

REGION  
JÄMTLAND  
HÄRJEDALEN



**Delegationsbestämmelser för Regionstyrelsen i  
Region Jämtland Härjedalen**

**Version: 4**

**Beslutsinstans: Regionstyrelsen**

## ÄNDRINGSFÖRTECKNING

| Version | Datum      | Ändring  | Beslutat av            |
|---------|------------|--|------------------------|
| 1.      | 2015-02-25 | Nyutgåva   | Regionstyrelsen, § 54  |
| 2.      | 2015-10-21 | Upphävande av 2.7 delegering till PPU  | Regionstyrelsen, § 217 |
| 3.      | 2015-12-08 | Delegering till utskottet för personal samt beslut om ofördelade utrymmet i investeringsbudget   | Regionstyrelsen, § 282 |
| 4.      | 2017-10-04 | Anpassningar till reglerna för investeringar i Region Jämtland Härjedalen, och för finansiering och skuldförvaltning samt förvaltning av likviditet och pensionsmedel, ändring av utseende av beslutsattester samt beslut om forskningsprojekt m m | Regionstyrelsen, § 219 |

## INNEHÅLLSFÖRTECKNING

---

|  |          |
|--|----------|
| <b>1 ALLMÄNT .....</b>   | <b>4</b> |
| <b>2 DELEGERING .....</b>  | <b>4</b> |
| 2.1 Regionstyrelsens ordförande med 1:e vice ordföranden som ersättare .....         | 4        |
| 2.2 Regionstyrelsens ordförande, 1:e, 2:e och 3:e vice ordförande, var för sig ..... | 4        |
| 2.3 Regionfullmäktiges ordförande .....  | 4        |
| 2.4 Regionråden, var för sig .....   | 5        |
| 2.5 Regionstyrelsens ordförande .....  | 5        |
| 2.6 Regionstyrelsens 2:e vice ordförande.....  | 5        |
| 2.7 Utskottet för personal.....  | 5        |
| 2.7.1 Ordförande för utskottet för personal.....                                     | 5        |
| 2.8 Regiondirektören.....  | 6        |
| 2.8.1 Finansiering och placering m m .....   | 6        |
| 2.8.2 Rättegångsombud och tvister om fordringar.....                                 | 6        |
| 2.8.3 Fastigheter .....  | 6        |
| 2.8.4 Personalpolitik.....   | 7        |
| 2.8.5 Personalärenden .....  | 7        |
| 2.8.6 Utdelning från stiftelser .....  | 8        |
| 2.8.7 Yttranden .....  | 8        |
| 2.8.8 Upphandling .....  | 8        |
| 2.8.9 Övrigt.....  | 8        |

## **1 ALLMÄNT**

---

Regionstyrelsen har under de förutsättningar som anges i 6 kap 33-38 § § kommunallagen rätt att delegera beslutanderätt i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden till utskott, åt en ledamot eller ersättare eller åt en anställd inom Region Jämtland Härjedalen.

Delegationsbeslut ska fattas med ledning av de styrdokument som regionen antagit.

Ärenden som delegeras till ledamot, ersättare eller anställd kan av delegaten hänskjutas till regionstyrelsen om ärendets beskaffenhet påkallar det.

Delegationsbeslut ska anmälas vid det sammanträde med regionstyrelsen som följer efter att beslutet har fattats.

## **2 DELEGERING**

---

Regionstyrelsen uppdrar till

### **2.1 Regionstyrelsens ordförande med 1:e vice ordföranden som ersättare**

**att besluta i**

ärenden som är så brådskande att regionstyrelsens beslut inte kan avvaktas.

### **2.2 Regionstyrelsens ordförande, 1:e, 2:e och 3:e vice ordförande, var för sig**

**att besluta om**

regionstyrelsens representation.



## **2.3 Regionfullmäktiges ordförande**

### **att besluta om**

1. Regionfullmäktiges representation.
2. Avvikelser från regionfullmäktiges beslut 1986-11-21, § 147 om alkoholfri representation.

