

Projektrapport LINK-införandet

Elsy Bäckström
Hälsa- och sjukvårdspolitiska avdelningen
Barbro Toutin
Regional utveckling

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

| | | |
|-------|--|----|
| 1 | BAKGRUND TILL PROJEKTET | 5 |
| 1.1 | Bakgrund | 5 |
| 1.2 | Idé..... | 5 |
| 1.3 | Syfte | 6 |
| 1.4 | Projektmål och förväntat resultat | 6 |
| 1.5.1 | <i>Förutsättningar</i> | 6 |
| 1.5.2 | <i>Tidplan</i> | 6 |
| 1.5.3 | <i>Budget</i> | 6 |
| 1.5.4 | <i>Miljö</i> | 7 |
| 1.5.5 | <i>Avgränsningar</i> | 7 |
| 2 | GENOMFÖRANDE AV PROJEKTET | 7 |
| 2.1 | Projektorganisation..... | 7 |
| 2.2 | Förutsättningar | 8 |
| 2.2.1 | <i>Resurser</i> | 8 |
| 2.2.2 | <i>Tidplan</i> | 8 |
| 2.2.3 | <i>Riskanalyser</i> | 8 |
| 2.3 | Inloggningsprocess för kommunerna | 9 |
| 2.4 | Utbildningar | 10 |
| 2.4.1 | <i>Projektledare</i> | 10 |
| 2.4.2 | <i>Metodhandledare</i> | 11 |
| 2.5 | Samarbete med Cosmicförvaltning, IT- och eHälsaavdelningen | 11 |
| 2.6 | Övrig kommunikation och information | 12 |
| 2.6.1 | <i>Kommunernas IT chefer</i> | 12 |
| 2.6.2 | <i>Kommunernas HSA ansvariga</i> | 12 |

Elsy Bäckström
Hälsa- och sjukvårdspolitiska avdelningen
Barbro Toutin
Regional utveckling

| | |
|--|-----------|
| 2.6.3 Andra regioner | 12 |
| 2.6.4 Tieto | 12 |
| 2.6.5 Referensgrupp – arbetsgrupper | 12 |
| 2.6.6 Cambio | 13 |
| 2.6.7 Servicecenter Region JH | 13 |
| 3 MÅLUPPFYLLELSE | 13 |
| 3.1 Effektmål | 13 |
| 3.2 Nyttokalkyl | 13 |
| 3.3 Avvikelser | 14 |
| 4 EKONOMISKT RESULTAT | 14 |
| 5 ÖVERLÄMNANDE | 16 |
| 5.1 Leverabler | 16 |
| 5.2 Förvaltning | 16 |
| 5.3 Rollen som verksamhetsexpert | 17 |
| 5.3 Utveckling | 18 |
| 6 UPPFÖLJNING AV INFÖRANDET - ENKÄTUNDERSÖKNING | 19 |
| 7 ERFARENHETER | 19 |
| Projektets omfattning | 19 |
| Styrgruppen | 19 |
| Projektgruppen | 20 |
| Inloggningsprocess - informationssäkerhet | 20 |
| Behörighetstilldelning | 20 |
| Metodhandledare | 20 |
| Arbetssätt | 20 |
| Rapporter | 20 |

Elsy Bäckström
Hälsa- och sjukvårdspolitiska avdelningen
Barbro Toutin
Regional utveckling

| | |
|--|----|
| 8 IDENTIFIERADE BEHOV I PROJEKTET FÖR FORTSATT ARBETE | 21 |
| LEVERABLER FRÅN PROJEKT COSMIC LINK TILL FÖRVALTNING, BILAGA 1 | 22 |

1 Bakgrund till projektet

1.1 Bakgrund

Utskrivningsprocessen för hälso- och sjukvårdens slutenvård styrs av lagen om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård, i fortsättningen benämnd LOSUS. Syftet med LOSUS är att främja en god vård och socialtjänst av god kvalitet för de personer som efter utskrivning behöver insatser från kommunen och den landstingsfinansierade öppenvården.

Personer som inte längre har behov av den slutna vårdens resurser ska så snart som möjligt kunna lämna slutenvården med trygg och säker utskrivningsplanering vilket kräver en god samverkan mellan berörda huvudmän och personalkategorier. Samordnad individuell plan (SIP) ska erbjudas personer som har behov av samordnade insatser från både socialtjänst och hälso- och sjukvården. En SIP kan behövas i samband med utskrivning från slutna vård eller när personen befinner sig i hemmet.

Huvudmännens skyldighet att erbjuda SIP finns inskriven i hälso- och sjukvårdslagen, (HSL), socialtjänstlagen, (SoL) och LOSUS.

IT-stödet LifeCare används som verksamhetsstöd för processen samordnad planering vid utskrivning från slutenvården samt för SIP. LifeCare har upphandlats från Tieto och avtalet löper ut maj 2019. Region Jämtland Härjedalen använder idag Cosmic för dokumentation av patientjournal. Länets kommuner använder sina respektive verksamhetssystem för socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården dokumentation. Under 2017–2018 har ett arbete genomförts för att utveckla en befintlig modul i Cosmic som stöder samordningsärenden mellan vårdgivarna, Cosmic Link.

Fredagsgruppen fick i maj 2018 erbjudande om byte till nytt IT-stöd. Kommunernas förvaltningschefer tog därefter ställning för att ersätta LifeCare med Cosmic Link. I juni 2018 fick SVOM information om Cosmic Link och eftersom Gemensamma nämnden för samverkan bildats överläts beslutet till den. Ett gemensamt projekt för införande av Cosmic Link ingår i Gemensamma nämndens verksamhetsplan.

1.2 Idé

Ett verksamhetsstöd som stödjer lagkrav och överenskomna arbetssätt ger förutsättningar för en god vård och en socialtjänst av god kvalitet. Det

Elsy Bäckström
Hälsa- och sjukvårdspolitiska avdelningen
Barbro Toutin
Regional utveckling

förbättrar möjligheten till att vården utförs på rätt vårdnivå och mera personcentrerat.

Verksamhetsstödet Cosmic Link har i vårt län fördelar i förhållande till andra IT-stöd eftersom det är en modul som ansluter till Cosmics journal och läkemedelslista. Det innebär en minskad dubbeldokumentation för hälso- och sjukvårdens verksamhet i regionen. För kommunernas hälso- och sjukvårdspersonal ges ökad tillgänglighet till aktuell information under förutsättning att det finns samtycke för informationsdelning.

1.3 Syfte

Att ersätta befintligt verksamhetsstöd, LifeCare, med Cosmic Link.

1.4 Projektmål och förväntat resultat

Införa IT-stödet Cosmic Link som är anpassat för att stödja arbetet enligt LOSUS och de samverkansavtal som upprättats med anledning av LOSUS och därmed förändrade arbetssätt.

Projektet ska utarbeta en införandeplan för Cosmic Link och en plan för avveckling av LifeCare. Ett beslutsförslag gällande framtida förvaltning ska tas fram.

