

Stadgar föreningen

# Fellesrådet för Trøndelag och Jämtland Härjedalen

*Antagna vid Fellesrådet stiftandemöte 2020-12-22*

## § 1 Namn och säte

Föreningens namn är Fellesrådet för Trøndelag och Jämtland Härjedalen.

Fellesrådet är en ideell allmännyttig förening som framför allt verkar i Trøndelag i Norge och Jämtland Härjedalen i Sverige. Medlemmarna består i huvudsak av offentliga aktörer.

Fellesrådet har sitt säte i Östersund och räkenskapsåret är kalenderår.

## § 2 Syfte

Fellesrådet är en gränsregional kraftsamlare som har till syfte att främja hållbar utveckling och grön tillväxt på ett allmännyttigt sätt. I uppdraget att skapa interregionala mervärden hittar vi roller som arenaskapare, facilitator och nätverksbyggare.

Fellesrådet hörnstenar bygger på politisk plattform, kompetensnätverk och samverkan. Detta genom att i första hand, verka utifrån de förutsättningar som ges mellan Trøndelag i Norge och Jämtland Härjedalen i Sverige.

Fellesrådet är även en medspelare och partner för interregional samhandling i Norden och Europa med ambitionen att vara en del av utvecklingsarbetet genom Nordiska Ministerrådets samlade gränskommittéer.

Fellesrådet ska verka för att omsätta ord och visioner till operativ handling. Gärna i samverkan utifrån modellen ”Quattro Helix”, där arbetssättet engagerar samhällets fyra centrala aktörer: Näringsliv, föreningsliv, det offentliga och akademi.

Värdegrundande ord för Fellesrådet är långsiktighet, ökad konkurrens genom grön tillväxt, hållbarhet, ungdomsperspektivet, inkluderande och framtidsfrågor. Allt kopplat till Agenda 2030.

### **§ 3 Organisation, val och roller**

Årsmötet i Fellestrådet är föreningens högsta organ och består av representanter för medlemmarna. Årsmötet beslutar om val av styrelse, valberedning och revisor. Årsmötet beslutar om uppdatering av stadgarna, verksamhetsbudget/verksamhetsplan, årsredovisning, ansvarsfrihet, avgifter för medlemmar och partners samt ramar för ersättningar och kompensationer. Årsmötet hanterar även inkommande motioner.

Styrelsen ska bestå av minst 3 och max 8 ordinarie representanter varav en utses till ordförande. Ersättare kan vara 0 – 8 personer. Styrelsen nomineras av medlemmarna och väljs på ett år i taget på årsmötet. Styrelsen ansvarar för att verksamheten understöds av en administrativ kanslifunktion. Styrelsen ansvarar även för strategier och arbetsordningar uppdateras samt att operativt verkställa verksamhetsplan, projekt, aktiviteter och händelser som gagnar Fellestrådet's syfte. Styrelsen ansvarar även att ekonomin följs upp och bokslut upprättas.

Den administrativa kanslifunktionen hanterar mycket av den löpande verksamheten samt dess uppföljning och planering. Här ingår även ekonomihantering samt dialog med medlemmar/partners samt att vårda och utveckla dessa nätverk.

Det kan även upprättas tematiserade arbetsgrupper och projektorganisationer i Fellestrådet.

Två lekmannarevisorer väljs på årsmötet. En från Norge och en från Sverige. Alternativt kan en godkänd eller auktoriserad revisor anlitas.

En valberedning väljs på årsmötet för perioden av ett år. Den består av 3 personer och har i uppgift att hantera förslagen på nominerade personer till styrelseposter och distribuera sitt samlade förslag i god tid till årsmötet.

### **§ 4 Firmateckning**

Föreningen Fellestrådet tecknas genom alternativten: Styrelsen i sin helhet. Ordförande i styrelsen. Utsedd ansvarig för föreningens administration och kansli.

### **§ 5 Medlemmar och partners**

Årsmötet i Fellestrådet beslutar om strukturen och avgifter för medlemskap och för olika typer av partnerskap. Årsmötet i Fellestrådet kan bevilja medlemskap i föreningen. Årsmötet i Fellestrådet kan bevilja olika typer av partnerskap men detta kan även delegeras till föreningens styrelse.

Ansökan om medlemskap och partnerskap hänvisas till styrelsen och kansli för beredning.