## **2.4 Regionråden, var för sig**

### **att besluta om**

Avvikelser från regionfullmäktiges beslut 1986-11-21, § 147 om alkoholfri representation.

## **2.5 Regionstyrelsens ordförande**

### **att besluta om**

1. Innehav av betalkort för förtroendevalda.
2. Verktyg till stöd för förtroendevaldas arbete i regionuppdraget.
3. Deltagande i sammanträden och förrättning för förtroendevalda i regionstyrelsen som representerar majoriteten och för regionstyrelsens 2:e vice ordförande.
4. Innehav av betalkort för regiondirektören.
5. Efter samråd med andre vice ordföranden vid årlig löneöversyn besluta om lön för regiondirektören.

## **2.6 Regionstyrelsens 2:e vice ordförande**

### **att besluta om**

Deltagande i sammanträden och förrättning för förtroendevalda i regionstyrelsen som representerar oppositionen och för regionstyrelsens ordförande.

## **2.7 Utskottet för personal**

### **att besluta om**

1. Generell fördelning av löneutrymme inför årliga revisionsförhandlingar.
2. Övergripande riktlinjer och regler inom personalområdet.
3. Riktlinjer och anvisningar inför förhandlingar om kollektivavtal



4. Regler och avgifter för personalparkeringar

### **2.7.1 Ordförande för utskottet för personal**

**att besluta i**

ärenden som är så brådskande att utskottets beslut inte kan avvaktas.

## **2.8 Regiondirektören**

**att besluta i nedanstående ärenden eller grupper av ärenden.**

Beslutanderätten får vidaredelegeras utom i de fall där hinder mot det särskilt angetts.

### **2.8.1 Finansiering och placering m m**

1. Upplåning, placering och förvaltning av likvida medel gällande stiftelser/ donationsfonder enligt reglemente avseende finansiering och skuldförvaltning samt förvaltning av likviditet och pensionsmedel i Region Jämtland Härjedalen.
2. Beslut om operationella leasingavtal upp till 250 000 kr per avtal.
3. Avgöra vad som är lönsamma investeringar enligt Regler för investeringar i region Jämtland Härjedalen.
4. Nedskrivning av fordringar på mindre än 8 basbelopp.
5. Godkännande av avbetalningsplaner för fakturakrediter.
6. Avstående från rättsliga åtgärder i fordringsärenden.
7. Avskrivning av fordringar på mindre än 8 basbelopp.
8. Omdisponering av anslag i resultatbudget mellan och inom verksamhetsområde.
9. Användning av pott för akuta investeringar i investeringsbudget.
10. Godkännande av bankgarantier eller försäkringsgarantier i samband med entreprenader.
11. Innehav av betalkort för anställda i regionen utom regiondirektören.
12. Representation
13. Utrangering och försäljning av inventarier.
14. Ersättning för förkomna eller förstörda patienttillhörigheter.
15. Anvisningar för tillämpning och tolkning av bestämmelser för vårdavgifter.



## **2.8.2 Rättegångsombud och tvister om fordringar**

1. Ge fullmakt till ombud att föra regionens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättning av skilda slag, *får inte vidaredelegeras*.
2. I mål eller ärenden på regionens vägnar träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal, *får inte vidaredelegeras*.

## **2.8.3 Fastigheter**

1. Utarrendering eller annars upplåtelse av fastighet eller del av fastighet som ägs av regionen.
2. Uthyrning eller annars upplåtelse av nyttjanderätt i fastighet eller del av fastighet som ägs av regionen.
3. Arrende eller hyra av mark och byggnader för verksamhetens behov.
4. Hyra av lokaler för verksamhetens behov och lägenheter för personalbostad.
5. Ingå avtal om servitut, ledningsrätt, rätt till väg eller nyttjanderätt i annan tillhörig fastighet.
6. Belasta regionens fastigheter med servitut, ledningsrätt eller nyttjanderätt för ledning, rätt till väg eller rätt till anläggning enligt fastställd detaljplan genom avtal eller med tillämpning av bestämmelserna i fastighetsbildningslagen, anläggningslagen, ledningsrättslagen eller väglagen.
7. Beslut om lokalanvändning utifrån verksamheternas behov.