Uppdrag

1.5.1 Förutsättningar

Nytt IT-stöd är ett uppdrag i ordinarie verksamhet som kräver hög grad av samverkan och samarbete med många intressenter i både utvecklingsfas och införande. Uppdraget beskrivs därför som ett projekt. Krav i berörd lagstiftning, krav från regionen och kommunerna, samt överenskomna arbetssätt och riktlinjer ska vara vägledande för projektet.

Utveckling av IT-stöd sker i samverkan med andra län och respektive IT-företag. Det krävs ett nära samarbete Cambio som är leverantör av Cosmic och Tieto som driftar regionens IT-miljö

1.5.2 Tidplan

Projekttiden är 2018-09-01-2019-06-30. Detaljerad tidplan redovisas i aktivitetsplan.

Driften av Cosmic Link övergår i ordinarie verksamhet senast under februari 2019. Projektet kvarstår som support och utbildningsstöd under vårterminen ev. längre.

1.5.3 Budget

| Aktiviteter | Totalt Kr | Region JH | Kommunerna* |
|-----------------------------|-----------|-----------|-------------|
| Projektledare RJH 50–75% | 400 000 | 400 000 | |

Elsy Bäckström
Hälsa- och sjukvårdspolitiska avdelningen
Barbro Toutin
Regional utveckling

| | | | |
|---|------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| Projektledare kommunerna 50–75% | 400 000 | | 400 000 |
| Resekostnader: samarbete med Cambio | 50 000 | 25 000 | 25 000 |
| Resekostnader: besök i verksamheter | 200 000 | 100 000 | 100 000 |
| Kommunikatör | 80 000 | 40 000 | 40 000 |
| Link modulen Licenskostnad | 1 400 000 | 1 400 000** | |
| Link modulen Årligt underhåll | 280 000 | 280 000** | |
| Personalkostnader för deltagande i arbetsgrupper | | Finansieras av respektive huvudman | Finansieras av respektive huvudman |
| Utbildningskostnader för personal som ska arbeta i systemet | | Finansieras av respektive huvudman | Finansieras av respektive huvudman |
| Totalt | 2 810 000 | 2 245 000 | 565 000 |

*Kommunerna fördelar kostnaderna mellan varandra enligt befolkningsunderlag från november föregående år.

** Kostnad som Region Jämtland Härjedalen har oavsett vilket system som används.

1.5.4. Miljö

Ett verksamhetsstöd som bidrar till ökat nyttjande av distansteknik minskar behovet av resor både för medborgare och personal.

1.5.5 Avgränsningar

Följande hanteras inte inom projektet:

- Avtalstolkningar sker i styrgruppen för avtalen.
- Integrationer eller behov av utveckling i Cosmic som inte är knutna till Link-modulen.
- Organisering av huvudmännens HSA-kataloger.
- Övergripande införande och utbildning ingår i projektet medan den lokala implementeringen av arbetssätten ägs av respektive huvudman.
- Uppföljning av effektmålen sker utanför projektet.

Elsy Bäckström
Hälsa- och sjukvårdspolitiska avdelningen
Barbro Toutin
Regional utveckling

2 Genomförande av projektet

2.1 Projektorganisation

Projektets organisation har bestått av en styrgrupp och en projektgrupp som letts av två projektledare.

Styrgrupp:

Ingela Jönsson ordf. planeringschef Region Jämtland Härjedalen
Lena Hallquist, social samordnare för länets kommuner
Marit Nilsson IT-chef Region Jämtland Härjedalen
Carina Rodhe områdeschef Bergs kommun

Projektledarna har träffat styrgruppen vid 5 tillfällen för frågeställningar och återrapportering.

Projektgrupp:

Elsy Bäckström, projektledare Region Jämtland Härjedalen
Barbro Toutin, projektledare för länets kommuner
Carina Söderberg, förvaltningsledare IT Cosmic Region Jämtland Härjedalen
Marit Nääs, förvaltningsledare Verksamhet Cosmic, Region Jämtland Härjedalen
Marie Hermansson, ansvarig för Ramverket i Cosmic, Region Jämtland Härjedalen
Jessica Isaksson, verksamhetsutvecklare Region Jämtland Härjedalen
Inga-Lill Karlström, utvecklingsledare för länets kommuner

Övriga som varit sakkunniga i projektgruppen är
Joakim Rödin, Servicecenter Region Jämtland Härjedalen
Niclas Boström, IT enheten Region Jämtland Härjedalen

Projektgruppen hade sitt första möte den 31 augusti 2018 och har därefter träffats varje vecka med några få undantag samt uppehåll under juli-augusti 2019.

Återrapportering och information har skett till bl.a. Gemensamma nämnden för samverkan inom drift och service, utveckling samt specialistfunktioner (GNS), Fredagsgruppen, Sociala Vård- och Omsorgsgruppen (SVOM), Förvaltningschefsgruppen (kommunerna) samt i Hälsa- och sjukvårdens ledningsgrupp (regionen).

Elsy Bäckström
Hälsa- och sjukvårdspolitiska avdelningen
Barbro Toutin
Regional utveckling

2.2 Förutsättningar

2.2.1 Resurser

Två projektledare har haft 50–75% av varsin heltidstjänst till förfogande för arbete med projektet. Intensiteten i arbetet har växlat men uppfattningen är att tiden för projektarbetet har varit tillräcklig. Svårigheten med att resurserna består av delar av en tjänst är att inte kunna styra hela sin arbetstid utan är beroende av hur andra arbetsuppgifter som ingår i ordinarie tjänst planeras. Övriga i projektgruppen har haft direktiv att prioritera sitt arbete med Link och andra nära sammanhängande områden, till exempel inloggning för kommunerna. Arbetet har för projektgruppen ingått i de ordinarie arbetsuppgifterna.

2.2.2 Tidplan

Tidplanen omfattade 10 månader (180901–190630) som även inkluderade stöd och support från projektledarna efter det att Link startat. Starten planerades till mitten av februari. Under projektets gång har både aktivitetsplan och tidplan för projektet reviderats och nästa startdatum blev satt till 26 mars. På grund av en förändrad inloggningsprocess för kommunerna blev startdatum satt till den 190514. Till sist blev startdatum 190520. Den slutgiltiga projektplanen har slutdatum 191031.

2.2.3 Riskanalyser

Region Jämtland Härjedalen och kommunerna i länet har utifrån sitt arbetsgivar-/arbetsmiljöansvar gjort risk- och konsekvensanalyser. Riskanalys har också upprättats av Cambio och av projektgruppen. En sammanställning av inkomna Risk-och konsekvensanalyser presenterades för GNS181207.

