

VERKSAMHETS- BERÄTTELSE 2018

Birka Folkhögskola

birka
FOLKHÖGSKOLA

REGION
JÄMTLAND
HÄRJEDALEN 

Härmed redovisas 2018 års verksamhet för Birka folkhögskola

Östersund 20190516

Elise Ryder Wikén
Styrelseordförande
Regionala utvecklingsnämnden

Torgny Rödin
Rektor
Birka folkhögskola

Innehållsförteckning

1. VERKSAMHETSÅRET	4
2. GENOMFÖRDA KURSER	6
ALLMÄN LINJE	6
Beskrivning av kursen	6
Resultat	6
MUSIKUTBILDNINGARNA.....	7
Beskrivning av utbildningarna	7
Resultat	7
FRITIDSLEDARUTBILDNINGAR.....	7
Beskrivning av utbildningarna	7
Resultat	7
BEHANDLINGSPEDAGOG- OCH BEROENDETERAPEUTUTBILDNINGEN	7
Beskrivning av utbildningarna	7
Resultat	7
ETABLERINGSKURS FÖR NYANLÄNDA.....	8
STUDIEMOTIVERANDE FOLKHÖGSKOLEKURS.....	8
DISTANSKURSER	8
KORTKURSER.....	8
SOMMARKURSER	8
3. KVALITETSARBETE	9
ANALYS -LEDNINGSGRUPPENS UTVECKLINGSOMRÅDEN 2018/2019.....	9
Folkhälsa.....	9
IT	12
ANALYS -ARBETSLAGENS UTVECKLINGSOMRÅDEN 2018/2019.....	14
Pedagogik	14
Allmän linje: utveckling.....	15
Allmän linje: Temaveckan kärlek och konflikter	16
Allmän linje: Utveckling av praktikveckan	16
Allmän linje: Folkhälsa.....	17
Allmän linje: SeQF	17
Musikutbildningarna: Marknadsföring och rekrytering	17
Yrkesutbildningarna: samarbete och rekrytering	18
Service: samarbete och dialog.....	19
Service, internat och konferens.....	21
MEDARBETARENKÄT.....	22
SKYDDSROND 2019.....	24
Start	24
Mål.....	24
Arbete/ansvar	24
Resurser	24
Tid.....	24
4. ORGANISATION	24
5. DELTAGARFRÅGOR	25
6. FÖRSLAG TILL UTVECKLINGSOMRÅDEN 2019/2020	28
START	28
MÅLSÄTTNING.....	28

Statens uppdrag till folkhögskolan.....	28
Birkas vision.....	28
Birkas och Regionens värdegrund	28
LEDNINGSGRUPPENS UTVECKLINGSOMRÅDEN 2019–2020	28
ARBETSLAGENS UTVECKLINGSOMRÅDEN 2019–2020	28
MEDARBETARNAS UTVECKLINGSOMRÅDEN 2019–2020.....	28
Arbete/Ansvar - Resurser - Tid	28
7. EKONOMI.....	29
RESULTATRAPPORT 2018	29
Balansrapport.....	29
Huvudmannabidrag	29
Statsbidrag	29
Lönebidrag från Arbetsförmedlingen.....	29
Övriga intäkter.....	29

1. VERKSAMHETSÅRET

Verksamhetsåret 2018 och läsåret 18/19 har varit ett år där vi fortsatt våra satsningar inom områdena IT och pedagogik. Vi har också arbetat med läsårets gemensamma tema som för våren var jämställdhet och under detta läsår folkhälsa.

Inom IT har vi nu ett modernt fungerande nätverk som har kapacitet fullgod kapacitet för undervisning och för vårt internat. Infrastrukturen är på plats mycket tack vare vår egen beslutsamhet att vara en modern skola och IT-avdelningens kunskap och satsning på våra behov. Vi har idag ett system där olika typer av datorer fungerar och som är öppet för många användare. Inför 2018 var det dags för nästa steg, nämligen en satsning på utbildning av alla medarbetare för att kunna känna till och hantera lämpliga verktyg. För undervisande lärare ges det möjlighet till att undervisa på ett nytt sätt som hjälper våra deltagare att lära. Arbetet har gått över förväntan. Många medarbetare är väldigt motiverade och lär sig snabbt medan andra behöver mer tid och är inte lika övertygade om att IT kan hjälpa dem i undervisningen. Vi är inte klara med denna satsning än, vi gör en kraftfull satsning åtminstone ett läsår till.

Läsårets tema folkhälsa har varit ett spännande utvecklingsområde. Temat är ett område som hela skolan tar del av; alla medarbetare och alla deltagare. Det finns massor att göra, friluftsdagar med mycket rörelse, föreläsningar om hjärnan, sömn, kost, psykisk ohälsa och information om statistik kring hur hälsoläget verkligen ser ut i Jämtland.

Förra årets tema Jämställdhet, avslutades med att vi blev nominerade av vår huvudman Region Jämtland Härjedalen till ett nationellt jämställdhetspris. Vi vann inte blev mycket glada över att vårt arbetssätt uppskattades.

När det gäller marknadsföring provade vi, en för oss, ny kanal. Vi använde oss av influencers som i sina kanaler informerade och berättade personligt om oss. Vi såg i statistiken att det blev ett enormt genomslag med många tittare. När vi sedan analyserade flödet kunde vi konstatera att antalet klick minskade ju fler gånger de måste byta och konvertera till nya sidor. Vi är nöjda med resultatet, kursen fylldes, men vi såg samtidigt att vi bör se om det är möjligt att underlätta vägen fram till att personer verkligen ansöker till en utbildning hos oss.

Den utökning av deltagarveckorna som vi erhöll från staten uppnådde vi nästa, så när som på 100 deltagarveckor. (motsvarande 2,5 heltidsstuderande). I år 2019 löper vi risk att överproducera veckor vilket gör att vi måste hålla tillbaka sökande där det är möjligt. Vi på Birka ser att det finns en stor efterfrågan på utbildning när man som vi har ett stort och mångfacetterat utbud. Enskilda utbildningar kan ha svårt att rekrytera deltagare och tyvärr så ser vi en oroande tendens för Musikutbildningarna. Dessa utbildningar är en viktig del av Birkas varumärke och vi kommer att göra vad vi kan för att behålla alla grenar; jazz, folkmusik och klassisk musik.

Under året har vi lärt oss mycket, vilket är naturligt när vi jobbar med utbildning och människor. Det är en förmån att få pröva olika saker, lära av andra och lära varandra. Det kommer vi på Birka att fortsätta med länge framöver.

Torgny Röhdin
rektor

2. GENOMFÖRDA KURSER

Utbildning	Vårtermin Kvinnor	Vårtermin Män	Hösttermin Kvinnor	Hösttermin Män	DTV
Allmän linje	20	30	23	27	2120
Behandlingspedagogutbildning	24	15	24	9	1524
Fritidsledarutbildning 50%	8	12	7	12	484
Fritidsledarutbildning 100%	8	9	7	10	720
Musikutbildningarna	19	27	17	26	1769
Studiemotiverande folkhögskolekurs	7	5	3	4	259
Etableringskurs för nyanlända	12	4	11	4	895
Online Video Creator	6	7	16	10	712

Av totala värdet deltagarveckor är Allmän linje 25,5%
Lärartäthet: 2,19.

ALLMÄN LINJE

Beskrivning av kursen

Allmän linje har under året bestått av Allmän linje -grund samt Allmän linje -gymnasiet. I arbetslaget arbetar tre folkhögskollärare, fyra gymnasielärare, en elevassistent och ett antal timanställda lärare. Alla gymnasieämnen för grundläggande behörighet finns samt handledd studietid, klasstid och fördjupning i olika valbara ämnen. Våra mål är att ge ämnesbehörigheter, verka för kultur och demokrati samt personlig utveckling.

Allmän linje -grund är en satsning på de utlandsfödda som inte har behörighet eller kunskaper för att kunna börja på gymnasienivå. De läser i liten grupp grundskolans ämnen och integreras med de övriga på allmän linje i olika grupper. Här får man omvärldskunskap, studieteknik och fördjupade kunskaper för att sedan lättare klara av sina gymnasiestudier. En lärare har anställts för att i huvudsak undervisa på grund.

