2018	År 2019	År 20XX	Summa
Summa fördelat per år	9 784	19 685	19 336		48 805

15 Intäkter i projektet	
Ange typ av intäkt	Summa intäkter
Summa (Obs Summan skall fördelas per år i 15.1)	0

15.1 Intäkter i projektet fördelat per år					
	År 2017	År 2018	År 2019	År 20XX	Summa
Summa fördelat per år					0

16. Offentligt bidrag i annat än pengar			
Organisation, beskriv insatsen	Antal tim/enheter	Värde per tim/enh	Summa
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
Summa (Obs Summan skall fördelas per år i 16.1)			0

16.1 Offentligt bidrag i annat än pengar fördelat per år					
	År 2017	År 2018	År 2019	År 20XX	Summa
Summa fördelat per år					0

17. Privat bidrag i annat än pengar			
Organisation, beskriv insatsen	Antal tim/enheter	Värde per tim/enh	Summa
			0
			0
			0
			0
			0
			0
Summa (Obs Summan skall fördelas per år i 17.1)			0

17.1 Privat bidrag i annat än pengar fördelat per år					
	År 2017	År 2018	År 2019	År 20XX	Summa
Summa fördelat per år					0

Specifikation av finansiering

18. Finansiering					
18.1 Offentlig finansiering					
Kontant finansiering	År 2017	År 2018	År 2019	År 20XX	Summa
RJH	73 913	140 000	139 910		353 823
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
Summa kontant finansiering	73 913	140 000	139 910	0	353 823

Offentligt bidrag i annat än pengar					
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
Summa offentligt bidrag i annat än pengar (OBS vid rödmarkerad ruta så stämmer ej budget med finansiering)	0	0	0	0	0
Total offentlig finansiering	73 913	140 000	139 910	0	353 823

18.2 Privat finansiering					
Kontant finansiering	År 2017	År 2018	År 2019	År 20XX	Summa
Deltagande företag studeresor	110 871	210 405	209 866		531 142
					0
					0
					0
					0
					0
Summa kontant finansiering	110 871	210 405	209 866	0	531 142

Privat bidrag i annat än pengar					Summa
					0
					0
					0
					0
					0
					0
Summa privat bidrag i annat än pengar (OBS vid rödmarkerad ruta så stämmer ej budget med finansiering)	0	0	0	0	0
Total Privat finansiering	110 871	210 405	209 866	0	531 142

Sammanställning av kostnader och finansiering

19. Kostnadsbudget					
OBS! Om något fält är rödmarkerat så stämmer inte kostnadsbudget överens med finansieringsbudgeten.					
Kostnader	År 2017	År 2018	År 2019	År 20XX	Summa
Personal	15 000	30 720	30 440		76 160
Extern sakkunskap och externa tjänster	0	0	0	0	0
Resor och logi	160 000	300 000	300 000	0	760 000
Investeringar material och externa lokaler	0	0	0	0	0
Investeringar i portföljbolag	0	0	0	0	0
Schablonkostnader	9 784	19 685	19 336	0	48 805
Intäkter i projektet avgår	0	0	0	0	0
Faktiska kostnader	184 784	350 405	349 776	0	884 965
Offentligt bidrag i annat än pengar	0	0	0	0	0
Privat bidrag i annat än pengar	0	0	0	0	0
Summa kostnader totalt	184 784	350 405	349 776	0	884 965

20. Summa total finansiering					
	År 2017	År 2018	År 2019	År 20XX	Summa
Offentligt kontant finansiering	73 913	140 000	139 910	0	353 823
Offentligt bidrag i annat än pengar	0	0	0	0	0
Privat kontant finansiering	110 871	210 405	209 866	0	531 142
Privat bidrag i annat än pengar	0	0	0	0	0
Total finansiering	184 784	350 405	349 776	0	884 965

21. Bilagor för en komplett ansökan	
Nummer	Bilaga
	Specifikation av kostnader
	Underlag som styrker vem/vilka som har rätt att företräda den sökande
	Uppgifter om mervärdeskattskyldighet

22. Tillkommande bilagor	
Nummer	Bilaga
	Upphandlingspolicy/upphandlingsunderlag
	Redogörelse för annat stöd av mindre betydelse som sökande och/eller i projektet ingående företag mottagits under innevarande och föregående två beskattningsår.

Underskriven ansökan med bilagor lämnas/skickas in till

Region Jämtland Härjedalen
Regional Utveckling
Box 654
831 27 ÖSTERSUND