Elsy Bäckström
Hälsa- och sjukvårdspolitiska avdelningen
Barbro Toutin
Regional utveckling

Ex. på identifierade risker och åtgärdsförslag

| Arbetsmiljö Risker | Åtgärder | Informationssäkerhet Risker | Åtgärder |
|--|---|---|--|
| Stress på grund av att IT-verktyg återigen byts | Tillgång till manual, tydlig support internt och externt. Utbildning | Risk för sekretessbrott när fax används | Digital kommunikation via meddelande-funktionen i LINK |
| Dålig arbetsmiljö på grund av oklara roller när enhetscheferna inte deltar i planeringen | Översyn av egna arbetssätt/organisation | Brist på historik från LifeCare | Information från LifeCare tas om hand i analysdatabas |
| Att man inte får testa LINK2 innan vi ska köra skarpt | Information och utbildning i tid så att super-användarna hinner utbilda | Åtkomst och inloggningsproblem | Ordning för support |
| Stress på grund av otillräckliga kunskaper | E-learning Kunskap kring riktlinjer ingår i utbildningstillfällen | | |
| Stress på grund av tidsbrist | Möjlighet/skyldighet att gå på utbildning | | |

Sammanfattningsvis identifierades risker inom områdena arbetsmiljö och informationssäkerhet. Åtgärder för att undvika riskerna identifierades främst inom områdena utbildning, information och support. Under införandeprocessen har föreslagna åtgärder hanterats.

2.3 Inloggningsprocess för kommunerna

Tidsåtgången för att lösa kommunanvändarnas inloggning i regionens IT miljö har varit mer omfattande än vad som förutsågs vid projektets början. Anledningen till det var att projektet har arbetat med två olika lösningar för kommunanvändarnas inloggning. Den ursprungliga inloggningsprocessen byggde på att användaren hade två certifikat på SITHS kortet och användarkonton upplagt i regionens IT-miljö. Därefter behörighetstilldelning i Cosmic och det var den process för inloggning som projektgruppen arbetade med fram till och med februari 2019. I början av mars fick projektgruppen information om att den tänkta processen ansågs innebära säkerhetsrisker då uppemot 800 nya användare från kommunerna behövde ett användarkonto i regionens IT-miljö.

Elsy Bäckström
Hälsa- och sjukvårdspolitiska avdelningen
Barbro Toutin
Regional utveckling

Ett förslag på ny modell för inloggning presenterades och då ställdes krav på:

- Nytt tillstånd från Inera för att överföra information från kommunernas HSA-katalog till regionens servrar
- En ny server (extern AD) byggdes för externa användare
- En helt ny process för inloggning och behörighetstilldelning behövde tillskapas

Styrgruppen informerades och beslutade att starten skulle flyttas fram till den 14/5

Dagen före driftsättning uppdagades att fel användaridentitet lästes in av systemet.

Problemet var löst dagen efter. Under veckan testades inloggning av användare från alla kommuner. Starten beslutades till 20/5.

Den inloggningsprocess som blev det slutgiltiga resultatet innebär att:

- **Chef i kommunerna** ansvarar för att beställa och avsluta behörigheter för sina anställda som har behov av tillgång till Cosmic Link, via sin IT Helpdesk + HSA-administratörer.
- **Nya användare** undertecknar och skickar in ansvars- och sekretessförbindelse till regionens Servicecenter. Rutin finns från Region Jämtland Härjedalen.
- Rutin från Region Jämtland Härjedalen för tillägg av attributet RJH;LINK i kommunernas HSA-katalog¹
- **Kommunernas HSA-katalog** exporterar uppgifter om användare till externt AD. Uppgifterna hämtas automatiskt till regionens externa AD. Automatiskt mail skickas till Servicecenter på nya användare eller ändringar. Mailet innehåller uppgifter som ligger till grund för behörighetstilldelningen i Cosmic.
- **Servicecenter** tar emot användar- och sekretessförbindelse från användaren, tilldelar behörigheter i Cosmic och meddelar användaren att behörighetstilldelningen är klar.

Eftersom Cosmic Link är en modul i regionens patientjournal krävs ingen särskild behörighetstilldelning för regionens användare.

¹ HSA är en förkortning av hälso- och sjukvårdens adressregister.

Elsy Bäckström
Hälsa- och sjukvårdspolitiska avdelningen
Barbro Toutin
Regional utveckling

2.4 Utbildningar

2.4.1 Projektledare

Projektledarna har deltagit i SKL:s utbildningar om SIP, samordnad individuell plan.

2.4.2 Metodhandledare

Projektgruppen har enats om att byta det gamla begreppet Superanvändare till Metodhandledare för Cosmic Link då det stämmer bättre överens med vad uppgiften innebär. För att tydliggöra rollen som metodhandledare har ett dokument tagits fram; Krav på metodhandledare

- Jobba i Link i sitt vanliga dagliga arbete
- Ha tid och ansvar för utbildning – i samband med införandet och vid nyanställningar.
- Vara 1: a support i användande av systemet, ha kunskap om riktlinjer och rutiner och kunna stödja verksamheten
- Delta i gemensamma uppföljningsmöten av systemet, fysiskt eller via Skype
- Hålla sig a´jour med uppdateringar och kunna förmedla nyheter i sin organisation
- Fånga upp och förmedla utvecklingsbehov/önskemål i Link
- Vara SIP stödjare – har till uppgift att bidra med kunskap om SIP och IT-stödet.
- Ett antal metodhandledare bör ingå i en framtida grupp för förvaltning/utveckling.

Kravdokumentet har godkänts av kommunernas förvaltningschefer inom vård, omsorg och socialtjänst och i Regionen av hälso- och sjukvårdens ledningsgrupp.

En utbildningsplan togs fram och med något undantag så följdes planen. Vid tidpunkten då planen presenterades var startdag för Cosmic Link satt till den 26 mars.

Elsy Bäckström
Hälsa- och sjukvårdspolitiska avdelningen
Barbro Toutin
Regional utveckling

| Utbildningsplan Cosmic Link2 | | | | | | | | | |
|--|----------------------------------|---|----------------------------------|-----------------------------------|--|-------------------------------|--|-----|----------------------------|
| Månad | JAN | FEB | | | | MARS | | | |
| Vecka | V 5 | V6 | V7 | V8 | V9 | V10 | V11 | V12 | V13 |
| Platser | Åre Krokomb Strömsund | Sveg Hede/Funäsdalen Svenstavik | Ragunda Östersund | Östersund | Reservevecka Östersunds sjukhus användarutbildning Hörsalen Snäckan | Reserv/Sportlov | Metodhandlare utbildar slutanvändare | | SKARP DRIFT Tis 26 mars |
| Datum Tid | Åre Ti 29/1 9.00-12.00 | Svenstavik Ti 5/2 9.00-12.00 | Ragunda Ti 12/2 9.00-12.00 | Östersund Tis 19/2 13.00-16.00 | Mån 25/2 13.00-16.00 | | | | |
| Datum Tid | Krokomb Ons 30/1 9.00-12.00 | Hede/Funäs i Funäsdalen Ons 6/2 13.00-16.00 | | | Tis 26/2 13.00-16.00 | Bräcke Ons 6/3 13.00-16.00 | | | |
| Datum Tid | Strömsund To 31/1 13.00-16.00 | Sveg To 7/2 9.00-12.00 | Östersund To 14/2 13.00-16.00 | | Tors 28/2 13.00-16.00 | | | | |
| | | | | | Fredag 1/3 9.00-12.00 | | | | |
| Utbildningsmiljö /UTB fri/ tillgänglig (Lek o Lär miljö) | | | | | | | | | |

Utbildningarna har innehållit kunskap om SIP, arbetsätt och handhavande av Cosmic Link.