Studieformen har varit mycket lyckad då 5 deltagare som studerat ett år kommer att bli klara med grundskolan. 3 deltagare behöver mer tid och fortsätter på grundnivå till hösten. På Allmän linje -gymnasiet har ca 65 deltagare studerat olika gymnasieämnen efter sina individuellt anpassade studieplaner.

Resultat

Under året har vi haft utvecklingsområden som arbetslaget arbetat med. Vi ville utveckla Allmän linje -grund och har utvärderat både arbetsformer, tidsplan, lärarnas arbetssituation, deltagarnas kunskapsutveckling och uppfattning om utbildningen.

Det andra målet var att utveckla praktikveckan med syfte att få kontakt med arbetslivet. Det har framkommit kritik mot hur den är upplagd och nu har vi utvecklat veckan till att ha mer valfrihet för deltagaren.

Att samarbeta pedagogiskt över ämnesgränserna är något vi arbetat med målet att göra en årsplanering som möjliggör samarbete med samma moment fast i olika ämnen. Vi har också haft lyckade temaveckor där vi arbetat med samma tema i olika ämnen.

Allmän linjes arbetslag har varit delaktig i skolans tema om folkhälsa på olika sätt. Vi har haft friluftsdagar, diskuterat folkhälsa, och inkluderat folkhälsa i undervisningsmomenten. Vi har också startat en ny fördjupning som heter Må bra där deltagare får prova olika aktiviteter som ger bra hälsa.

MUSIKUTBILDNINGARNA

Beskrivning av utbildningarna

På Birka kan man fördjupa sitt kunnande i jazz, folkmusik och klassisk musik. De olika utbildningarna är musiklinje (klassisk, folkmusik, jazz), Introduktionsår i Jazz, Singer/songwriter samt studier på eftergymnasial nivå. Musikutbildningarna har 56 platser och har deltagare från hela Sverige och även Norge.

Resultat

Under året gjordes en mängd konserter, både på skolan och externt. Utbildningen har även ett samarbete med den lokala jazzföreningen där deltagarna har agerat förband till de annonserade akterna. Utbildningen har gästföreläsare inom många områden t.ex. balkanmusik, jämställdhet inom musiken och improvisationsteater. Musikutbildningarna har haft besök från andra folkhögskolor och även gjort egna besök.

FRITIDSLEDARUTBILDNINGAR

Beskrivning av utbildningarna

Fritidsledarutbildningarna finns i två varianter, en kurs som bedrivs på heltid och en på deltid med två klasser i vardera. Vi har under det gångna året på FL50% haft 9 deltagare i vardera grupp och på FL100% 9 deltagare i vardera grupp, sammanlagd 36 deltagare. Fritidsledarutbildningarna på Birka är nätbaserade med undervisning via nätet på distans med ett antal närträffar på skolan.

Resultat

Tillsammans med de andra folkhögskolorna som bedriver fritidsledarutbildningar (23 skolor) gör vi varje år en undersökning på hur det går för deltagarna efter utbildningen. Totalt får 96% av de som går ut utbildningen arbete efter studierna. För Birkas deltagare hamnar andelen på 98%.

Vi har deltagit i ett Erasmus+-projekt som avslutades 2018 med en avslutande träff på Birka. Projektet har haft deltagare från England, Slovenien och Rumänien. Projektet syftade till att skapa ett EU-gemensamt utbildningsprogram i samhällsarbete. Projektet har också skapat en plattform för våra deltagare att få praktikplatser utomlands.

BEHANDLINGSPEDAGOG- OCH BEROENDETERAPEUTUTBILDNINGEN

Beskrivning av utbildningarna

Behandlingspedagogutbildning har två klasser med 13 deltagare som går första året samt 18 deltagare som går andra året. Utbildning bedrivs på skolan och är på 100%.

Resultat

Praktikperioden har det senaste året blivit förlängd med två veckor per läsår detta gjorde vi på grund av att vi såg vikten av verksamhets förlagt lärandet, få större insikter av arbetet. Hög andel av de som avslutat godkända studier har fått arbete inom sektorn. Vi har under året arbetat med utbildningsplanen för att kunna tillhöra Balsam organisation, Balsam är en samlings organisation för folkhögskolor som har behandlings och socialpedagogutbildningar.

Vi startade en ny utbildning förra året som är beroendeterapeututbildning det är en utbildning som pågår under ett läsår och där de studerande läser på 50%. Utbildningen är

en påbyggnadsutbildning för de deltagare som tidigare gått på behandlingsutbildningen och är tänkt skapa förutsättningar för att bedriva kvalitativ behandling. Utbildning är nätbaserad med 10 stycken när träffar på skolan samt uppgifter via nätet. Söktrycket var stort till utbildningen där 17 deltagare påbörjade utbildningen.

ETABLERINGSKURS FÖR NYANLÄNDA

Vi har under 2018 genomfört två starter av kursen. Kursen genomförs i undervisningslokaler i Östersund som vi hyr av Studieförbundet. Det har varit enklare att anvisa deltagare i år och kurserna har varit fulltecknade med totalt 33 deltagare. Flera deltagare har behövt mer tid i etableringskursen varför de förlängt sina studier till ännu en kursperiod.

STUDIEMOTIVERANDE FOLKHÖGSKOLEKURS

I samma lokaler som etableringskursen har vi genomfört två starter av SMF-kursen under 2018 med totalt 20 deltagare.

DISTANSKURSER

Förutom våra fritidsledarutbildningar och beroendeterapeututbildningen har vi 2018 genomfört följande distanskurser: Kina i fokus och Holocaust hjältar under våren och Mose, Jesus och Muhammed under hösten.

KORTKURSER

Kortkurser är en viktig om än inte så stor del i Birkas verksamhet. Vår ambition är att erbjuda spännande kurser för olika typer av målgrupper. Under våren genomförde vi Hantverkskurs, skrivarkurs, helgkurser i folkmusik, Seniorernas musikskola, Ledardagar och Yoga. Hösten bjöd också den på en skrivarkurs, Yoga och Seniorernas musikskola, samt keramikkurs och en låtspejskurs.

SOMMARKURSER

Birkas sommarkursvecka låg 2018 veckan efter midsommar. Förutom kurserna bjöd vi på andra aktiviteter, såsom lunchkonsert, bio och musikcaféer på kvällarna. Även några bybor söker sig ner till Birka för att lyssna till lokala artister, fika och se en bra film i Birkas aula som också fungerar som fin biograf. Kursutbudet i år var Keramikkurs, Folkrock, Bloggkurs, Hantverkskurs, Klassisk sång, Yoga samt Birkas äventyrare för barn och ungdomar.

3. KVALITETSARBETE

Birka folkhögskola genomför varje år ett systematiskt arbete för att utveckla och förbättra verksamheten, ett kvalitetsarbete. Utgångspunkten är folkhögskolans uppdrag, skolans vision och de måldokument vi satt upp för ledningsgruppens arbete och de 5 arbetslagen; Allmän linje, Yrkesutbildningarna, Musikutbildningarna, Servicegruppen (kök, städ och vaktmästeri) samt Expedition/administration. Under året följer vi upp, reviderar och kompletterar våra arbetsplaner. I slutet av läsåret analyseras arbetet vilket blir grunden för det kommande läsårets kvalitetsarbete. Det som analyseras är deltagarenkäten, medarbetarenkäterna, ledningsgruppens 3 måldokument, de 5 arbetslagens måldokument, olika projektgruppers måldokument (t.ex. IT-gruppen), intervjuer (deltagarsamtal, medarbetarsamtal, etc.), arbetsmiljöarbete (skyddsronnd).

