

Samordningskansliet
Peter Lindberg
Tfn: 063-14 76 54
E-post: peter.lindberg@regionjh.se

2023-04-26

RS/147/2023

Policy för Informationsförvaltning Region Jämtland Härjedalen

Region Jämtland Härjedalens verksamhet ska präglas av effektivitet, hållbarhet, integritet och en god informationsförvaltning. Med god informationsförvaltning avses när informationsförvaltningen genomförs i enlighet med gällande lagstiftning, regelverk och krav i styrdokument. Informationsförvaltningen ska utgöra ett bidrag till god hushållning med organisationens resurser via väl utformade processer och tillämpningar för informationshanteringen. Detta ska genomföras på ett sådant sätt att man uppfyller behoven från användare i verksamheten, allmänhetens behov samt kraven i offentlighetslagstiftningen och andra författningskrav som ställs på Region Jämtland Härjedalen.

Följande egenskaper sammanfattar organiserad informationsförvaltning:

- garanterar att organisationen kan skapa och vidmakthålla dokument som är autentiska och tillförlitliga, har bevarad integritet och är användbara
- främjar effektivitet och kvalitet i de verksamhetsprocesser som bedrivs
- stödjer organisationens informationsförsörjning
- förvaltar dokumentation om beslut och verksamheter på ett sätt som tar hänsyn till forskningens behov, behovet av information för rättskipning och förvaltning och offentlighetsprincipen

Informationsförvaltningen handlar ytterst om att tillgodose allmänhetens rätt till insyn och delaktighet samt skapa förutsättningar för tillgänglighet i organisation och för medarbetare i syfte att öka kvalitet och effektivitet samt att stödja verksamheten med därför anpassade processer. I det avseendet ska informationsförvaltningen bidra till att integrera verksamhetsarkitektur och informationens koppling till verksamhetens processer.

Informationen ska vara sökbar, tillgänglig, vara tillförlitlig och säker. Sökbarheten och tillgänglighet ska dessutom kunna fungera för alla typer av insynsintresse, dvs. både på ärendenivå, verksamhetsnivå, och för kunskapsinsyn.

För denna hantering ska fungera väl behövs en genomtänkt process för informationshanteringen i hela livscykeln. Från det att informationen skapas, tills dess att den ska tas om hand för fortsatt bevarande eller gallring. Samtidigt ska informationen hanteras på ett sådant sätt att man uppfyller kraven i offentlighetslagstiftningen och andra författningskrav som ställs på verksamheten.