2.5 Samarbete med Cosmicförvaltning, IT- och eHälsaavdelningen

Representanter från både Cosmic förvaltning IT och verksamhetsdelen samt från IT- och eHälsaavdelningen och Servicecenter har ingått i projektgruppen. Utöver arbetet i projektgruppen har ett flertal andra grupperingar arbetat med specifika frågor tex konfiguration, journalmallar, rutiner och inloggning. Ett nära samarbete har varit en förutsättning för projektets fortskridande.

2.6 Övrig kommunikation och information

2.6.1 Kommunernas IT chefer

Projektledarna har vid 2 tillfällen, i mars och april fått möjlighet att träffa länets IT-chefsnätverk för information och diskussion om hela projektet och om de tekniska förutsättningarna i deras IT miljö som varit nödvändiga för att använda Cosmic Link i kommunerna. Nätverket har också fått skriftlig information vid några tillfällen.

2.6.2 Kommunernas HSA ansvariga

Kommunernas HSA ansvariga har haft en viktig roll i införandet av Cosmic Link då de ansvarar för att organisationsträdet i HSA katalogen har en struktur som styr inloggning i Cosmic. När inloggningsprocessen ändrades från regioncertifikat på SITHS-kort till att ha identifikationen för Cosmic Link användare i HSA katalogen fick kommunernas HSA ansvariga i uppdrag att skriva in den speciella identifierarkoden på alla användare i HSA katalogen.

Elsy Bäckström
Hälsa- och sjukvårdspolitiska avdelningen
Barbro Toutin
Regional utveckling

2.6.3 Andra regioner

Projektledarna har gjort studiebesök i Kalmar län och Växjö i Kronobergs län. Under studiebesöket fick projektledarna delta i Kalmars utbildning av användare. I Växjö informerades om deras införande, arbetssätt och utbildningsplanering. Riktlinjer, rutiner och avtal gällande arbetet med utskrivningsprocessen presenterades på båda ställena.

2.6.4 Tieto

I arbetet med nuvarande lösning för inloggning deltog projektledarna i avstämningsmöten med Tieto vid sex tillfällen. Därutöver tillkom tester av inloggningen från kommunala användare.

2.6.5 Referensgrupp – arbetsgrupper

För att säkerställa att olika intressenter och experter får möjlighet att påverka projektet föreslogs i projektdirektivet en referensgrupp med deltagarna från följande grupper:

- MAS-gruppen från kommunerna
- Användare i nuvarande IT-stöd
- Cosmic förvaltning
- IT-chefsnätverket
- e-Hälsostyrgruppen

Projektledarna har valt att inte träffa representanter enligt ovan i en referensgrupp. Istället har dialoger förts i respektive grupp enligt ovan med undantag av e-Hälsostyrgruppen som inte haft några möten under året.

Projektledarna har haft många arbetsgrupper som träffats i olika omfattning utifrån behov. Arbetsgrupper har t.ex. hanterat frågor kopplade till arbetsprocesser, olika journalmallar, konfigurering, hantering av läkemedelslista, utskrifter och rapporter.

2.6.6 Cambio

Projektledarna har deltagit i möten om införandet, och konfigurering. Under projekttiden har rättningar och smärre uppdateringar förekommit där projektledarna har testat funktionerna. En ny referensgrupp för utveckling av Cosmic Link har startat under oktober 2019. I referensgruppens arbete deltar projektledarna och modulansvarig för Cosmic Link.

2.6.7 Servicecenter Region JH

Representanter från Region Jämtland Härjedalens servicecenter har deltagit i projektgruppens arbete vid behov. Deras arbete har bestått i att planera

Elsy Bäckström
Hälsa- och sjukvårdspolitiska avdelningen
Barbro Toutin
Regional utveckling

och verkställa arbetet med inloggningsprocessen. Servicecenter påbörjade arbetet med den ursprungliga inloggningsmetoden men fick avbryta det arbetet när metoden förändrades. Den nya inloggningsmetoden medförde andra arbetsuppgifter för Servicecenter som dock snabbt kunde ställa om sitt arbete för att hantera kommunanvändarnas behörigheter till Cosmic Link.

3 Måluppfyllelse

3.1 Effektmål

Mått enligt projektdirektivet:

- Beläggningsstatistik
- Andel patienter som skrivs ut dag 0 efter beslut om utskrivningsklar IT-stödet.
- Antal dagar efter beslut om utskrivningsklar som patienter finns kvar på sjukhuset
- Undvikbar slutenvård
- Återinskrivningar inom 30 dagar
- Antal genomförda SIP
- Andel patienter med SIP som har fast vårdkontakt

Uppföljning av projektets effektmål ska enligt punkt 3.3 i projektdirektivet ske utanför projektet.

3.2 Nyttokalkyl

Följande egenskaper ansågs i projektdirektivet vara av väsentlig betydelse för nyttan av ett IT-stöd och ett utvecklat arbetssätt:

- Tydligare process för medborgaren/patienten.
- Minskad återinskrivning inom 30 dagar.
- Minskade antal utskrivningsklara patienter som ligger kvar i slutenvård.
- Effektivare nyttjande av befintliga vårdplatser
- Effektivare nyttjande av personalresurser genom minskad "dubbeldokumentation", för regionens verksamheter och tillgång till rätt information vid rätt tillfälle för personal i kommunernas och regionens verksamheter.

För ovanstående punkter finns idag inga rapporter. Projektgruppen anser att tiden för införandeprojektet från juni till oktober är för kort för att kunna dra några slutsatser. Projektledarna har fått signaler från regionens verksamheter att "dubbeldokumentationen" minskat efter införandet av Cosmic Link.

Elsy Bäckström
Hälsa- och sjukvårdspolitiska avdelningen
Barbro Toutin
Regional utveckling

3.3 Avvikelser



Avvikelser under perioden maj tom oktober som projektet känner till:

- 1 avvikelse gäller systemet Cosmic Link (systemet stödjer inte att man gör rätt)

Utöver nämnd avvikelse finns 44 identifierade avvikelser från kommunerna till Region Jämtland Härjedalen som gäller arbetssätt. Dessa gäller brister i informationsöverföring, läkemedelshändelser och hjälpmedelshändelser. Regionens avvikelsehanteringssystem kan idag inte leverera statistik dock har ingen avvikelse varit så allvarlig så att en undvikbar vårdskada har inträffat dvs. Ingen anmälan enligt Lex Maria.