Inför kvalitetsarbetet 2018/2019 prioriterade ledningsgruppen arbetet med

- IT
- Pedagogik
- Folkhälsa

Skolans systematik i kvalitetsarbetet görs utifrån en gemensam mall för planering, återkommande uppföljning på ordinarie möten samt särskilda analystillfällen på våren. Nedan återges kvalitetsåret:

Aug/Sep	Årets beslutade mål formuleras och arbetsplaner skrivs.
Okt/Feb	Medarbetarenkät, Därefter analys och presentation. Arbetsplan skrivs.
Aug/mars	Återkommande uppföljning av kvalitetsarbetet på ordinarie möten.
Mars	Deltagarenkät. Därefter analys och presentation. Arbetsplan skrivs.
Maj	Ledningsgrupp och arbetslag analyserar årets utvärderingar. Föreslår nya målområden.
Maj	Kvalitetsredovisning färdigställs.
Aug	Verksamhetsplan färdigställs

Analys -ledningsgruppens utvecklingsområden 2018/2019

Folkhälsa

MÅL	MÅL: Birka FHS kommer under läsåret 2018/19 fördjupa sina kunskaper i och genomföra aktiviteter inom området Folkhälsa som ska synas både på och utanför skolan. Det görs genom föreläsning på KM, och aktiviteter på Hela Birka samt lektioner, som avslutning genomförs folkhögskolans dag med vårt Folkhälsoarbete i fokus. LEDSTJÄRNOR Alla ska vara med, medarbetare och deltagare. Fokus på hälsa. Stort mått av aktivitet, rörelse.
INSATSER FÖR ATT NÅ MÅLET	LEDNINGSGRUPPEN Följande insatser gjordes; Mentorskapstanken för internatet genomfördes inte, men det födde en idé om att med inplastade bilder visa hur

	<p>man diskar, tvättar, hålla köket rent, städar rum, källsorterar, fasta ansvarsområden, etc.</p> <p>Första Hela Birka med folkhälsotema blev ett startskott för Birkas folkhälsoår. Vi hade några punkter till som inte blivit genomförda</p> <p>LEDNINGSGRUPPEN – UTVECKLINGSTID</p> <p>Följande insatser gjordes;</p> <p>Rektor och kurator har startat deltagarhälsosamtal med varje arbetslag. Vi har haft föreläsning om folkhälsa, samt arbetat själva med ämnet. På SUF-möten har det arbetats för att stärka kommunikation och teamkänsla. Vid för- v44-v10-efterarbets-dagar har det arbetats mer intensivt inom folkhälsa med föreläsare och längre pass. Anders Hanson och Peter Lindberg genomför 2 dagar om salutogent förhållningssätt för oss. Regionens folkhälsoavdelning har genomfört 1 föreläsning på utvecklingstid.</p> <p>LEDNINGSGRUPPEN – KM</p> <p>Följande insatser gjordes</p> <p>KM 1: 181011 Föreläsning om inspiration, se livet positivt</p> <p>KM 2: 181025 Föreläsning om hem för bostadslösa.</p> <p>KM 3: 181108 Deltagarskyddsombudsinformation</p> <p>KM 4: 181122 Föreläsning Futebol da forca</p> <p>KM 5: 190117 Föreläsning Hjärnergonomi</p> <p>KM 6: 190131 Föreläsning om bemötande</p> <p>KM 7: 190214 Mr Tourette och jag</p> <p>KM 8: 190417 Presentation resultat deltagarenkät och åtgärder.</p> <p>KM 9: 190502 Föreläsning om goda matvanor.</p> <p>190517: Folkhögskolans dag</p> <p>LEDNINGSGRUPPEN - HELA BIRKA</p> <p>Följande insatser gjordes;</p> <p>Vid 3 tillfällen genomfördes ett program med olika idrotter och aktiviteter inom och utomhus som föregicks av samtal om folkhälsa i tvärgrupper. Aktiviteterna var; fotboll fitness, frisbee, skattjakt, boxning, gym, workout, pingis, sång, samtal, mental träning, hantverk, mm. Köket bjöd på hälsodryck. Vid 3:e tillfället höll köket en föreläsning om vikten av att äta frukost.</p> <p>LEDNINGSGRUPPEN - KVÄLLSAKTIVITETER</p> <p>Följande insatser gjordes:</p> <p>Vi har gjort torsdagarnas kvällsaktivitet till en fysisk aktivitet. Brännboll, 5-kamp, basket, lekar, dans, trashockey, gym, rundpingis, mm. Tisdagarna har varit andra aktiviteter, lära känna, bakning, promenad, mm.</p>
RESULTAT/UTVÄRDERING	<p>LEDNINGSGRUPPEN</p> <p>Vi har inte hunnit med alla delar vi tänkt oss. Vi har haft ledningsgruppsmöten varannan vecka vilket inte räckt till för att rymma allt.</p> <p>LEDNINGSGRUPPEN - UTVECKLINGSTID</p>

	<p>Arbetet med folkhälsa på utvecklingstid har haft hög kvalitet både från Region JH's grupp och de som föreläste om salutogent förhållningssätt. Service har uppskattat arbetet och kommunikationen och teamkänslan har ökat. Medarbetarna hade väldigt olika syn på föreläsningen om salutogent förhållningssätt. Allt ifrån att det var mycket bra till att det inte gav något.</p> <p>LEDNINGSGRUPPEN – KM</p> <p>Vi har genomfört alla delar vi planerat på KM. Det har handlat om Arbetsmiljö: Fysisk-Psykisk och Social hälsa. Mest uppskattning bland deltagarna fick programmet Mr. Tourette och jag. 5 deltagare genomförde en deltagarskyddsombudsutbildning. Deltagarantalet på KM är inte så stort som det borde vara. Flera lämnar föreläsningen under tiden den pågår, särskilt vid paus. Tas frånvaro?</p> <p>LEDNINGSGRUPPEN – HELA BIRKA</p> <p>Vi genomförde alla delar som vi planerat. Vi har provat på aktiviteter och haft goda samtal om folkhälsa. Alla som deltog var engagerade men deltagarantalet sjönk efterhand.</p> <p>Tas frånvaro?</p> <p>LEDNINGSGRUPPEN - KVÄLLSAKTIVITET</p> <p>Få deltagare emellanåt men vi har vuxennärvaro 2 ggr i veckan på kvällstid. Det har emellanåt varit lite trögt att påminna medarbetarna om att de har ansvar för att genomföra aktiviteter.</p> <p>SLUTSATS</p> <p>Birka har nått målet att fördjupa sina kunskaper om folkhälsa och arbetet har synts både på och utanför skolan.</p>
ANALYS/LÄRDOMAR	<p>Ledningsgruppen drar slutsatser av årets folkhälsotema och tar med oss lärdomar till nästa år. Det kan vara förändringar som blir kvar kommande år, t.ex torsdagstemat på kvällsaktiviteter-rörelse och friluftsdagar på Hela Birka. Det kan vara något vi inte hunnit med, söka utveckla utemiljön, starta sömnskola.</p> <p>Ledningsgruppen - Utvecklingstid: Vi medarbetare gör ungefär på samma sätt varje år vilket gör att vi får ungefär samma resultat varje år. Det sker ingen förändring i hur vi tänker och gör och därmed uteblir utveckling och möjligheten till ett rejält förbättrat resultat.</p> <p>KM och Hela Birka har bra innehåll men ett deltagande som borde vara högre. Ligger det rätt tid på dagen? Informerar vi tillräckligt om syftet? Tar vi närvaro? Kan vi göra nytt, besöka internaten, bara spontanvara?</p> <p>Kvällsaktiviteter är värdefullt för många deltagare men också för Birka. Innehåll med aktivitet lockar fler deltagare än ett stillasittande tema.</p>

<p>ÅTGÄRDER FÖR UTVECKLING SOM KOMMER ATT VIDTAS</p>	<p>Ledningsgruppen permanentar deltagarhälsosamtal 1 ggr/termin. Gruppen kan se över om hur vi skulle kunna utveckla utemiljön.</p> <p>Ledningsgruppen - Utvecklingstid: För att lyckas med att utveckla verksamheten lägger vi särskilda dagar för att arbeta med våra mål och uppmuntrar engagemang.</p> <p>KM engagerar riktigt bra föreläsare vid några tillfällen och arbetslagen ansvarar för varsitt KM. Närvaro måste tas.</p> <p>Hela Birka har vid några tillfällen friluftsdag som innehåll. Utelunch serveras. Arbetslagen ansvarar för varsitt KM. Närvaro måste tas.</p> <p>Kan vi ha friluftsdag även under vårterminen, på ett KM?</p> <p>Kvällsaktiviteter permanentar rörelse på torsdagar.</p>
--------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

