

HR-avdelningen  
Krister Eriksson  
Tfn: 063-14 75 51063-14 75 08  
E-post: krister.eriksson@regionjh.se

2022-05-01

## Rapport - uppdrag om översyn av regelverk och rutiner för regionens chefer (RS/864/2021)

Regiondirektören har fått i uppdrag att göra en översyn av regelverk och rutiner för regionens chefer, med start i HR- och ekonomifrågor. Det för att se om dessa är lättillgängliga, lättförståeliga eller eventuellt motsägelsefulla/ svårtolkade. Där otydligheter påträffas ska dessa åtgärdas för att skapa enklare, möjligen färre rutiner som är lätta att hitta och tolka. Översynen rekommenderades att ske i samverkan med verksamhetens samtliga chefsled.

### Sammanfattning

HR-avdelningen (HR) samt ekonomienheten (ekonomi) har vidtagit flertalet åtgärder med syfte att ha regelverk och rutiner som uppfattas som lättillgängliga och lättförståeliga. HR har gjort en genomlysning av sina samtliga dokument i Centuri och vid behov arkiverat, bytt ägare och fastslagit att dokument är korrekt. Ekonomi har ändrat hanteringen för projektredovisning för att tydliggöra och förenkla hanteringen av projektmedel och säkerställa att dessa hanteras på ett korrekt redovisningsmässigt sätt. Vidare har HR och ekonomi gemensamt genomfört intervjuer med chefer i verksamhetens olika chefsled för att skapa sig en bild av hur chefer i regionen uppfattar de regelverk och rutiner som HR och ekonomi tillhandahåller. I intervjuerna framkom det att de regelverk och rutiner som tillhandahålls i mångt och mycket är väl bearbetade och lättförståeliga men ibland väl omfattande. Däremot är det de olika sökvägarna via Insidan och lagringsytan Centuri, som lyfts som stora hinder till att nå informationen.

HR planerar, utifrån olika behov och förutsättningar, kommande insatser för att göra det än enklare för verksamhetens chefer. Bland annat planerar HR och Kommunikation ett förbättringsarbete med syfte att förenkla och tydliggöra information gällande avsnittet "Medarbetare" på Insidan. HR bedriver också en rad utvecklingsinsatser med syfte att skapa bättre förutsättningar för chefer i regionen i att det ska vara lätt att göra rätt.

## Översyn av regelverk och rutiner för regionens chefer

HR och ekonomi har på olika sätt genomfört olika aktiviteter kopplat till uppdraget om granskning av regelverk och rutiner för regionens chefer, dock med samma syfte det vill säga att chefer inom Regionen ska ha tillgång till regelverk och rutiner som är lättillgängliga och lättförståeliga. Här nedan redogörs för vidtagna åtgärder och fortsatt arbete.

HR och ekonomi har tillsammans genomfört åtta (8) intervjuer med chefer i olika delar av verksamheten och i olika chefsled för att undersöka hur chefer uppfattar de regelverk och rutiner som tillhandahålls av HR och ekonomi. Samtliga intervjuer berörde i olika utsträckning i mångt och mycket samma problematik. De regelverk och rutiner som finns är bra skrivna och heltäckande men ibland väl omfattande. En chef sa ”När man väl hittat fram till rätt dokument så är det oftast klart och tydligt. Det är vägen dit som är den svåra”. Samtliga intervjuade chefer uttryckte att det är svårt eller mycket svårt att hitta på Insidan till de olika regelverk och rutiner som HR och ekonomi tillhandahåller. En chef uttryckte ”Det gäller att veta vart man ska leta men oftast gå det fortare att kontakta HR eller ekonomi direkt i stället för att leta”. Om en chef söker efter ett dokument i Centuri upplevs det som ännu svårare att hitta till det dokument som eftersöks. Chefer beskriver sökfunktionen som ”svår-sökt” då flera dokument som exempelvis APT-protokoll ofta kommer före det regelverk eller rutin som eftersöks. Vidare finns det också en osäkerhet om det dokument som chef hittar är det senaste och aktuella. Detta medför att chef ofta vänder sig direkt till HR eller ekonomi för att få svar på sin fråga. Något som lyfts som både positivt och negativt vid intervjuerna är att det på grund av utmaningen med sökvägar till olika regelverk och rutiner i stället har skapats andra plattformar för förvaring av information. En sådan som lyfts som mycket positiv är teamsgruppen ”Heroma info” som är ett stöd för Heroma. Dock menar flera chefer att det är svårt att hitta rätt bland de olika plattformarna som finns för förvaring av regelverk och rutiner.