4 Ekonomiskt resultat

Projektkostnader och projektfinansiering tom 19-12-31²

| Aktiviteter | Totalt Kr | RegionJH | Kommunerna* |
|--|---|--|-------------|
| Projektledare RJH 60% ³ | 542 000 (varav 153 tkr under 2018 som ej bokats mot LINK enligt schablon) | 542 000 | |
| Projektledare kommunerna 50-75% ⁴ | 498 000 | | 498 000 |
| Resekostnader för samarbete med Cambio | 14000 (enligt faktura från Östersunds kommun) | 7000 | 7000 |
| Resekostnader för besök i verksamheter | 10425 (enligt reseräkningar samt 3 fakturor) | 5212 | 5212 |
| Kommunikatör 10 - 25 % | | | |
| LINK-modulen Licenskostnad | 1 400 000 (enligt faktura från Cambio) | 1 400 000**  LINK licens.pdf | |
| LINK-modulen Årligt underhåll | 287 000 (enligt faktura från cambio) | 287 000**  LINK årligt underhåll.pdf | |

² Fördelning av kostnaderna enligt modell beslutad av regionen och kommunerna i SVOM

³ Kostnaden är beräknad på en genomsnittlig tjänstgöring på 60%

⁴ Kostnaden är beräknad på en genomsnittlig tjänstgöring på 60%

Elsy Bäckström
Hälsa- och sjukvårdspolitiska avdelningen
Barbro Toutin
Regional utveckling

| | | | |
|---|------------------------------------|--|----------------|
| Personalkostnader för deltagande i arbetsgrupper | | Finansieras av respektive huvudman | |
| Utbildningskostnader för personal som ska arbeta i systemet | | Personalkostnader finansieras av respektive huvudman | |
| SKL material | 5000 (enligt fakturor från SKL) | 5000 | |
| Totalt | 2756425 | 2246212 | 510212 |
| Budget | 2 810 000 | 2 245 000 | 565 000 |

*Kommunerna fördelar kostnaderna mellan varandra enligt befolkningsunderlag från november föregående år.

** Kostnad som Region Jämtland Härjedalen har oavsett vilket system som används.

Tillkommande kostnader för t.ex. utbyggnad av IT-infrastruktur och konsultkostnader från Cambio och Tieto:

| | |
|-----------------------|----------------|
| Vidareutveckling Link | 111 543 |
| Cambio konsultkostnad | 23 898 |
| Infrastruktur Link | 559 545 |
| Summa: | 734 986 |

Av projektdirektivet framgår att det skulle tillkomma kostnader för utbyggnad av IT-infrastruktur och konsultkostnader som inte kunde beräknas eftersom behovet var oklart. Följande kostnader har tillkommit och belastat Region Jämtland Härjedalen.

Sammantaget har införandeprojektet kostat 3 489 986 kronor.

Kostnader för arbetstid i t.ex. kommunernas IT-enheter och för HSA-administration har projektet ingen kännedom om.

5 Överlämnande

5.1 Leverabler

Se bilaga; Leverabler från projektet Cosmic Link till förvaltning.

Elsy Bäckström
Hälsa- och sjukvårdspolitiska avdelningen
Barbro Toutin
Regional utveckling

5.2 Förvaltning

Förvaltning av Cosmic Link ingår i förvaltningsplan för "hela" Cosmic. Syftet med förvaltningsplanen för vårdinformationsstöd är att klargöra vad som ska göras i förvaltningsarbetet samt hur förvaltningen ska genomföras och styras.

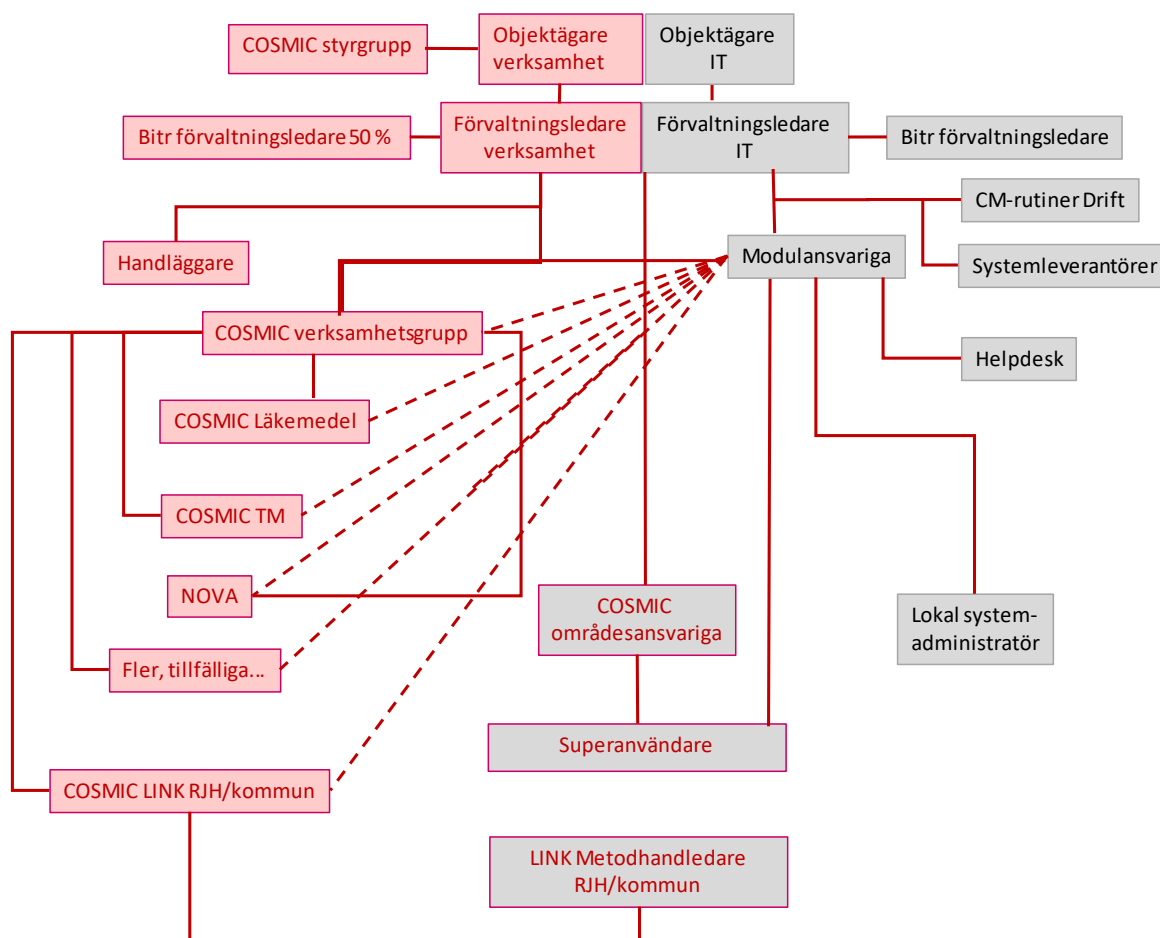
Planen är framtagen utifrån PM3 som är en förvaltningsmodell som delar förvaltningen i en IT-del och en verksamhetsdel. Förvaltningsplanen beskriver även de olika rollernas uppdrag och aktiviteter.

För Cosmic Link finns inom IT-sidan en modulansvarig. Tjänsten bemannas av IT-avdelningen.

På verksamhetssidan är Cosmic Link kopplad till Cosmic verksamhetsgrupp som bemannas av representanter från de olika modulerna i Cosmic, enligt nedanstående modell.

Till Cosmic Links verksamhetssida knyts även metodhandledare i Region Jämtland Härjedalen och länets kommuner, se nedan. Metodhandledare ingår i olika arbetsgrupper och nätverk utifrån behov och därför inte beskrivs i planen.