IT

<p>MÅL</p>	<p>All personal ska använda sig av Office365. Alla lärare ska använda Office365 för kommunikation och pedagogik i undervisningen. Deltagarna ska använda Office365 för kommunikation, redovisningar, inlämningar och lektionsförberedelser/efterarbete.</p>
<p>INSATSER FÖR ATT NÅ MÅLET</p>	<p>Se nedan</p>
<p>RESULTAT/UTVÄRDERING</p>	<p>Arbetsytor, Office365 Dokument förblir digitala -inte skrivs ut. -Infört digitala timrapporter -Ledighetsansökningar görs i Heroma istället för papper -Delar dokument i större utsträckning, i stället för att skriva ut För att uppmuntra digitalisering: lärare har utskriftskonto som är begränsat. Kostnader förs till linjerna. -Gespäge införs maj/juni. Kostnader på linjerna. ----- Dokumentera deltagarnas uppgifter/kunskapsutveckling digital i mappar. Noter i PDF istället för utskrift. MN Vissa lärare har börjat. Oklart vilken omfattning. Förbättringsområde. ----- Egenansvar: kolla mail och Teams varje dag JB/MNY/ME Görs i viss utsträckning. Förbättringsområde. ----- Informationsytor, Office365 Ta hjälp av lathunden "var och hur delar jag information på skolan" Fungerar inte. Behövs den i nuläget? ----- Info till timlärare sker via mail, inte Teams JB/MNY/ME Ja, fungerar. ----- Lärafacken för post/lappar tas bort TR</p>

	<p> Beslut ej taget. Förbättringsområde ----- Deltagarnas ansvar att kolla sin mail och Teams varje dag. JB/MNY/ME Fungerar inte. Förbättringsområde ----- Digital anslagstavla i foajén MN Klart. Två stycken digitala tavlor med PlayiPP-mjukvara ----- Arb.lagsledarna måste bjuda in till skolgemensamma aktiviteter i Outlook. Syns inte annars. Göra en deltagarkalender på varje linje? Oklart hur vi gör med kalendrar/bjuda in till event. Förbättringsområde. ----- Teams för "alla deltagare"? MN Ja, klart. HB-anslagstavlan. ----- Anmälningar och bokningar för studerande, t.ex handledning, görs i temas eller forms Alla Fungerar inte. Förbättringsområde ----- <u>Utbildning</u> Utbildning och inspiration för lärarna i hur man kan använda Office365 i klassrummet/pedagogiskt: lägga ut lektionsförberedelse innan, filma lektioner, inlämningar, etc. TR Vi har haft IT-pedagogiska uppgifter i arbetslagen. Sami K har utbildat under uppstartsveckan, v. 44 och v. 10. Förbättringsområde. ----- Deltagarna behöver folkbildas i internet-eran. Verksamhetsledare Förbättringsområde ----- Deltagarna behöver utbildas i Office365! Start i Januari 2019 MNY Uppnåtts till vis del. Förbättringsområde ----- Inköp av fler datorer o.dyl. Fredrik Ja. 30 utlåningsdatorer, ca 10 iPads finns tillgängliga för deltagarna. ----- Inspiratörer och utbildare för personal och deltagare. TR Ja ----- Strategiska beslut att införa eller avveckla TR Viss del. Förbättringsområde. ----- Ge verksamhetsledare behörighet att återställa lösenord i Office365 Fredrik </p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>Ej åtgärdat.</p> <p>-----</p> <p>Arbete med redline har påbörjats med inte enligt tidsplan. Förbättringsområde.</p> <p>-----</p>
ANALYS/LÄRDOMAR	<p>Digitalisering och införande av O365 kommer att ta tid. Flera utbildningsinsatser och mer inspiration till utveckling av arbetssätt bör ske. Införande av Red line är ett viktigt redskap i utvecklingen. På lång sikt bör en digitaliseringsplan ligga till grund för fortsatt utveckling.</p>
ÅTGÄRDER FÖR UTVECKLING SOM KOMMER ATT VIDTAS	<p>Införa Gespage Redline utarbetas och införlivas Beslut om borttagande av postfack Utreda bästa lösning för gemensamma kalendrar Inspiration och utbildning. Visa goda exempel på lärare som använder O365 fullt ut i sitt arbete. Utbildning för deltagare vid kursstart samt följas upp under läsåret Betrakta digitalisering som folkbildning och ett naturligt inslag i den pedagogiska verksamheten. Ledningsgruppens strategiska beslut att fortsatt förändra arbetssätt och rutiner som gagnar pedagogik, kommunikation och effektivitet genom digitalisering. Minska sårbarheten i lösenordsfrågor genom att fler får tillgång till att återställa lösenord.</p>

Analys -arbetslagens utvecklingsområden 2018/2019

Pedagogik

MÅL	<p>Föregående år pratade vi om detta som vi tycker borde vara stående. Målet är att den som besöker lektionen kan ge en objektiv feedback, samt ge konkreta tips från dennes perspektiv. Förstärka pedagogiken hos individen samt ta del av andras erfarenheter. Vi tycker att den pedagogiska personalen skall gå på fortbildning minst en gång per läsår, inom sitt ämne. Gärna att fler i arbetslaget kan gå samtidigt för att dela med sig till övriga.</p>
INSATSER FÖR ATT NÅ MÅLET	<p>Vi samtalade runt ämnet pedagogik och vad som genomförts tidigare år. Arbete med lektionsbesök, Walk & Talk, filma. Rektor har genomfört lektionsbesök med fokus på lektionsformen; Inledning – Lärtillfälle – Avslutning, samt skolans mål, pedagogik och IT.</p>

RESULTAT/UTVÄRDERING	<p>Vi kom fram till att banta ner lektions besöken till inom arbetslagen, för att få en mer direkt relation och feedback till ämnet.</p> <p>Vi behöver arbeta mer aktivt för att motivera och bjuda in till lektionsbesök, öka det kollegiala lärandet.</p> <p>Vi behöver använda mer forskning kring hur utveckling av undervisningsskicklighet verkligen går till och kräver.</p>
ANALYS/LÄRDOMAR	<p>Vi har inte fått den utveckling av undervisningsskickligheten som det finns möjlighet till. Det formativa arbetssättet saknas i hög utsträckning och det kollegiala lärandet kan öka.</p>
ÅTGÄRDER FÖR UTVECKLING SOM KOMMER ATT VIDTAS	<p>Kollegialt lärande kan ge stora effekter om vi kan skapa rätt förutsättningar och kunskap.</p> <p>Lektionsbesök och feed-back är inslag i det kollegiala lärandet som är viktigt att det genomförs.</p>

Allmän linje: utveckling

MÅL	<p>AL grund ska utvecklas</p> <p>Skriva studieplan för AL grund utifrån grundskolans kursplan för ämnen.</p> <p>Skapa ett förråd av böcker, appar, sidor som kan användas i undervisningen</p> <p>Utvärdera den befintliga kursen AL grund vid flera tillfällen</p> <p>-Utvärdera</p> <p>Deltagarnas upplevelse av kursen</p> <p>Deltagarnas kunskapsutveckling</p> <p>Lärarnas arbetssituation</p> <p>Tidsplan för olika ämnen</p> <p>Möjlighet att genomföra/nå målen</p>
INSATSER FÖR ATT NÅ MÅLET	Utfört allt
RESULTAT/UTVÄRDERING	<p>Vi har utvecklat AL grund organisatoriskt och kunskapsmässigt. Vissa delar av kursen kan förändras men vi ser ett bra resultat för deltagaren så vi vill behålla kursen som helhet.</p> <p>5 av 12 deltagare har klarat merparten av grundskolans ämnen årskurs 9 och kan gå vidare till gymnasiestudier. En deltagare fortsätter med grund nästa år, tre deltagare har slutat, två deltagare har börjat i januari.</p> <p>Deltagarna har fått vänner i gruppen och bland hela AL. De tycker att de ökar sina kunskaper och att de får den hjälp de behöver. Deltagarna har bra närvaro och studerar aktivt på sin nivå på lektionstid. Dock ser vi att det är svårt med hemarbete och eget aktivt ansvar för sina studier.</p> <p>Lärarna är nöjda med upplägget men ser en svårighet för vissa att nå målen, svårt att hinna med så många ämnen och svårt att lägga undervisningen på rätt nivå.</p>
ANALYS/LÄRDOMAR	<p>Vilka ämnen ska prioriteras? Svårt att nå resultat i vissa ämnen.</p>