## **2.8.4 Personalpolitik**

1. Godkännande av kollektivavtal som har ingåtts av SKL för regionens räkning.
2. Efter riktlinjer och anvisningar från utskottet för personal eller dess ordförande förhandla om och ingå kollektivavtal med de fackliga organisationerna i frågor som rör förhållandet mellan regionen som arbetsgivare och dess anställda, vad avser
  - a. lokala kollektivavtal.
  - b. lokala kollektivavtal om löneöversyn enligt HÖK vad avser regionstyrelsens verksamhetsområde.
3. Förhandla på regionens vägnar enligt samverkansavtalet.
4. Frågor om tolkning och tillämpning av lag, avtal och andra bestämmelser rörande förhållandet mellan regionen som arbetsgivare och dess arbetstagare.
5. Informera enligt § 19 MBL och förhandla enligt §§ 11, 12, 13 och 38 MBL.
6. Fastställa rekommendationer i kollektivavtals- och andra arbetsrättsliga frågor.



7. Överenskommelse om samverkan mellan läkemedelsföretag respektive medicintekniska företag som ska gälla för regionen.

### **2.8.5 Personalärenden**

1. Anställa och bevilja entledigande av personal.
2. Fastställa lön och eventuella övriga förmåner vid anställning samt avgångsvederlag och pension.
3. Avskeda, säga upp och stänga av personal samt besluta om disciplinära åtgärder mot personal.
4. Omställningsstöd och pension till förtroendevald enligt gällande bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL).
5. Bisysslor enligt lag och kollektivavtal inklusive medgivande till chef att ha bisyssla.
6. Bevilja tjänstledighet.
7. Tjänsteresor och deltagande i kurser, konferenser och liknande inklusive deltagande i sammankomster.

### **2.8.6 Utdelning från stiftelser**

Utdelning från av regionen förvaltade stiftelser som regionstyrelsen förvaltar.

### **2.8.7 Yttranden**

1. Göra framställningar och avge yttranden som inte är av principiell art eller av större ekonomisk betydelse.
2. Avge yttranden över överklagande av delegationsbeslut.

### **2.8.8 Upphandling**

1. Upphandlingar som regionstyrelsen ansvarar för.

### **2.8.9 Övrigt**

1. Ärenden enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) 9 § 1 rådgivning och annat personligt stöd.
2. Beslut om allmänna besökstider, utvidgade besökstider och besöksrestriktioner enligt lagen (1996:981) om besöksinskränkningar vid viss tvångsvård.
3. Bevarande och gallringsplaner.
4. Gallring av handlingar som inte omfattas av bevarande och gallringsplaner.





5. Avslag på begäran om utlämnande av allmän handling.
6. Avvisning av för sent inkommet överklagande.
7. Beslut om forskningsprojekt/studier inom hälso- och sjukvården och anslag till sådana forskningsprojekt/studier.
8. Beslut om uppdrag att utföra läkemedelsprövning eller utprovning av medicinsk- eller tandtekniskt material.
9. Beslut om avtal med externa parter om delaktighet i forskningsprojekt/studier inom hälso- och sjukvården.
10. Ansökan om etikprövning av forskningsprojekt enligt lagen 2003:460 om etikprövning av forskning på människor.
11. Regionövergripande riktlinjer, regler och rutiner för hälso- och sjukvård och tandvård.
12. Regionövergripande regler och rutiner för läkemedel samt kostnadsansvar för läkemedel.
13. Regionövergripande regler, rutiner och tillämpningsanvisningar för verksamheten.
14. Utse beslutsattestanter.
15. Avge skattedeklaration avseende mervärdesskatt, arbetsgivaravgifter och innehållen skatt.
16. Besluta om priser för levererade tjänster som inte fastställs som avgift.

----

Delegationsbestämmelserna gäller från och med 10 oktober 2017.