Elsy Bäckström
Hälsa- och sjukvårdspolitiska avdelningen
Barbro Toutin
Regional utveckling



Fältet för Cosmic Link ovan bemannas med verksamhetsexperter. Under införandeprojektet är dessa desamma som projektledarna.

5.3 Rollen som verksamhetsexpert

Rollen som verksamhetsexpert beskrivs i förvaltningsplanen och innebär sammanfattningsvis:

Ansvaret består av att

- Verksamhetsexperten ska säkerställa att vårdinformationsstöd och tillhörande rutiner stödjer arbetet i aktuella vårdflöden.
- Rollen har till uppdrag att vidareutveckla och stödja verksamheten med hjälp av vårdinformationsstödet och bevaka helheten i systemet.
- Bemannar Cosmic verksamhets- och arbetsgrupper.

Befogenheter

Elsy Bäckström
Hälsa- och sjukvårdspolitiska avdelningen
Barbro Toutin
Regional utveckling

- Representera vården som använder vårdinformationsstödet i aktuella vårdflöden.
- Har mandat att driva utvecklingsfrågor.

Samverkanspartners

Förvaltningsledare, modulansvariga, metodhandledare och vård- och administrativ personal.

Arbetsuppgifter

- Arbeta med krav och prioritering rörande behov av konfigurering och integrationsbehov för att säkerställa vårdflödesstöd i verksamheten också inom ramarna för samverkan med Cosmic-kundgrupp
- Medverka till att ta fram verksamhetsrutiner och riktlinjer avseende systemens användande i verksamheten samt att registrering sker korrekt för att erhålla rätt utdata
- Ansvara för att utbildningsmaterial tas fram vid behov för olika målgrupper utifrån olika verksamhetsaspekter. För de funktionsområden som har egna arbetsgrupper hanteras detta inom utsedd arbetsgrupp
- Delta i tester inför uppdateringar
- Delta i förändringsarbete i projektform, t.ex. i samband med införande av nya versioner i verksamheten.
- Delta i framtagande av nästkommande förvaltningsplan.
- Vid behov stödja förvaltningsledaren i att bereda ärenden.

Deltar i forum

- Cosmic Verksamhetsgrupp
- Cosmic Link
- Referensgrupp i kundgruppssamverkan vid behov
- Övriga behovsstyrda grupper

Kompetens

- Kunskap om verksamhetsflöden
- Cosmic-kompetens
- Förståelse för rutiner och riktlinjer, kvalitets- och verksamhetsutveckling samt behov av uppföljning

Elsy Bäckström
Hälsa- och sjukvårdspolitiska avdelningen
Barbro Toutin
Regional utveckling

5.3 Utveckling

Under oktober månad 2019 startade arbetet med Utvecklingsprojektet Link 2,5. Projektet drivs av Cosmic kundgrupp tillsammans med Cambio för att hantera utvecklingsbehov och önskemål som identifierats av Link-kunderna i samband med införandet. För att få ett bra resultat startades en referensgrupp som med sin Link-kompetens ska stödja projektet. I samband med starten av referensgruppen tillsattes en modulansvarig för Cosmic Link. Projektledarna och modulansvarig ingår i referensgruppen. Arbetet beräknas pågå till och med februari 2020.

6 Uppföljning av införandet - Enkätundersökning

Införandet av Cosmic Link har utvärderats genom en enkätundersökning. Enkäten skickades ut till samtliga verksamheter som använder Cosmic Link i Region Jämtland Härjedalen och alla kommuner via chefer i respektive organisation.

Enkäten innehöll ett antal påståenden där svaren anges i vilken grad man håller med på en skala med sex alternativ, där 1 är "håller inte alls med" och 6 är "håller fullständigt med". Medelpoängen i svaren ligger mellan 2.9 - 4.8 på en skala 1–6.

Svarsfrekvens

Totalt inkom 229 svar, en låg svarsfrekvens med tanke på att det är ca 3200 användare i Cosmic Link.

- 56% från kommunerna
- 19% från Hälsocentraler och annan öppen vård
- 16% från vårdavdelningarna
- 9% från stab, förvaltning, IT enheter

Resultat:

Påståenden om utbildning och tillräckliga kunskaper har flest låga poäng. Många tycker att de fått otillräcklig eller ingen utbildning alls och därmed också bristande kunskaper.

De påståenden som har flest höga poäng är de som handlar om att användarna vet man ska vända sig vid frågor och att metodhandledarna haft tillgång till expertstöd från projektledarna.

Elsy Bäckström
Hälsa- och sjukvårdspolitiska avdelningen
Barbro Toutin
Regional utveckling

7 Erfarenheter

Projektets omfattning

Projektet har varit omfattande och krävt medverkan från många olika aktörer. Samtliga har funnits tillgängliga med kort varsel och bidragit till införandet.

Styrgruppen

Styrgruppen har bestått av fyra personer. Gruppen har givit projektledarna stort utrymme att fatta beslut i detaljfrågor och även varit lätt att sammankalla när så krävts. Det har bidragit till ett effektivt arbete med projektet.

Projektgruppen

Projektgruppen har arbetat tätt tillsammans både under och mellan möten och samarbetet har varit gott. Sammansättningen av representanter med olika kompetenser har varit en framgångsfaktor. I efterhand kan konstateras att det saknades koppling till IT-chefernas nätverk. Det hade varit bra om projektledarna haft en stående punkt för information och frågor på IT chefernas nätverksträffar redan tidigt i projektet och fram till att Cosmic Link startade.

Inloggningsprocess - informationssäkerhet

Arbetet i projektgruppen startade med att beskriva kommunernas inloggningsprocess i Region Jämtland Härjedalens IT-miljö. Den process som valdes var samma som tidigare använts i pilotprojektet för dokumentation av tjänsteköp och primärvårdsuppdrag. Informationssäkerheten var i det läget inte en aktuell fråga. Därav hade projektgruppen inga kontakter med IT-avdelningens säkerhetsansvariga och kände inte till att det var ett problem. Strax innan skarpt läge i införandet kom det till projektgruppens kännedom att säkerhetsansvariga ville ha en annan och säkrare lösning i inloggningsprocessen. Detta försenade starten av Cosmic Link.

Behörighetstilldelning

För kommunernas behörighetstilldelning behövdes avstämning av kommunernas HSA-kataloger och dialog med deras HSA administratörer för att skapa samstämmiga organisationsträd. Det arbetet ingick inte i projektet utan skulle skötas via E-hälsa styrgrupp. Den gruppen hade inget möte under projekttiden varför projektgruppen behövde ta ansvar för frågan.

Elsy Bäckström
Hälsa- och sjukvårdspolitiska avdelningen
Barbro Toutin
Regional utveckling

Metodhandledare

Ledningen i respektive verksamhet har utsett metodhandledare som har varit engagerade. De har tillgång till ett eget Teams där dialog och frågor har hanterats. Det har skapat möjlighet för en nära kontakt som fungerat bra.