ÅTGÄRDER FÖR UTVECKLING SOM KOMMER ATT VIDTAS	AL- grund kommer fortsätta att utvecklas.
-----------------------------------------------------	-------------------------------------------

Allmän linje: Temaveckan kärlek och konflikter

MÅL	Mer ämnesövergripande samarbete Två temaveckor då allt handlar om visst temav.51 Tema Kärlek v.9 Tema Konflikter Årsplan över när olika moment infaller i ämnen för att underlätta ämnesövergripande samarbete
INSATSER FÖR ATT NÅ MÅLET	Se nedan.
RESULTAT/UTVÄRDERING	Samplanering på LIR
ANALYS/LÄRDOMAR	V.51 var olämpligt vald vecka. Trötta deltagare, avslutningsuppgifter och många hade rest hem på fredagen. V. 9 Fungerade bra. I deltagarutvärdering så har vi fått bra respons Årsplan gjord. Temaveckorna blev inte ämnesövergripande utan vi delade upp det på varsitt håll. För deltagaren blev det en sammanhållen vecka med samma tema men vi samarbetade inte över ämnesgränserna. Det har varit svårt att samarbeta ämnesövergripande i ämnen för att grupperna är på så olika nivå. Det är svårt att veta innan man får en grupp att veta hur lång tid delmoment kommer att ta och i vilken ordning man vill göra moment. Vi har samarbetat mer på klasstiderna för att det är en friare tid där man kan vara mer flexibel Vi har stort kollegialt samarbete i arbetslaget när det gäller allt runt deltagaren men kanske inte direkt mellan ämnen. Behövs det i folkbildning?
ÅTGÄRDER FÖR UTVECKLING SOM KOMMER ATT VIDTAS	Mer samarbete på klasstiden mellan lärare och grupper. Fler fria samarbeten mellan lärare kan ske spontant

Allmän linje: Utveckling av praktikveckan

MÅL	Utveckla praktikveckan
INSATSER FÖR ATT NÅ MÅLET	Utreda hur praktikveckan ska förändras för att möta deltagarnas önskemål -Alla deltagare har praktik? -Vissa deltagare har praktik och vissa läser på skolan? -Valfritt praktik eller studiebesök? -Annat alternativ till praktik? Vi diskuterade och pratade med deltagare
RESULTAT/UTVÄRDERING	V 6 blir utvecklingsvecka och deltagaren skriver en plan och visar för mentor några veckor innan. Man kan göra praktik,

	studiebesök eller utveckla sin hälsa eller studier. Det ska vara ett upplägg som täcker heltidsstudier för en vecka och godkännas av kollegiet.
ANALYS/LÄRDOMAR	Deltagaren vill ha valfrihet och många behöver arbeta med sin psykiska hälsa och klarar inte av praktik. Några har arbetat och vill inte ha praktik utan vill studera på praktikveckan.
ÅTGÄRDER FÖR UTVECKLING SOM KOMMER ATT VIDTAS	Vi kan utvärdera nästa år och se utfallet.

Allmän linje: Folkhälsa

MÅL	Folkhälsa på AL Må Bra och Psykosocial hälsa - fördjupning för de som valt detta. Fjälltur höst och vår Promenader, studiebesök och utflykter Utveckla samtal om självkänsla, sömn, kost, studieteknik, motion, global folkhälsa, utelekar mm Utvärdera om deltagarna har mer verktyg för sin egen hälsa
INSATSER FÖR ATT NÅ MÅLET	Lektioner och friluftsdagar
RESULTAT/UTVÄRDERING	Vi har uppnått målet och bidragit till skolans mål om folkhälsa
ANALYS/LÄRDOMAR	Att prata om folkhälsa och visa saker är bra men hur påverkar vi deltagarna så att de får bättre folkhälsa?
ÅTGÄRDER FÖR UTVECKLING SOM KOMMER ATT VIDTAS	Vi får fortsätta det viktiga arbetet för att bidra till bättre folkhälsa.

Allmän linje: SeQF

MÅL	Göra klart kriterier för SeQF
INSATSER FÖR ATT NÅ MÅLET	Lärarna gör lärandemål för varje ämne
RESULTAT/UTVÄRDERING	Lärandemål allmän linje klart 20181016 Infogas i mapp SeQF hos rektor tillsammans med andra SeQF dokument
ANALYS/LÄRDOMAR	SeQF nivå finns på intygen i schoolsoft som delas ut när deltagare slutar
ÅTGÄRDER FÖR UTVECKLING SOM KOMMER ATT VIDTAS	Klart

Musikutbildningarna: Marknadsföring och rekrytering

MÅL	Fortsatt marknadsföring för att få tillräckligt med studeranden, trots för närvarande små elevkullar.
-----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------

INSATSER FÖR ATT NÅ MÅLET	Lärarturnéer till olika gymnasieskolor i landet och i Norge. Studerandekonsert under turnéveckan på gymnasieskolor mm. Studerandekonsert på festivaler inom folkmusik och jazz. Filmer där våra studeranden får synas i det mediala. Jobbat aktivt med Birkas Facebook-sida. Samarbete med andra folkhögskolor. Aktiva lärare, som har konsert, kurser och gästläraruppdrag. Startar Songwriter Production till hösten för att fånga en ny målgrupp.
RESULTAT/UTVÄRDERING	Vi har fått fler sökanden i år än i fjol. Birka syns mer i sociala medier. Mer energi på klassisk profil tidigare.
ANALYS/LÄRDOMAR	Förbättra vår kommunikation med Birkas marknadsförare och tidigt informera om vad vi kommer att göra. Bättre framförhållning och timing v g filmer, foton, Facebook, mediala kampanjer mm.
ÅTGÄRDER FÖR UTVECKLING SOM KOMMER ATT VIDTAS	Förbättrat samarbete med Birkas marknadsförare. Framöver kommer vi att lägga lärarturnéerna till Norge redan på höstterminen, eftersom sökdatum till norska skolor tidigare lagts. Årsplaneringen ska vara med varje vecka vid planeringsmötena, för förbättrad timing och framförhållning.

Yrkesutbildningarna: samarbete och rekrytering

MÅL	Jobba tillsammans mer. Rekrytering deltagare.
INSATSER FÖR ATT NÅ MÅLET	Lir tillsammans och samarbeta. Bättre material till marknadsföring
RESULTAT/UTVÄRDERING	Jobba mer tillsammans har börjat och är fortsatta mål och kommer utvecklas. Rekrytering pågående men har varit samma och ej blivit bättre. Det räcker inte med Facebook.
ANALYS/LÄRDOMAR	Vi blir bättre på att samarbeta och kommer med nya idéer men har haltat på grund av sjukskrivning och ej varit fulltaliga. Så vi behöver ha personal på plats. Rekryteringen behöver vi bli bättre på och utveckla oss i, samt fortfarande ha bättre och aktuellt material.
ÅTGÄRDER FÖR UTVECKLING SOM KOMMER ATT VIDTAS	Fortsätta samarbetet och teambildningen i YRK Skapa bättre förutsättningar för att kommunicera ut marknadsföringen.

