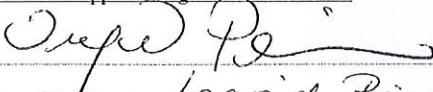


Delegationsbestämmelse och delegation

Delegationsbestämmelser för regionstyrelsen i Region Jämtland Härjedalen 5.2.6


Delegationsbestämmelser för hälso- och sjukvårdsnämnden i Region Jämtland Härjedalen

Delegationsbestämmelser för regionala utvecklingsnämnden i Region Jämtland Härjedalen

UPPHANDLINGSUPPDRAG		
Namn på uppdraget: Offentlig gestaltning i hissar	Beställande enhet: Kulturutveckling	Fakturareferens: 3706CHLA11
Beställare: Ingrid Prinz	Telefon 063-147686	e-post: ingrid.prinz(at)regionjh.se
Kontaktperson, om annan än beställare: Christina Langert	Telefon:063-146726	e-post: christina.langert(at)regionjh.se
Kort beskrivning av vara/tjänst som ska upphandlas: Offentlig gestaltningsuppdrag av hissarna på Östersunds Sjukhus		
Uppskattat belopp för inköp alternativt beräknad kostnad per år: 300 000	Önskad avtalsstart/leverans: oktober 2019	Uppdraget avser investering: <input type="checkbox"/>
<p>Samråd vid kravställning</p> <p>Samråd med IT/Fastighet/MTA/Dataskyddsbud, och/eller annan funktion/verksamhet som påverkas av inköpet/upphandlingen är beställarens ansvar. Krav ska utformas i samråd med berörda funktioner.</p> <p>OBS! Dataskyddsförordningen</p> <p>Utrustning, system eller tjänst som kommer att hantera eller innehålla personuppgifter måste uppfylla EU:s dataskyddsförordning och dataskyddslag.</p> <p>Den chef* som har behörighet att göra inköp enligt delegationsbestämmelserna är ansvarig för att dessa krav ställs på leverantör av utrustning, system eller tjänst som ska köpas för Region Jämtland Härjedalens räkning.</p> <p>För att kunna ta fram rätt nivå på kraven måste en datasäkerhetsklassning genomföras innan inköp.</p> <p>För att genomföra en datasäkerhetsklassning, ta kontakt med Dataskyddsbuden via funktionsbrevlådan FBL Dataskydd. Information finns på insidan under flik "GARBO/GDPR"</p>	<p>Markera med ett kryss vilken funktion/funktioner som berörs samt ange namn på kontaktperson:</p> <p><input type="checkbox"/> IT</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Fastighet Jörgen Bouvin</p> <p><input type="checkbox"/> MTA</p> <p><input type="checkbox"/> Dataskyddsbud</p> <p><input type="checkbox"/> Annan funktion</p> <p><input type="checkbox"/> Ingen annan verksamhet el. funktion berörs av detta inköp/upphandling</p>	
<p>* Underskrift av områdeschef eller chef MTA (chef MTA vid regiongemensamma upphandlingar av medicinteknisk utrustning)</p> <p>Gäller vid upphandlingar under 250 000 kr.</p> <p></p> <p>Namnförtydligande: Ingrid Prinz Datum: 2019 05 20</p>		

Beställaren ansvarar för att ett komplett ifyllt upphandlingsuppdrag med underskrift av områdeschef eller chef MTA scannas in och skickas via e-post till FBL Nya upphandlingar, nyaupphandlingar@regionjh.se

Avsett för Inköp och Upphandling:

* Underskrift av ekonomidirektör. Gäller endast vid upphandlingar över 250 000 kr.	
	
Namnförtydligande: Peter Pehakola	Datum: 2019-06-25