## § 6 Årsmötet

Årsmöte/föreningsstämma ska hållas innan junis utgång varje år. Kallelse ska gå ut minst tre veckor innan och skall skickas antingen via brev eller e-post.

Vid ordinarie årsmöte samt vid extra föreningsstämma i tillämpliga delar, skall följande punkter förekomma:

1. Mötets öppnande
2. Val av mötesordförande och mötessekreterare
3. Justering av röstlängd och fråga om mötet är beslutsmässigt samt blivit behörigt utlyst
4. Föredragningslistans godkännande
5. Val av justerare, tillika rösträknare, att jämte mötesordförande justera protokollet
6. Styrelsens verksamhets- och räkenskapsberättelse samt årsmötets fastställande av dem.
7. Revisionsberättelse
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsemedlemmarna
9. Propositioner från styrelsen
10. Motioner från medlemmar
11. Styrelsens förslag till verksamhetsplan med tillhörande budget för innevarande år samt hantering av medlem- och partnerskapsstrukturer. Beslut om strukturna och eventuella avgifter kopplade till detta.
12. Val av ordförande för ett år.  
Val av styrelse med en mandatperiod om ett år. Styrelsen, om det ej görs på årsmötet, har möjlighet att konstituera sig själva.
13. Val av två lekmanarevisorer, en från Norge och en från Sverige med ett års mandattid. Alternativt kan beslutas om att styrelsen anlitar en godkänd eller auktoriserad revisor.
14. Val av valberedning bestående av ordförande/sammankallande samt ytterligare två ledamöter med ett års mandattid. Valberedningen representeras från Norge och Sverige.
15. Beslut om strukturer och nivåer för ersättningar i samband med föreningens verksamhet.
16. Godkännande och delegering gällande uppdatering av strategier arbetsordningar och styrdokument.
16. Övriga frågor.
17. Mötet avslutas.

Varje medlem har en rösträtt.

Motioner från medlemmar ska komma styrelsen tillhanda senast 2 månader före årsstämman.

Stadgar kan ändras på ordinarie årsmöte eller på extra inkallat föreningsstämma. Det krävs beslut av minst 2/3 av vid ordinarie eller extra föreningsstämma närvarande röstberättigade representanter. Nya stadgarna ska då presenteras för medlemmarna senast 3 veckor innan mötet.

Till extra föreningsstämma kan kallas av styrelsen eller att minst 20% av röstberättigade medlemmar skriftligt begär det.

## **§ 7 Utträde ur föreningen**

Meddelande om medlems utträde ur föreningen Fellesrådet skall göras skriftligen till föreningens styrelse eller styrelsens ordförande med minimum ett års varsel och utträdet kan ske tidigast påföljande kalenderår. Medlemsavgift ska erläggas för perioden till dess utträdet skett.

Partner som önskar bryta partnerskapsavtal hänvisas till gjord överenskommelse.

Medlem eller partner som begärt utträde från gemenskapen, kan inte göra anspråk på redan inbetalade avgifter.

## **§ 8 Uteslutning av medlem och partner**

Medlem som ej iakttagit sina förpliktelser mot föreningen eller som skadar föreningen eller motarbetar dess ändamål eller intressen, kan uteslutas ur föreningen.

För uteslutning av medlem erfordras beslut av minst 2/3 av vid ordinarie eller extra föreningsstämma närvarande röstberättigade representanter. Sådant beslut skall föregås av överläggning mellan medlemmen och föreningens styrelse.

För uteslutning av övrig partner erfordras beslut av minst 2/3 av vid styrelsesammanträde närvarande styrelsemedlemmar. Sådant beslut skall föregås av överläggning mellan medlemmen och föreningens ordförande.

Uteslutningen träder ikraft omedelbart efter beslutet. Utesluten medlem skall erlägga eventuell till betalning förfallen medlemsavgift och äger ej återfå betald avgift.

## **§ 9 Upplösning av föreningen**

Upplösning av Fellesrådet beslut i kommittén vid två på varandra följande föreningsstämmor.

Vid upplösning av Fellesrådet fördelas överskott och underskott mellan medlemmar i förhållande till deras andel i föreningen.

Vid upplösning av Fellesrådet skall föreningens handlingar arkiveras hos utsedd huvudman.