Service: samarbete och dialog

MÅL	Stärka arbetsgruppen att genom öka gemenskapen med aktiviteter som ska leda till/bidrar till ökat samarbete, dialog och kommunikation i vårt dagliga arbete.
INSATSER FÖR ATT NÅ MÅLET	<p>TEAM-bildning – processledare arbetar med servicegruppen med gruppstruktur, samarbete, flexibilitet, dialog och kommunikation. Samtliga kommer att genomföra ett GDQ-test samt tillitsövningar. Enskilda träffar med kök/lokalvård/vaktmästeri – Att i de mindre grupperna fortsätta med gruppstruktur, dialog och flexibilitet.</p> <p>SUF-träffarna – avsätta tid för aktivitet 1 gång per månad – alla ansvariga för planering av olika aktiviteter. Korta morgonmöten – Kort möte vad händer under dagen.</p> <p>Utbildningar. Kök: Vegan matlagningskurs, salladsberedning Lokalvård/vaktmästeri: SRY-utbildning, golvvård. Arbeta fram dokument – introduktion för nyanställda. Arbeta fram nya arbetsbeskrivningar. Köket arbetar vidare med matsvinn genom att upplysa våra matgäster att slänga mindre mat. Lokalvård arbetar vidare med minskning av kemikalier.</p>
RESULTAT/UTVÄRDERING	<p>TEAM-bildning – processledare har arbetat i servicegruppen med gruppstruktur, samarbete, flexibilitet, kommunikation och dialog. Tillitövningar och ett GDQ-test har genomförts. GDQ test visar att utåt mot våra gäster visar personalen sin professionalitet. Inåt i gruppen finns problem med gruppstrukturen när det gäller samarbete, flexibilitet och kommunikation. Enskilda träffar med kök/lokalvård/vaktmästeri – har planerats in där vi tillsammans ska arbeta med gruppstruktur, våra hållbarhets mål och arbetsbeskrivningar.</p> <p>SUF-träffarna – avsätta tid för aktivitet 1 gång per månad – alla ansvariga för planering av olika aktiviteter. Aktiviteter som gjorts är att kasta Frees be-golf, minigolf i Boda borg m m. Aktiviteter som uppskattats och gett mervärde. Att få vara med planering och tycka till. Korta morgonmöten genomförs varje dag – Information om vad som händer och vad som måste prioriteras under dagen.</p> <p>Utbildningar. Kök: Vegan matlagningskurs, salladsberedning – två medarbetare har genomfört dessa utbildningar. Lokalvård/vaktmästeri: SRY-utbildning, golvvård – två medarbetare har genomfört SRY och alla inom lokalvård samt vaktmästeri har genomfört golvvårdsutbildningen. Ett arbetsdokument av introduktion för nyanställda har arbetats fram inom service. Detta dokument är även användbart för hela Birka folkhögskola. Arbeta fram nya arbetsbeskrivningar. Påbörjad, inte hittat rätt struktur. Samtliga har en arbetsbeskrivning för ens</p>

	<p>arbetsuppgifter i dag. Det vi behöver göra är att hitta en lösning så att man i grupperna hjälps åt när tid finns. Köket arbetar vidare med matsvinn genom att upplysa våra matgäster att slänga mindre mat. Detta genom att sätta ut matryttare på matborden. Vi tar hand om rester som kan serveras som en extra rätt, matlådor alternativt till dagens soppa.</p> <p>Lokalvård arbetar vidare med minskning av kemikalier. Filtrering av joniserat vatten har köpts in. Lokalvårdarna arbetar med kemikalierna som en problemlösare. Använder sig av i stor utsträckning av 100% rent vatten i sitt dagliga arbete. Ett studiebesök inom Krokoms kommun har gjorts där lokalvårdarna arbetar med joniserat vatten och använder minimalt av kemikalier.</p>
ANALYS/LÄRDOMAR	<p>TEAM-utbildning – arbetet här skulle gjorts med de mindre grupper. Personalen har inte samma upplevelser i de mindre grupperna när det gäller samarbete, flexibilitet och kommunikation. Detta har skapat mer oro. Förslag till vår processledare är att först arbeta i de mindre grupperna. Endast ett fåtal träffar med de mindre grupperna har gjorts under våren. Många sjukskrivningar p g a influensa har gjort att det har varit svårt att genomföra dessa.</p> <p>En gång i månaden har personalen fått ansvarat för SUF-träffarna. De var ett önskemål om att vi gemensamt gör något vid fler tillfällen. Aktiviteter som gjorts är frisbeegolf, minigolf, tälja sin egen träsked m.m. Aktiviteter som uppskattas och givit mervärde.</p> <p>Korta morgonmöten varje dag om vad som händer under dagen har uppskattats av personalen. En bra början på dagen med kort information.</p> <p>Personalen i köket har gått en kurs i salladsberedning samt matlagningskurs i vegan mat. Kurs i salladsberedning har givit fler idéer på vårt salladsbord samt att ta tillvara råvaror på ett bättre sätt. Kursen i veganmatlagning har givit nya idéer och recept som kommer att planeras in inför nästa års arbetsmatsedel.</p> <p>Personalen i städ och vaktmästeri har gått en golvvård kurs på 2 dagar. En kurs som vi under många år har försökt få till. Två av tre lokalvårdare gått SRY-utbildning på 6 dagar. Samtlig personal ska gå denna utbildning. Denna kurs ger personalen yrkesbevis inom lokalvård. SRY utbildningen har hållits på Birka folkhögskola av en person som driver sitt eget företag inom lokalvårdsbranschen. Utbildningen har hög kvalitet och vid dessa tillfällen har kommuner inom regioner Jämtland/Härjedalen skickat deltagare till denna utbildning. Arbetsdokument till introduktion av nya anställda har tagits fram i SUF-gruppen. Denna är användbar i samtliga Birkas verksamheter. Förslaget har presenterats på APT.</p> <p>Arbetet med arbetsbeskrivningarna har inte genomförts i alla arbetsgrupper.</p>

	<p>Saknas ännu en teamkänsla för att kunna ta fram en arbetsbeskrivning som beskriver sitt eget dagliga arbete samt vikten av att vara behjälplig till de andra i arbetslaget. Arbetet med matsvinnet har under året inte kommit längre. Vi tar tillvara på de rester som går att frysa in, serveras nästkommande dag alternativt till dagens soppa.</p>
<p>ÅTGÄRDER FÖR UTVECKLING SOM KOMMER ATT VIDTAS</p>	<p>Fortsätt med arbete TEAM-bildning i de mindre grupperna. Första arbetet ska ledas av servicechefen. Vår processledare kommer att sedan arbeta med gruppen utan chefen medverkan under ett antal träffar. Arbeta med arbetsbeskrivningar tas fram. En arbetsbeskrivning som beskriver sitt eget dagliga arbete samt vikten av att vara behjälplig för de andra i arbetslaget. Fortsätta med att arbeta med matsvinn och hitta en bra modell som samtliga kan arbeta efter. Flera modeller finns i olika kommuner. Gäller att hitta en modell som passar vår arbetsplats. Ett sätt är att mäta och väga under ett läsår. Mätningarna blir en handlingsplan som kan följas upp vid varje läsår. En vägledning och medvetengöra för personal och gäster om vad det faktiskt är som slängs. I lokalvård fortsätta arbeta med minskning av kemikalier och förmedla det till våra gäster på ett bra sätt. Arbeta med källsortering kommer vara fokus på nästa år.</p>

Service, internat och konferens

Måluppfyllelse

- Minst 10 % ökning gästnätter, externa gäster, varje år. (2014: 695, 2015: 599, 2016: 956, 2017: 1009) 2018: 1189 gästnätter. Målet har uppnåtts.
- Minst 10 % ökning antal dagkonferensgäster (2014: 1031, 2015: 1118, 2016: 2647, 2017: 2151) 2018: 1938. Målet har ej uppnåtts.
- Minst 30% ekologiska råvaror. (2014: 26%, 2015: 22,4%, 2016: 34%, 2017: 32%). 2018 33%. Målet har uppnåtts.
- Minst 10% rättvisemärkta råvaror. (2014: 3,5%, 2015: 3,7% 2016: 6%, 2017: 5,2%). 2018: 4,3%. Målet har ej uppnåtts, en minskning detta år. För få antal råvaror och kostnader gör det svårt att nå målet.

Under läsåret har det varit mindre konferensverksamhet. För att kunna lösa behovet att ta emot större grupper har vi i slutet av året påbörjat arbete att flytta konferensverksamheten till en större lokal. Arbetet slutfördes våren 2018 och vi kan nu erbjuda en lokal med högkvalitativ utrustning för grupper upp till 60 personer. Inför läsåret 2018/2019 flyttade 56 personer in på internatet. 13 platser var lediga vid kursstart.

Vi har fortsatt upprustningen av internaten under året; nya kylar och frysar köptes in till samtliga internat. Antal gästnätter för distansstuderande under läsåret har varit 732. En ökning med 4% från förra året.