Arbetsätt

Användningen av Cosmic Link hör ihop med de arbetsprocesser som tagits fram i samband med införandet av LOSUS. Förändringen av arbetsätten har varit varierande beroende på hur implementeringen lyckats i respektive verksamhet. Det behövs ett fortsatt förändrings-arbete för att de nya arbetsätten ska fungera och etableras i vardagen.

Rapporter

Utdata från Cosmic Link hämtas från systemet och en rapport byggs lokalt hos varje region. I Region Jämtland Härjedalen sker detta av enheten Beslutsstöd. På grund av begränsade resurser har Beslutsstödet inte kunnat ta fram rapporter från Cosmic Link ännu.

8 Identifierade behov i projektet för fortsatt arbete

Avtal mellan Region Jämtland Härjedalen och kommunerna
Exempel från Värmland att utgå från

Informationsöverföring till och från akutmottagningen
Ersätta pappersmeddelande

Loggkontroller Ansvarsfördelning
Kommunernas tillgång till Logg Point samt rutiner för
loggkontroller

Beslut om framtida förvaltning
Rollen som verksamhetsexpert – Kommunerna respektive RJH
Bemanning och omfattning samt finansiering

Uppgifter utanför förvaltningsplanen som hör ihop med Cosmic Link
Uppföljning av betalningsansvar
Önskemål om rapporter till RJH och till kommunerna t.ex. SIP

Rapport till SKR

Elsy Bäckström
Hälsa- och sjukvårdspolitiska avdelningen
Barbro Toutin
Regional utveckling

Nätverk i länet för fortsatt samverkan
Bemanning och omfattning samt finansiering
SIP
Förbättringsarbeten från avvikelser t.ex. läkemedelsfrågor o
utskrivningsplan
Messenger?

Dokumentation och rutiner t.ex.
HSL-mall för att samla ordinationer
Samtycken

















































Öppen vård på sjukhuset

Link 2.5

Leverabler från projekt Cosmic LINK till Förvaltning, bilaga 1

| Mottagarorganisationen identifierad | J a | Ne j | Kommentar |
|---|--------|---------|--|
| För förvaltning av behörighetsfrågor | | | <p>Chef i kommunerna ansvarar för att beställa och avsluta behörigheter för sina anställda som har behov av tillgång till Cosmic Link, via sin IT Helpdesk + HSA-administratörer. Interna rutiner i respektive kommun för beställning av SITHS-kort</p> <p>Nya användare undertecknar och skickar in ansvars- och sekretessförbindelse till regionens Servicecenter. Rutin finns från RJH.</p> <p>Rutin från RJH för tillägg av attributet RJH;LINK i kommunernas HSA-katalog – HSA-administratör i kommunen</p> <p>Kommunernas HSA-katalog exporterar uppgifter om användare till externt AD. Uppgifterna hämtas automatiskt till Cosmic. Automatiskt mail skickas till Servicecenter på nya användare eller ändringar. Mailet innehåller</p> |

Elsy Bäckström
Hälsa- och sjukvårdspolitiska avdelningen
Barbro Toutin
Regional utveckling

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--------------------------|--|---|---------|--------------------------|--|---|---------|--------------------------|--|---|---------|--------------------------|---|---|---------|--------------------------|---|--|---------|--------------------------|---|---|---------|--------------------------|--|---|---------|--------------------------|--|---|---------|
| | | <p>uppgifter som ligger till grund för behörighetstilldelningen i Cosmic.</p> <p>Servicecenter tar emot användar- och sekretessförbindelse från användaren, tilldelar behörigheter i Cosmic och meddelar användaren att behörighetstilldelningen är klar.</p> <p>Dokument i Centuri och på Samverkanssidans Link flik I Centuri: Handbok samt nedanstående dokument</p> <table border="1" data-bbox="826 712 1345 1294"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td> Dokumentation av Fast vårdkontakt i Cosmic</td> <td></td> <td>49651-1</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td> LINK omvårdnad slutenvård modellbild</td> <td></td> <td>53233-3</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td> LINK-ADL-statusmall i Cosmic</td> <td></td> <td>52347-1</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td> Läsa och filtrera i Journal - kommunanvändare</td> <td></td> <td>51009-1</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td> Läsa och skriva ut Läkemedelslista - kommunsjuksköterska</td> <td></td> <td>51010-1</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td> Läsa UMS - uppmärksamhetssignalen - Kommunanvändare</td> <td></td> <td>51012-1</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td> Manual för anslutning och inlogg i Cosmic Link</td> <td></td> <td>50789-2</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td> Symboler i Patientlisten, samt patientkortet - kommunanvändare</td> <td></td> <td>51011-1</td> </tr> </table> <p>Mottagare av processen: se respektive avsnitt ovan.</p> | <input type="checkbox"/> |  Dokumentation av Fast vårdkontakt i Cosmic |  | 49651-1 | <input type="checkbox"/> |  LINK omvårdnad slutenvård modellbild |  | 53233-3 | <input type="checkbox"/> |  LINK-ADL-statusmall i Cosmic |  | 52347-1 | <input type="checkbox"/> |  Läsa och filtrera i Journal - kommunanvändare |  | 51009-1 | <input type="checkbox"/> |  Läsa och skriva ut Läkemedelslista - kommunsjuksköterska |  | 51010-1 | <input type="checkbox"/> |  Läsa UMS - uppmärksamhetssignalen - Kommunanvändare |  | 51012-1 | <input type="checkbox"/> |  Manual för anslutning och inlogg i Cosmic Link |  | 50789-2 | <input type="checkbox"/> |  Symboler i Patientlisten, samt patientkortet - kommunanvändare |  | 51011-1 |
| <input type="checkbox"/> |  Dokumentation av Fast vårdkontakt i Cosmic |  | 49651-1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> |  LINK omvårdnad slutenvård modellbild |  | 53233-3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> |  LINK-ADL-statusmall i Cosmic |  | 52347-1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> |  Läsa och filtrera i Journal - kommunanvändare |  | 51009-1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> |  Läsa och skriva ut Läkemedelslista - kommunsjuksköterska |  | 51010-1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> |  Läsa UMS - uppmärksamhetssignalen - Kommunanvändare |  | 51012-1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> |  Manual för anslutning och inlogg i Cosmic Link |  | 50789-2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> |  Symboler i Patientlisten, samt patientkortet - kommunanvändare |  | 51011-1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>För förvaltning av avtal förknippade med samordnad planering och SIP och övriga frågor som ska besvaras av expertkunskap</p> | | <p>Planeringschef och Social samordnare ansvarar för Avtal om samverkan vid in- och utskrivning från slutenvården. Pågående process som kan revideras.</p> <p>Beslutsstödet – ekonomienheten är mottagare av ändringar som kan påverka rapportuttag.</p> <p>Dokumentet finns i Platina och på Samverkanssidan</p> <p>Personuppgiftsbiträdesavtal för Cosmic – Hälsa- och sjukvårdsdirektör äger dokumenten Dokumentet finns i Platina dnr RS/421:1–8/2019</p> <p>Resurs inom HOSPA och kommunrepresentant ansvarar för expertkunskap – regelverk, arbetssätt och omvärldsbevakning.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Elsy Bäckström
Hälsa- och sjukvårdspolitiska avdelningen
Barbro Toutin
Regional utveckling