En fråga som ställdes är vad chef ansåg att HR och ekonomi kan förbättra i regelverk och rutiner. I svaren så framkommer förslag på chefshandbok/ chefsområde på Intranätet för att enklare kunna söka ut information och att den ska vara aktuell för chefen. Enklare sökvägar och förvaringsytor av dokument samt en mer visuell presentation av information i de olika regelverken och rutinerna.

För att förtydliga de regelverk och rutiner som HR och ekonomi tillhandahåller har det genomförts ett antal åtgärder vilka presenteras nedan i ”genomförda insatser” samt ”pågående och kommande insatser”.

## Genomförda insatser

HR har genomfört en översyn av samtliga dokument i Centuri som är kopplade till HR. Dokument som inte tillhör HR eller har bytt ägare korrigerades. Dokument som inte är aktuella har arkiverats. Ekonomi uppdaterar löpande alla dokument i Centuri under Stöd, service och Samverkan, Ekonomi, på insidan.

HR har sedan tidigare genomfört ett större arbete med att beskriva delar av HR:s processer dock avstannade detta pga att funktionaliteten i regionens processverktyg 2C8 inte uppfyllde behoven från HR.

Ekonomi har ändrat hanteringen för projektredovisning för att tydliggöra och förenkla hanteringen av projektmedel och säkerställa att dessa hanteras på ett korrekt redovisningsmässigt sätt. Vissa projekt, som hade en underliggande kod i ekonomisystemet som gjorde att projektet saldo bokades från resultaträkningen till balansräkningen varje månad, kallades projektbankbok. Detta gav upphov till missförstånd till exempel att behållningen i dessa projekt inte var regionens Region Jämtland Härjedalens medel. De

hade också en bristfällig återredovisning. Alla dessa projekt har avslutats och om några av dem fortfarande ska bedrivas som projekt så har de fått ett "vanligt" projektnummer utan autokontering.

## Pågående och kommande insatser

HR kommer under år 2022 tillsammans med Kommunikation genomföra ett arbete med att tydliggöra avsnittet "Medarbetare" på Insidan. Syftet med arbetet är att göra detta tydligare och göra det enklare för medarbetare inom regionen att hitta och förstå de regelverk och rutiner som HR tillhandahåller.

Det pågår ett arbete med att undersöka möjligheterna att implementera en chefshandbok, detta sker i samarbete med Kommunikation.

HR genomgår år 2022–2024 en större omorganisering och utveckling med syfte att skapa än bättre förutsättningar för chefer i organisationen i att det ska vara lätt att göra rätt, där ett antal aktiviteter pågår.

- HR har genomfört en omorganisering utifrån hur övriga verksamheter, främst hälso- och sjukvården, är organiserade. Detta med syfte att möta verksamhetens behov av stöd.
- Det undersöks förutsättningar att skapa en Onboardingportal för att redan i startskedet av en medarbetares anställning "klä på" denna med vad som gäller inom Region JH.
- Förenkla olika processer som till exempel behovsanalysprocessen, vilken är den första delen i rekryteringsprocessen.
- BI-system och utdataportal för chefer, dvs skapa gränssnitt för att en chef enkelt ska kunna följa upp lagstadgad och av region Jämtland Härjedalen beslutad statistik.
- Det undersöks förutsättningar till ett digitalt personalarkiv vilken skapar förutsättningar för en mer digitaliserad process vilken även har bäring på de regelverk och rutiner som HR tillhandahåller.

Gällande Insidan håller också informationsförsörjning på att starta upp ett nytt projekt med att ta fram ett nytt Intranät.