Efterfrågan från studerande som går Eldrimners 1-årig yrkesutbildning i mathantverk på Torsta har varit stor. Vi har kunnat erbjuda 4 personer under året att bo i vår personallänga.

Serviceenhetens kvalitetsmål under året har varit fortsatt arbete med hållbar utveckling samt ett arbete med teambildning.

MEDARBETARENKÄT

Den här undersökningen har totalt 24 respondenter
Undersökningen utfördes från 2019-02-25 till 2019-03-11.

FRÅGESTÄLLNINGAR

6=1instämmer helt

1 =Tar helt avstånd

FRÅGOR	Genomsnitt			
	2019 FEB	2018 okt	2018 feb	2017 okt
Respondenter	24		25	
Stödande förhållanden:				
Vi uppmuntrar och stödjer varandra på min arbetsplats	4,38	4,5	4,75	4,7
Det finns väl fungerande samarbetsformer i arbetsgruppen	4	4,05	4,42	4,35
Jag upplever att det är en god stämning på min arbetsplats	4,29	4,45	5,75	4,52
På vår arbetsplats bemöter vi varandra med respekt och utifrån värdegrund	4,58	4,45	4,92	4,61
Känsla av sammanhang:				
Vi har tydliga och gemensamma mål för vår verksamhet	4,17	4,8	4,71	4,7
Jag känner mig engagerad i mitt arbete som är en viktig del i verksamheten	5	5	5,54	5,35
Jag tycker att mitt arbete känns meningsfullt	5,13	5,1	5,5	5,35
Delaktighet / Självbestämmande:				
Det finns påverkansmöjligheter på den egna arbetssituationen	4,71	4,7	4,75	4,65
Jag hinner avsluta mina arbetsuppgifter på det sätt som planerats	4,63	4,55	4,79	4,61
Jag tycker att jag kan påverka hur arbetet organiseras på min arbetsplats	4,25	4,45	4,67	4,39
Jag har tillräckligt med kunskap och kompetens för de krav som ställs	5,17	5,35	5,38	5
Ledarskap/ styrning:				
Jag får stöd / handledning från min närmaste chef då jag behöver det	4,17	4,4	5,04	4,74
Jag vet vilka befogenheter och vilket ansvar jag har	4,75	5,15	5,04	4,87
Jag får feedback och konstruktiv kritik av min närmaste chef	3,88	4,55	4,88	4,43
Jag tycker att vi har väl fungerande rutiner och arbetsfördelning på min arbetsplats	3,79	3,85	4	3,96
Subjektiv upplevelse/ självrapporterad hälsa:				
Jag trivs på min arbetsplats	4,79	4,75	5,12	4,91
Jag upplever att min egen hälsa är bra	5,13	4,6	4,96	4,57
TOTALT:	4,52	4,63	4,9	4,69

ANALYS/LÄRDOMAR	Värdena generellt för 2018 feb är lägre än de senaste åren vilket kan sökas i nya händelser och aktiviteter som skett under året.
-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>Införandet av IT i undervisningen. Folkhälsa som tema under året. Nytt läraravtal. Rekryteringar och inskolning av nya medarbetare. Skriftlig feedback. Konfliktfrågor.</p> <p>Stödjande förhållanden: Fungerande arbetsformer kan vara nyckeln till förbättringar av de andra dimensionerna; stöttning, stämning och värdegrund</p> <p>Känsla av sammanhang: Det är viktigt att alla förstår och engagerar sig i de mål som är satta för att utveckla verksamheten för våra deltagare.</p> <p>Delaktighet / Själbestämmande: På en skola finns det ett väldigt stort mått av möjlighet till delaktighet och självbestämmande. Det som begränsar det är otydlighet från ledningen och samarbetsformerna i arbetslagen inte är optimala.</p> <p>Ledarskap/ styrning: Ledning, mål och arbetsformer är viktigt för att ledarskap/ styrning skall fungera väl. Fr.a. har kvalitetsarbetet under året fått stå tillbaka till förmån för händelser som måste hanteras. Feedback och konstruktiv kritik har i år delats ut skriftligt 2 ggr till varje medarbetare samt vid lektionsbesök och arbetslagsbesök, förutom vid spontana tillfällen och vid uppföljning och utvärdering.</p> <p>Subjektiv upplevelse/ självrapporterad hälsa: Roligt att den egna upplevda hälsan får ett högt värde. Vi har haft folkhälsa som tema under året vilket kan bidra till att man är mer medveten och mer fysiskt aktiv.</p>
<p>ÅTGÄRDER FÖR UTVECKLING SOM KOMMER ATT VIDTAS</p>	<p>Det är viktigt att ta tillvara på resultaten i alla utvärderingar och välja ut det som är viktigt att bevara eller förbättra.</p> <p>Stödjande förhållanden: Ledningen kommer att utvärdera och stötta arbetslagen i att skapa fungerande arbetsformer under 19/20.</p> <p>Känsla av sammanhang: De mål, systematiskt kvalitetsarbete, som gäller för 19/20 kommer att följas upp regelbundet på utvecklingstiden under året.</p> <p>Delaktighet / Själbestämmande: Ledningen kommer att vara tydlig med de krav och resurser som finns till förfogande för skolan, arbetslagen och medarbetaren. Arbetslagens samarbetsformer kommer att formas mer gemensamt för att möjliggöra verkligt kollegialt lärande på skolan.</p> <p>Ledarskap/ styrning: De gemensamma mötestiderna kommer att användas mer fokuserat mot de mål vi sätter upp för 19/20. Arbetslag och kollegialt lärande kommer att vara i fokus för att utveckla verksamheten för deltagarna.</p> <p>Subjektiv upplevelse/ självrapporterad hälsa: Tydligare ledning, effektivare arbetsformer i arbetslagen och en ökad professionalitet ger en bättre utbildning för våra deltagare vilket är grunden för ökad trivsel. Genom att behålla lärdomar från årets folkhälsotema och få igång ett mer aktivt personal- och friskvårdsarbete kan vi stärka hälsa och trivsel.</p>

SKYDDSROND 2019

Start

Alla medarbetare har ett arbetsmiljöansvar och det är många grupper som arbetar med dessa frågor. Ansvar för att samordna och följa upp arbetet är medlemmarna på Dialogmötet och SAM-gruppen.

Skyddsroundens resultat har tagits fram genom synpunkter från medarbetare, studerandeskyddsombud, skyddsombud, vaktmästare och arbetsgivare tillsammans. Material som används är resultat från förra årets skyddsround, genomgång av mallen framtagna av Region J/H.

Mål

Skyddsroundarbetet skall hjälpa oss att åtgärda viktiga frågor ur flera perspektiv och att vi ska kunna arbeta systematiskt med dem. Det ska göra det möjligt att nå målet;

- Birka folkhögskola är dess deltagare och medarbetare. Vi ska vara en attraktiv arbetsplats där mål nås, utveckling sker.
- Ingen ska löpa risk att drabbas av ohälsa på arbetet. Förebyggande arbete skall ske för att nå en god fysisk-psykisk och social arbetsmiljö.

Arbete/ansvar

Resultat från skyddsround, förslag på åtgärder, ansvar, klart och uppföljning, Uppföljning av resultatet av skyddsrounden görs varje kvartal vid Dialogmöte. Särskilda uppföljningsträffar sker i Resultatet presenteras på APT för alla medarbetare. Arbetet utvärderas i Q1 2020.

Resurser

Stöd i arbetsmiljöarbetet finns från Region J/H, från de fackliga organisationerna och arbetsmiljöverket, m.fl. Deltagarna i skyddsrounden har genomgått arbetsmiljöutbildning.

Tid

Skyddsrounden genomförs i Q1.

Alla frågor som har med arbetsmiljöarbetet lyfts upp när de upptäcks och handhas, beroende på fråga, av vaktmästare, Fastighet, skyddsombud, ledningen.

4. ORGANISATION

Birka folkhögskola leds av 3 chefer; rektor, biträdande rektor och servicechef.