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>Cosmic verksamhetsförvaltning är mottagare av information som påverkar förvaltningen av Cosmic t.ex. rutiner.</p> <p>Gemensamma dokument för kommuner och region finns i Centuri och på Samverkanssidan.</p> |
| För förvaltning av Cosmic LINK: konfiguration (inklusive uppföljning av verksamhetsbehov), test och utveckling | | <p>Konfigurering: Modulansvarig Link</p> <p>Test av nya leveranser: Modulansvarig Link</p> <p>Utveckling t.ex. deltagande i referensgrupper: Modulansvarig Link, resurs inom HOSPA och kommunrepresentant.</p> <p>Resurs inom HOSPA och kommunrepresentant ansvarar för att identifiera utvecklingsbehov från verksamheterna via nätverk av representanter från respektive huvudmän. Identifierade behov sorteras till rätt mottagare för verkställande. Därutöver ska resurserna vara delaktig i och följa upp implementeringen av ändrade eller nya funktioner.</p> <p>Förändringsönskemål gällande Cosmic ska rapporteras i lokalt JIRA via verksamhetsdelen av Cosmic förvaltning.</p> <p>Förändringsönskemål gällande rapporter ska rapporteras till Beslutsstodet.</p> <p>Beskrivs i Cosmic Förvaltningsplan 2020</p> |
| För förvaltning av Cosmic LINK: användarutbildningar, användarstöd, utbildningsmaterial och e-Learning | | <p>Resurs inom HOSPA och kommunrepresentant ansvarar för utbildning av metodhandledare, användarstöd och utbildningsmaterial.</p> <p>Chef i respektive verksamhet utser metodhandledare och rapporteras till resurs inom HOSPA. Uppdragsbeskrivning finns.</p> <p>Metodhandledare ansvarar för användarutbildningar och stöd till slutanvändare.</p> <p>Cambio ansvarar för e-Learning Cosmic Link. Åtkomst till filmerna via Cosmic förvaltning.</p> <p>Dokument i Centuri och på Samverkanssidan</p> |
| För support, felanmälan och förändringsönskemål från användare | | <p>Ansvaret för support och felanmälan fördelas i separat dokument.</p> <p>Metodhandledarna tar emot förändringsönskemål från användarna.</p> |

Elsy Bäckström
Hälsa- och sjukvårdspolitiska avdelningen
Barbro Toutin
Regional utveckling

| | | |
|--|--|--|
| | | Önskemålen vidarebefordras till resurs inom HOSPA och kommunrepresentant. Dokument i Centuri och på Samverkanssidan |
| För förvaltning av Cosmic LINK: verksamhetsrutiner, inklusive revidering | | Resurs inom HOSPA tillsammans med förvaltning för Cosmic verksamhet ansvarar för att verksamhetsrutiner är tillgängliga och revideras vid behov. Kommunerna ansvar för interna rutiner där det behövs. Gemensamma dokument i Centuri och på Samverkanssidan |

| Upprättad dokumentation | Ja | Nej | Kommentar | Referens |
|---------------------------------------|----|-----|--|----------|
| Slutrapport från projektet | | | Mottagare: styrgrupp för införandeprojektet och GNS. Information till Fredagsgrupp, L-IFO och SVOM samt till kommunernas Förvaltningschefsgroup och inom regionen Hälsa- och sjukvårdens ledningsgrupp. | |
| Användarmanual: "Cosmic Link" | | | Publiceras i Centuri och på Samverkanssidan finns även tillgänglig i metodhandledarnas Teams samt via Cosmicfliken på Insidan för RJH:s användare. Kommunernas metodhandledare har dessutom via Teams tillgång till manual för kommunanvändare. | |
| Rutiner och riktlinjer | | | Publiceras i Centuri och på Samverkanssidan samt via Cosmicfliken på Insidan för RJH:s användare Kommunerna ansvarar för interna rutiner där det behövs. | |
| Utbildnings- och informationsmaterial | | | Publiceras i Centuri och på Samverkanssidan finns även tillgänglig i metodhandledarnas Teams samt via Cosmicfliken på Insidan för RJH:s användare. E-learning tillgängligt | |
| Systemdokumentation | | | Från Cambio kundportal | |
| Förvaltningsplan | | | Kommer tillsammans med slutrapport från projektet | |

Elsy Bäckström
Hälsa- och sjukvårdspolitiska avdelningen
Barbro Toutin
Regional utveckling

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| | | | Text om: <ul style="list-style-type: none"> - Aktiviteter som ska utföras under 2020 - Organisationsskiss uppdateras med kommunsamverkan - Beskrivning av modulansvar och verksamhetsexperter roller och ansvar | |
| Restlista från projektet - godkänd av både mottagande och överlämnande part | | | Kommer som en del i slutrapport från projektet | |
| Dokumentation av beröringspunkter, och hur de ska hanteras (t ex Cosmic-frågor) | | | Filtrerad information som riktar sig till kommunerna om nyheter i Cosmic.; patientlisten, patientkortet, anslutningsöversikten, Link, läkemedelslistan och journal samt förändringar i användarens gränssnitt upprättas av modulansvarig Cosmic Link | |
| | | | | |

| Genomförd utbildning och information | Ja | Nej | Kommentar | Referens |
|---|----|-----|--|---|
| Användarutbildning | | | Utbildat Metodhandledare som fått i uppdrag att utbilda vidare | Uppdragsbeskrivning för metodhandledare |
| Systemförvaltarutbildning | | | | |
| Utbildning för support | | | Metodhandledarna har fått utbildning i att hantera Cosmic Link Cosmic support har fått genomgång av Cosmic Link Help-desk i regionen har fått genomgång via Tieto IT-cheferna i kommunerna har fått information och checklista för support Servicecenter har fått genomgång av processen | |
| Utbildning för de som ska hantera behörighetsfrågor | | | Help-desk i regionen har fått genomgång via Tieto för åtkomst. HSA-administratörer i kommunerna har fått information och instruktioner. Servicecenter har fått utbildning | |

Elsy Bäckström
 Hälsa- och sjukvårdspolitiska avdelningen
 Barbro Toutin
 Regional utveckling

| Utvärdering från projektet | Ja | Nej | Kommentar | Referens |
|---------------------------------------|-----------|------------|---|-----------------|
| Utvärdering användare | | | Kommer tillsammans med slutrapport från projektet | Enkät svar |
| Utvärdering projektet | | | Kommer tillsammans med slutrapport från projektet | Enkät svar |
| Utvärdering support | | | Kommer tillsammans med slutrapport från projektet | Enkät svar |
| Utvärdering hantering av behörigheter | | | Kommer tillsammans med slutrapport från projektet | Enkät svar |
| | | | | |

| Överlämnande | Ja | Nej | Kommentar |
|---|-----------|------------|------------------|
| Muntlig presentation genomförd av projektets godkända leveranser och krav på förvaltning | | | |
| Skriftlig dokumentation av projektets godkända leveranser och krav på förvaltning levererad | | | |