Skolan är organiserade i 5 arbetslag; Allmän Linje, Musikutbildningar, Yrkesutbildningar, Service och Administration. I skolans ledningsgrupp finns representanter från varje arbetslag.

Under året har vi arbetat för att öka samverkan mellan de tre cheferna, där vi ofta går ut och agerar gemensamt. En annan åtgärd för att förbättra samverkan mellan arbetslagen är att vi infört ett informationsmöte varje måndag förmiddag.

En stor förändring är att vi bytt vårt digitala system och övergått till Office 365 Education. I det systemet kommer vi både att kommunicera och arbeta digitalt i undervisningen. Ett arbete och utveckling som kommer att pågå en längre tid framöver.

5. DELTAGARFRÅGOR

Våra deltagare är med och formar utbildningen på olika sätt. Det sker genom kursråd och boenderåd som har möten 6 gånger per år. Det sker på lektionstid när läraren följer upp och planerar arbetet. Varje deltagare gör också en hälsodeklaration vid kursstart där skolan kan ta hänsyn till individuella behov.

Vid terminsstart på hösten informeras samtliga deltagare om studeranderätten. Vi har en plan för detta arbete som vi reviderar och utvecklar varje år. Den finns publicerad på vår hemsida.

På skolan bedrivs socialpedagogisk verksamhet med schemalagda program där alla skolans deltagare medverkar; Kulturmöten, Hela Birka, Kvällsaktiviteter.

Varje år genomförs en deltagarenkät och här nedan kommer ett utdrag ur det resultatet sorterat i olika rubriker.

VARFÖR UTVÄRDERING

- Det är viktigt att få reda på vad våra deltagare tycker om den utbildning de valt att satsa tid, engagemang och ekonomi på. Det ger oss en möjlighet att ständigt förbättra oss och därmed kunna säkerställa att vi får sökande till våra utbildningar.

• **GÖR VI DET?**



3 Högsta värdena

4,39: Jag känner mig trygg. (F17)

4,31: Väl bemött av personal. (F4)

4,30: Väl bemött av deltagare. (F6)



3 LÄGSTA VÄRDENA

2,88: Luftkvaliteten (F21)

3,05: Temperaturen (F24)

3,35: IT-lösningar (F8)



REKOMMENDERA BIRKA TILL EN VÄN?

- 82 % Ja!
- 5 % Nej
- 13% Vet ej

<p>ANALYS/LÄR- DOMAR</p>	<p>Skolan har värden som visa på en god verksamhet. Men värdena och kommentarerna visar också att skolan kan bli bättre på inom flera områden. Mycket handlar om planering av kurser, information om bakgrund och tankar, information om förändringar i schema, etc. Många av enkätens kritiska synpunkter skulle lätt undvikas om lärare, men även andra delar i verksamheten, hade ett mer formativt arbetssätt. T.ex. att vi regelbundet lyssnade av hur det går, tog in synpunkter på lärarens egen undervisning och kommunicerade kring deltagarens lärande.</p>
<p>ÅTGÄRDER FÖR UTVECKLING SOM KOMMER ATT VIDTAS</p>	<p>Varje arbetslag har skrivit förslag på åtgärder som kommer att vidtas till nästa läsår baserat på de åsikter deltagarna lyfte fram i enkäten. Skolans ledning kommer att ta fram ett program för kvalitetssäkring med avsikt att hålla en lika och god nivå på alla utbildningar när det gäller information, planering och pedagogik. Kollegialt lärande kommer att vara ett bärande innehåll kommande läsår.</p>

6. FÖRSLAG TILL UTVECKLINGSOMRÅDEN 2019/2020

Start

Den här sammanställningen av Birkas kvalitetsarbete 2018/2019 som redovisats till en del i denna verksamhetsberättelse, samt andra resultat och observationer; ekonomi, deltagarveckor, analyser, SWOT, observationer på möten och andra träffar. Sammantaget ger dessa indikationer på viktiga områden att arbeta med framöver.

Målsättning

Statens uppdrag till folkhögskolan

1. stödja verksamhet som bidrar till att stärka och utveckla demokratin
2. bidra till att göra det möjligt för en ökad mångfald människor att påverka sin livssituation och skapa engagemang att delta i samhällsutvecklingen (genom till exempel politiskt, fackligt, kulturellt eller annat ideellt arbete)
3. bidra till att utjämna utbildningsklyftor och höja utbildnings- och bildningsnivån i samhället
4. bidra till att bredda intresset för och delaktigheten i kulturlivet

Birkas vision

"Birkas vision är att vara en folkhögskola i tiden med hög pedagogisk kvalitet.

Birka folkhögskola skapar ansvarstagande för ett globalt hållbart och demokratiskt samhälle; ekologiskt, socialt och kulturellt.

På Birka folkhögskola tror vi på våra deltagare och vill öppna deras sinnen för personlig utveckling genom tanke, kunskap, känsla och fantasi."

Birkas och Regionens värdegrund

"Regionens (Birkas) medarbetare ska i dagliga möten och samtal handla med respekt för alla människors lika värde, visa förtroende för andra och utgå ifrån en helhetssyn på regionen (Birka) och dem regionen (Birka) är till för."

Ledningsgruppens utvecklingsområden 2019–2020

Utvecklingsområde 1: Demokrati/EU

Utvecklingsområde 2: Pedagogik/IT

Arbetslagens utvecklingsområden 2019–2020

Arbetslagen formulerar mål för sina utvecklingsområden i augusti-19 med utgångspunkt från de gjorda analyserna.

Medarbetarnas utvecklingsområden 2019–2020

Var och en formulerar sina egna individuella utvecklingsområden med utgångspunkt från egna erfarenheter och tankar.

Arbete/Ansvar - Resurser - Tid

Med start i augusti 2019 kommer medarbetarna under ledning av rektor och ledningsgruppen arbeta vidare med att skriva mål och planer för de utvecklingsområden vi prioriterar med utgångspunkt från analys och utvärderingar 2018/2019.

7. EKONOMI

Resultatrapport 2018

Enhet Birka Folkhögskola	Utf	Budg	Utf
KTOKL	2018	2018	2017
3 VERSAMHETENS INTÄKTER	31 601 956	27 164 000	27 859 024
4 KOSTN FÖR PERS O FÖRTROENDEV	-18 206 270	-17 019 000	-17 093 837
5 KÖP VERKSH,INK MATR/VAROR,BIDR	-4 629 673	-3 569 000	-3 105 107
6 ÖVRIGA VERKSAMHETSKOSTNADER	-6 411 008	-5 511 000	-6 316 829
7 REPRESENTAT O ÖVR FÖRS KOSTN	-1 474 855	-1 056 000	-1 305 836
8 INT/KOSTN UTANF VERKSHRESULTAT	-20 270	-9 000	-27 662
	859 880	0	9 753

Balansrapport

Enligt instruktioner från Folkbildningsrådet skickas ingen Balansrapport in då denna är gemensam för hela Region Jämtland Härjedalen.

Huvudmannabidrag

Driftbidrag från Region Jämtland Härjedalen 10 747 000 kr.

Statsbidrag

Sammanställning statsbidrag Folkbildningsrådet 2018;

Organisationsbidrag (885 000 kr/fhsk)	885 000 kr
Verksamhetsbidrag (1 610 kr/dv)	11 336 000 kr
Verksamhetsbidrag för utökade platser Allmän kurs (1 610 kr/dv)	816 300 kr
Verksamhetsbidrag för utökade platser särskild kurs (1610 kr/dv)	1 223 600 kr
Språkligt stöd (290 kr/dv)	61 800 kr
Kort utbildningsbakgrund (85kr/dv)	259 500 kr
Förstärkningsbidrag	848 400 kr
Totalt bidrag	15 430 600 kr

Nationella AF-uppdrag, etableringskurs med bidrag på 1 751 000 kr. Slutreglering av 2018 meddelades av Folkbildningsrådet 2019.02.21 och då blev vi återbetalningsskyldiga 51 500 kr, vilka intäktsbokfördes 2019.

Lönebidrag från Arbetsförmedlingen

674 554 kr inkl. ersättning extratjänster och nystartsjobb.

Övriga intäkter

Försäljningsintäkter avseende internat, konferens, kök och övrig verksamhet 3 673 356 kr.